



แนวทางการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนกาญจนาภิเษกวิทยาลัย นครปฐม (พระตำหนักสวน
กุหลาบมอญ)



โดย
นายปิติภัทร แก้วอินัง

การค้นคว้าอิสระนี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต

สาขาวิชาการบริหารการศึกษา แผนก ข

ภาควิชาการบริหารการศึกษา

มหาวิทยาลัยศิลปากร

ปีการศึกษา 2567

ลิขสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยศิลปากร

แนวทางการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนกาญจนาภิเษกวิทยาลัย นครปฐม (พระ
ตำหนักสวนกุหลาบมัธยม)



การค้นคว้าอิสระนี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต

สาขาวิชาการบริหารการศึกษา แผนก ข

ภาควิชาการบริหารการศึกษา

มหาวิทยาลัยศิลปากร

ปีการศึกษา 2567

ลิขสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยศิลปากร

ACADEMIC AFFAIRS ADMINISTRATION OF KANCHANAPISEK WITTAYALAI
NAKHON PATHOM SCHOOL (PRATAMNAK SUANKULARB MATTHAYOM)



By
MR. Pitipat KAEWEINUNG

An Independent Study Submitted in Partial Fulfillment of the Requirements
for Master of Education EDUCATIONAL ADMINISTRATION
Department of Educational Administration
Academic Year 2024
Copyright of Silpakorn University

630620073 : การบริหารการศึกษา แผน ข

คำสำคัญ : การบริหารงานวิชาการ

นาย ปิติภัทร แก้วอินัง: แนวทางการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนกาญจนาภิเษกวิทยาลัย นครปฐม (พระตำหนักสวนกุหลาบมัธยม) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก : รองศาสตราจารย์ ดร. ประเสริฐ อินทร์รักษ์

การค้นคว้าอิสระครั้งนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อทราบ 1) การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนกาญจนาภิเษกวิทยาลัย นครปฐม (พระตำหนักสวนกุหลาบมัธยม) 2) แนวทางการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนกาญจนาภิเษกวิทยาลัย นครปฐม (พระตำหนักสวนกุหลาบมัธยม) โดยใช้บุคลากรของโรงเรียนกาญจนาภิเษกวิทยาลัย นครปฐม (พระตำหนักสวนกุหลาบมัธยม) เป็นหน่วยวิเคราะห์ กลุ่มตัวอย่าง ได้แก่ ผู้บริหารสถานศึกษา จำนวน 3 คน และครู จำนวน 94 คน รวมทั้งสิ้น 97 คน เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย 1) แบบสอบถามเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการ ตามกรอบแนวทางมาตรฐานการปฏิบัติงาน โรงเรียนมัธยมศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ 2) แบบบันทึกการสนทนากลุ่ม สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูลคือ ความถี่ ร้อยละ ค่ามัธยฐานเลขคณิต ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และการวิเคราะห์เนื้อหา

ผลการศึกษาพบว่า

1. การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนกาญจนาภิเษกวิทยาลัย นครปฐม (พระตำหนักสวนกุหลาบมัธยม) โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณารายด้านพบว่า อยู่ในระดับมากที่สุดจำนวน 1 ด้าน คือการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ และอยู่ในระดับมากจำนวน 6 ด้าน โดยเรียงลำดับค่ามัธยฐานเลขคณิตจากมากไปหาน้อย คือ การบริหารงานวิชาการ การพัฒนาและส่งเสริมทางด้านวิชาการการประเมินผลการดำเนินงานวิชาการ การวางแผนงานวิชาการ การวัดผล ประเมินผลการเรียนและงานทะเบียนนักเรียน และการแนะแนวการศึกษา ตามลำดับ

2. แนวทางพัฒนาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนกาญจนาภิเษกวิทยาลัย นครปฐม (พระตำหนักสวนกุหลาบมัธยม) เป็นพหุแนวทาง ดังนี้ 1) มีการจัดทำและปรับปรุงระเบียบ คู่มือ และสารสนเทศงานวิชาการให้เป็นระบบทันสมัย และสะดวกต่อการใช้งาน พร้อมกำหนดผู้รับผิดชอบชัดเจน 2) สร้างชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาการโดยสร้างความเข้าใจร่วมกำหนดเป้าหมาย และแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้ของนักเรียน 3) จัดทำแผนการเรียนรู้ที่วิเคราะห์ผู้เรียนและหลักสูตรอย่างรอบด้านใช้กระบวนการเรียนรู้ที่หลากหลาย และพัฒนาการสอนซ่อมเสริมอย่างเป็นระบบ 4) สำรวจความต้องการพัฒนาครูรายบุคคล ดำเนินแผนพัฒนาครูอย่างต่อเนื่อง พร้อมส่งเสริมการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน 5) ควรมีรวบรวมระเบียบและจัดทำแนวปฏิบัติการวัดผล ประเมินผล และงานทะเบียนนักเรียนให้เป็นระบบชัดเจน พร้อมนำเทคโนโลยีมาใช้ให้เหมาะสม 6) ควรมีการกำหนดผู้รับผิดชอบงานแนะแนวชัดเจน จัดทำคู่มือและแนวทางการดำเนินงานที่ครอบคลุม พร้อมประเมินและพัฒนางานแนะแนวอย่างต่อเนื่อง 7) ควรมีการประเมินผลการดำเนินงานวิชาการจากหน่วยงานย่อยและคณะกรรมการระดับโรงเรียน วิเคราะห์ผลการประเมินและนำไปใช้พัฒนาคุณภาพงานอย่างสม่ำเสมอ

630620073 : Major EDUCATIONAL ADMINISTRATION

Keyword : academic affairs administration

MR. Pitipat KAEWEINUNG : ACADEMIC AFFAIRS ADMINISTRATION OF KANCHANAPISEK WITTAYALAI NAKHON PATHOM SCHOOL (PRATAMNAK SUANKULARB MATTHAYOM) Thesis advisor : Associate Professor Prasert Intarak, Ed.D.

This independent study aims to identify: 1) the academic affairs administration of Kanchanapisek Wittayalai Nakhon Pathom School (Pratamnak Suankularb Matthayom) 2) the guidelines for academic affairs administration of Kanchanapisek Wittayalai Nakhon Pathom School (Pratamnak Suankularb Matthayom) The unit of analysis was personnel from Kanchanapisek Wittayalai Nakhon Pathom School (Pratamnak Suankularb Matthayom). The sample consisted of 97 participants, including 3 school administrators and 94 teachers. The research instruments used were: 1) An opinionnaire on academic affairs administration based on the operational standards framework for secondary schools of the Office of the Basic Education Commission, Ministry of Education. 2) A focus group discussion record form. Data analysis employed frequency, percentage, arithmetic mean, standard deviation, and content analysis.

The findings of this study were follows :

1. The overall academic affairs administration of Kanchanapisek Wittayalai Nakhon Pathom School (Pratamnak Suankularb Matthayom) was rated at a high level. Among the seven aspects evaluated, one aspect - learning activity organization was rated at the highest level. Six other aspects were rated at a high level, listed in descending order of arithmetic mean scores as follows: academic affairs administration, academic development and promotion, academic performance evaluation, academic planning, student learning assessment and registration, and educational guidance.

2. The guidelines for improving academic affairs administration at Kanchanapisek Wittayalai Nakhon Pathom (Pratamnak Suankularb Matthayom) include multiple approaches as follows: 1) Develop and update regulations, manuals, and academic information systems to be systematic, up-to-date, user-friendly, with clearly assigned responsibilities. 2) Build a professional learning community by fostering shared understanding, jointly setting goals, and exchanging knowledge to improve student learning management. 3) Develop learning plans based on comprehensive analysis of curriculum and learners, using diverse learning processes and systematically improving remedial teaching. 4) Survey individual teacher development needs, implement continuous professional development plans, and promote research to enhance student learning. 5) Organize student assessment, evaluation, and registration procedures systematically and clearly, incorporating appropriate technology use. 6) Assign clear responsibilities for guidance services, develop comprehensive manuals and procedures, and continuously evaluate and improve guidance work. And 7) Conduct academic performance evaluations through school subunits and school-level committees, analyze results, and regularly use findings to improve quality.

กิตติกรรมประกาศ

การค้นคว้าอิสระเรื่อง “แนวทางการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนกาญจนาภิเษกวิทยาลัย นครปฐม (พระตำหนักสวนกุหลาบมัธยม)” สำเร็จลุล่วงด้วยดีซึ่งได้รับความกรุณาจาก รองศาสตราจารย์ ดร. ประเสริฐ อินทร์รักษ์ ซึ่งเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระที่ให้ความช่วยเหลือและให้คำแนะนำที่เป็นประโยชน์อย่างยิ่งต่อผู้วิจัย รวมทั้งรองศาสตราจารย์ ดร. ศักดิพันธ์ ตันวิมลรัตน์ประธานกรรมการการค้นคว้าอิสระ และรองศาสตราจารย์ ดร.ชুমศักดิ์ อินทร์รักษ์ ผู้ทรงคุณวุฒิที่กรุณาให้คำปรึกษา คำแนะนำ และข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ในการปรับปรุงการค้นคว้าอิสระเล่มนี้จนถูกต้องและเสร็จสมบูรณ์ยิ่งขึ้น ผู้วิจัยขอกราบขอบพระคุณ ในความกรุณาของทุกท่านเป็นอย่างสูง

ขอกราบขอบพระคุณคุณอาจารย์สาขาวิชาการบริหารการศึกษาทุกท่านที่ให้ความรู้ ให้คำแนะนำ และประสบการณ์อันมีค่าแก่ผู้วิจัย

ขอขอบพระคุณเจ้าของหนังสือ วารสาร เอกสาร และ วิทยานิพนธ์ทุกเล่มที่ช่วยให้การค้นคว้าอิสระฉบับนี้มีความสมบูรณ์

ขอขอบพระคุณผู้บริหาร ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนกาญจนาภิเษกวิทยาลัย นครปฐม (พระตำหนักสวนกุหลาบมัธยม) ที่ได้อำนวยความสะดวกและให้ข้อมูลในการศึกษาค้นคว้าอิสระในครั้งนี้เป็นอย่างดี

คุณค่าหรือประโยชน์อันเกิดจากการศึกษาค้นคว้าอิสระฉบับนี้ผู้วิจัยขอน้อมเป็นเครื่องบูชาแด่ พระคุณมารดาและครอบครัว ครูบาอาจารย์ที่อบรมสั่งสอน ให้การสนับสนุน และให้กำลังใจอย่างดียิ่งเสมอมา

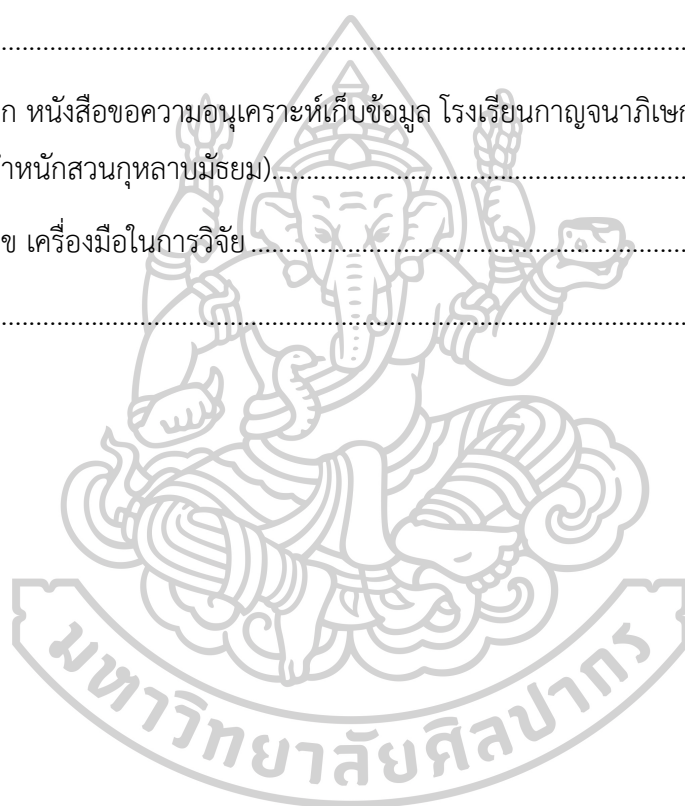
ปิติกัทร แก้วอินัง

สารบัญ

	หน้า
บทคัดย่อภาษาไทย.....	ง
บทคัดย่อภาษาอังกฤษ.....	จ
กิตติกรรมประกาศ.....	ฉ
สารบัญ.....	ช
สารบัญตาราง.....	ญ
สารบัญแผนภูมิ.....	ฎ
บทที่ 1 บทนำ.....	1
ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา.....	2
ปัญหาของการวิจัย.....	4
วัตถุประสงค์ประสงค์การวิจัย.....	6
ข้อคำถามของการวิจัย.....	7
สมมติฐานของการวิจัย.....	7
ขอบข่ายเชิงอ้างอิงของการวิจัย.....	7
ขอบเขตของการวิจัย.....	9
นิยามศัพท์เฉพาะ.....	10
บทที่ 2 วรรณกรรมที่เกี่ยวข้อง.....	12
การบริหารงานวิชาการ.....	12
ความหมายของการบริหารงานวิชาการ.....	13
ความสำคัญของการบริหารงานวิชาการ.....	15
หลักการบริหารงานวิชาการ.....	16
ขอบข่ายการบริหารงานวิชาการ.....	19

ข้อมูลพื้นฐานของโรงเรียนกาญจนาภิเษกวิทยาลัย นครปฐม (พระตำหนักสวนกุหลาบมัธยม).....	27
งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง	30
งานวิจัยในประเทศ.....	30
งานวิจัยในต่างประเทศ.....	36
สรุป	38
บทที่ 3 การดำเนินการวิจัย.....	40
ขั้นตอนการดำเนินการวิจัย	40
ระเบียบวิธีวิจัย	41
แผนแบบการวิจัย	41
ประชากร	42
กลุ่มตัวอย่างและการเลือกตัวอย่าง	42
ตัวแปรที่ศึกษา	42
เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย.....	44
วิธีการสร้างและพัฒนาเครื่องมือ	45
การเก็บรวบรวมข้อมูล.....	45
การวิเคราะห์ข้อมูลและสถิติที่ใช้ในการวิจัย	46
สรุป.....	47
บทที่ 4 วิเคราะห์ข้อมูล	48
ตอนที่ 1 ผลการวิเคราะห์สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม	49
ตอนที่ 2 ผลการวิเคราะห์การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนกาญจนาภิเษกวิทยาลัย นครปฐม (พระตำหนักสวนกุหลาบมัธยม).....	51
ตอนที่ 3 ผลการวิเคราะห์แนวทางการพัฒนาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนกาญจนาภิเษก วิทยาลัย นครปฐม (พระตำหนักสวนกุหลาบมัธยม).....	58
บทที่ 5 สรุปผลการวิจัย อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ	61

สรุปผลการวิจัย.....	61
การอภิปรายผล	64
ข้อเสนอแนะของการวิจัย	73
ข้อเสนอแนะทั่วไป.....	73
ข้อเสนอแนะในการวิจัยครั้งต่อไป	73
รายการอ้างอิง.....	75
ภาคผนวก.....	80
ภาคผนวก ก หนังสือขอความอนุเคราะห์เก็บข้อมูล โรงเรียนกาญจนาภิเษกวิทยาลัย นครปฐม (พระตำหนักสวนกุหลาบมัธยม).....	81
ภาคผนวก ข เครื่องมือในการวิจัย	83
ประวัติผู้เขียน.....	96



สารบัญตาราง

	หน้า
ตารางที่ 1 กลุ่มตัวอย่าง	42
ตารางที่ 2 สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม	49
ตารางที่ 3 การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนกาญจนาภิเษกวิทยาลัย นครปฐม (พระตำหนักสวนกุหลาบมัธยม) ในภาพรวม	51
ตารางที่ 4 คำสัมภาษณ์เลขคณิต ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับความคิดเห็นเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนกาญจนาภิเษกวิทยาลัย นครปฐม (พระตำหนักสวนกุหลาบมัธยม) ด้านการวางแผนงานวิชาการ	52
ตารางที่ 5 คำสัมภาษณ์เลขคณิต ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับความคิดเห็นเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนกาญจนาภิเษกวิทยาลัย นครปฐม (พระตำหนักสวนกุหลาบมัธยม) ด้านการบริหารงานวิชาการ	53
ตารางที่ 6 คำสัมภาษณ์เลขคณิต ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับความคิดเห็นเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนกาญจนาภิเษกวิทยาลัย นครปฐม (พระตำหนักสวนกุหลาบมัธยม) ด้านการจัดกิจกรรมการเรียนรู้	54
ตารางที่ 7 คำสัมภาษณ์เลขคณิต ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับความคิดเห็นเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนกาญจนาภิเษกวิทยาลัย นครปฐม (พระตำหนักสวนกุหลาบมัธยม) ด้านการพัฒนาและส่งเสริมทางด้านวิชาการ	55
ตารางที่ 8 คำสัมภาษณ์เลขคณิต ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับความคิดเห็นเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนกาญจนาภิเษกวิทยาลัย นครปฐม (พระตำหนักสวนกุหลาบมัธยม) ด้านการวัดผลประเมินผลการเรียนและงานทะเบียนนักเรียน	56
ตารางที่ 9 คำสัมภาษณ์เลขคณิต ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับความคิดเห็นเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนกาญจนาภิเษกวิทยาลัย นครปฐม (พระตำหนักสวนกุหลาบมัธยม) ด้านการแนะแนวการศึกษา	57
ตารางที่ 10 คำสัมภาษณ์เลขคณิต ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับความคิดเห็นเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนกาญจนาภิเษกวิทยาลัย นครปฐม (พระตำหนักสวนกุหลาบมัธยม) ด้านการประเมินผลการดำเนินงานวิชาการ	58



สารบัญแผนภูมิ

	หน้า
แผนภูมิที่ 1 ขอบข่ายเชิงอ้างอิงของการวิจัย	9
แผนภูมิที่ 2 ขอบเขตของการวิจัย	10



บทที่ 1

บทนำ

การพัฒนาการเรียนรู้เป็นเครื่องมือสำคัญที่จะยกระดับการพัฒนาศักยภาพและคุณภาพของประชากรไทยทุกช่วงวัยทั้งการศึกษาในระบบและนอกระบบ ในการพัฒนาศักยภาพของคนให้มีทักษะความรู้ มีสมรรถนะที่มีคุณภาพสูง ซึ่งการพัฒนาการเรียนรู้ต้องสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 ศักยภาพ ความสนใจ ความถนัด และการตระหนักถึงพหุปัญญาของมนุษย์ที่หลากหลาย ดังนั้นแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2566-2580) ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม ประเด็นที่ 12 การพัฒนาการเรียนรู้จึงมีเป้าหมายเพื่อให้คนไทยมีการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐานสากลเพิ่มขึ้น มีทักษะ ที่จำเป็นของโลกศตวรรษที่ 21 สามารถแก้ปัญหา ปรับตัว สื่อสาร และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมี ประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น มีนิสัยใฝ่เรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต รวมทั้งเพื่อให้คนไทยได้รับการพัฒนาเต็มตาม ศักยภาพตามความถนัดและความสามารถของพหุปัญญาดีขึ้น¹

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2566-2580) ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม ประเด็นที่ 12 การพัฒนาการเรียนรู้จึงเป็นกลไกเพื่อให้คนไทยมีการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐานสากลเพิ่มขึ้น มีทักษะที่จำเป็นของโลกศตวรรษที่ 21 สามารถแก้ปัญหา ปรับตัว สื่อสารและทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น มีนิสัยใฝ่เรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต รวมทั้งการเปลี่ยนบทบาทครู การเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการศึกษา และการพัฒนาระบบการเรียนรู้ตลอดชีวิตเพื่อพัฒนาผู้เรียน ให้สามารถกำกับการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับตนเองได้อย่างต่อเนื่องควบคู่กับการส่งเสริมการพัฒนาคนไทย ตามพหุปัญญาให้เต็มตามศักยภาพ รวมถึงการสร้างเสริมศักยภาพผู้มีความสามารถพิเศษให้สามารถต่อยอดการประกอบอาชีพได้อย่างมั่นคง² แผนยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ จึงได้มีการกำหนดเป้าหมายหลักและวางยุทธศาสตร์ที่เน้นการปรับสภาวะการณ์

¹ “ประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี เรื่อง แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2566 - 2580) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม),” **ราชกิจจานุเบกษา** เล่ม 140, ตอนพิเศษ 51 ง (7 มีนาคม 2566): 12-1.

² “ประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี เรื่อง แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2566 - 2580) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม),” **ราชกิจจานุเบกษา** เล่ม 140, ตอนพิเศษ 51 ง (7 มีนาคม 2566): 12-1.

ของกระทรวงฯ สามารถตอบสนองต่อแนวทางการพัฒนาที่สำคัญของแผนแม่บทฯ ส่วนหนึ่ง เป็นยุทธศาสตร์พัฒนาหลักสูตร กระบวนการจัดการเรียนรู้ การวัดและประเมินผลที่มีเป้าหมาย เพื่อให้ยกระดับคุณภาพของการจัดการศึกษา ผู้เรียนมีคุณลักษณะตามมาตรฐานการศึกษาของชาติ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น มีทักษะการเรียนรู้ที่ครอบคลุมทั้งด้านวิชาการ วิชาชีพ วิชาชีพชีวิต สอดคล้องกับทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 และทักษะด้านพหุปัญญา³

ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา

จากความสำคัญของการศึกษาข้างต้น จะเห็นว่าแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาตินั้น มีส่วนหนึ่งที่มุ่งเน้นเกี่ยวกับการศึกษา ซึ่งการศึกษาเป็นเครื่องมือที่ทำให้คนเกิดการพัฒนามีความสามารถที่จะประกอบอาชีพและเอาตัวรอดได้ รวมทั้งช่วยขัดเกลาคนให้มีจิตสำนึก และคุณธรรม ซึ่งคนเหล่านี้นอกจากจะสามารถพัฒนาตนเองแล้ว ยังส่งผลต่อสังคมและประเทศ ให้เจริญก้าวหน้าทัดเทียมอารยประเทศได้ด้วย และหัวใจหลักของการจัดการศึกษาให้เกิดคุณภาพ คือ การบริหารงานวิชาการที่มีประสิทธิภาพ ซึ่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 มาตรา 39 ระบุว่า ให้กระทรวงศึกษาธิการกระจายอำนาจ การบริหารและการจัดการศึกษา ทั้งด้านวิชาการ งบประมาณ การบริหารงานบุคคล และการบริหาร ทั่วไป ไปยังคณะกรรมการและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา โดยตรง โดยหลักเกณฑ์และวิธีการกระจายอำนาจดังกล่าวให้เป็นไปตามที่กำหนดในกฎกระทรวง⁴

การบริหารงานวิชาการถือว่าเป็นหัวใจที่สำคัญของการบริหารการศึกษา เพราะจุดมุ่งหมายของสถานศึกษาก็คือการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพซึ่งขึ้นอยู่กับงานวิชาการทั้งสิ้น งานวิชาการ เป็นกิจกรรม การจัดการเกี่ยวกับงานด้านหลักสูตร การนำหลักสูตรไปใช้แบบเรียน งานการเรียน การสอน งานสื่อการเรียนการสอน งานวัดผลและประเมินผล งานนิเทศการศึกษา งานวางแผน การศึกษาและ งานประชุมอบรมทางวิชาการ เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนบรรลุจุดหมายของการจัดการศึกษาที่กำหนดไว้อย่าง มีประสิทธิภาพสูง การพัฒนาศักยภาพและคุณภาพผู้เรียน ให้มี

³ สำนักนโยบายและยุทธศาสตร์ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ, “แผนยุทธศาสตร์ กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2563 – 2565,” มีนาคม 2563. 5.

⁴ สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษากระทรวงศึกษาธิการ, แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560 – 2579 (กรุงเทพฯ: บริษัทพริกหวานกราฟฟิค จำกัด, 2560), ก.

ความเป็นเลิศทางวิชาการจึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องดำเนินการให้สอดคล้องกันอย่างเต็มศักยภาพ มีความเป็นเลิศทางด้านวิชาการ ซึ่งทั้งผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย ต้องมีความรู้ความเข้าใจ ให้ความสำคัญและมีส่วนร่วมในการวางแผนกำหนดแนวทางปฏิบัติ การประเมินผล และการปรับปรุงแก้ไขอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง จึงนับว่าประสิทธิภาพในการดำเนินงานวิชาการเป็นตัวบ่งชี้ความสำเร็จและคุณภาพของสถานศึกษา และผู้เรียน และงานวิชาการยังเป็นภารกิจหลักของสถานศึกษาที่พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 มุ่งให้กระจายอำนาจในการบริหารจัดการไปให้สถานศึกษาให้มากที่สุด ด้วยเหตุนี้จะทำให้สถานศึกษาดำเนินการได้โดยอิสระ คล่องตัว รวดเร็ว สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน สถานศึกษา ชุมชน ท้องถิ่น และการมีส่วนร่วมจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย ซึ่งจะเป็ปัจจัยสำคัญทำให้สถานศึกษามีความเข้มแข็งในการบริหารและการจัดการ⁵

นอกจากนี้การบริหารงานวิชาการเป็นการบริหารกิจกรรมที่เกิดขึ้นในสถานศึกษาเกี่ยวกับการปรับปรุงพัฒนาการเรียนการสอนให้ได้ผลดีและมีประสิทธิภาพสูงสุด ให้ผู้เรียนเป็นพลเมืองที่มีความรู้ มีคุณธรรม และสิ่งสำคัญของการบริหารงานวิชาการ คือ การพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอนเพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้ตามที่กำหนดไว้ในจุดมุ่งหมายของหลักสูตร ซึ่งจะขึ้นอยู่กับทักษะความสามารถของผู้บริหารสถานศึกษาที่จะสามารถนำไปใช้ในแต่ละสถานศึกษาที่มีความแตกต่างกันไป ดังนั้นผู้บริหารสถานศึกษาจะต้องมีความรู้ ความเข้าใจและมีทักษะเกี่ยวกับหลักสูตรเพื่อทำการพัฒนาหลักสูตรและจัดการเรียนการสอนให้บรรลุผลสำเร็จตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตร ปัจจัยสู่ความสำเร็จของหลักสูตรสถานศึกษาอยู่ที่การบริหารงานทุกงานในสถานศึกษาที่เกี่ยวข้องกับการปรับปรุงและพัฒนาประสิทธิภาพในกระบวนการเรียนการสอนให้เกิดผลตามเป้าหมายของหลักสูตร เพื่อให้เกิดผลดีแก่ผู้เรียนมากที่สุด สอดคล้องกับสำนักนโยบายและแผนการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ กล่าวว่า สถานศึกษาต้องจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาเป็นไปตามกรอบหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน สอดคล้องกับสภาพปัญหา ความต้องการของชุมชนและสังคมอย่างแท้จริง มุ่งส่งเสริมสถานศึกษาให้จัดกระบวนการเรียนรู้โดยยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ จัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมาตรฐาน และให้มีความร่วมมือกับทุกภาคส่วน

⁵ กระทรวงศึกษาธิการ, พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 (กรุงเทพฯ: องค์การรับส่งสินค้าและพัสดุภัณฑ์, 2545), 19.

เป็นเครือข่าย เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ในการจัดและพัฒนาคุณภาพการศึกษา⁶ ดังนั้นผู้บริหารซึ่งมีบทบาทหน้าที่สำคัญในการบริหารสถานศึกษา เพื่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลง ต่อระบบการศึกษาที่แท้จริง โดยมุ่งเน้นให้เกิดการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนเป็นหลัก เพื่อพัฒนาคนไทย ให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกายและจิตใจ และมีคุณลักษณะอันพึง ประสงค์ เป็นคนดี คนเก่ง สามารถดำรงชีวิตอยู่ได้อย่างมีความสุข

จากความเป็นมาที่กล่าวมาข้างต้น ผู้วิจัยจึงมีความสนใจที่จะศึกษา เรื่องแนวทางการพัฒนา การบริหารงานวิชาการเพื่อให้ได้องค์ความรู้ที่เพิ่มขึ้น และนำความรู้ที่ได้จากการทำวิจัยครั้งนี้ไป พัฒนาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนกาญจนาภิเษกวิทยาลัย นครปฐม (พระตำหนักสวนกุหลาบ มัชยิม) ต่อไป

ปัญหาของการวิจัย

โรงเรียนกาญจนาภิเษกวิทยาลัย นครปฐม (พระตำหนักสวนกุหลาบมัธยม) สังกัดสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครปฐม เป็นสถานศึกษาที่จัดการศึกษาขั้นพื้นฐานตามมาตรฐาน ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) โดยมุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพ ทั้งด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญา คุณธรรม และมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตรแกนกลาง การศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ซึ่งเป็นกรอบทิศทางในการจัดการศึกษาของสถานศึกษา ให้เป็นไปอย่างมีคุณภาพ

อย่างไรก็ตาม จากรายงานผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา (Self Assessment Report – SAR) ประจำปีการศึกษา 2565 ของโรงเรียน พบว่าการดำเนินงานในหลายด้านของ การบริหารงานวิชาการ ยังขาดความชัดเจน ความทั่วถึง และขาดประสิทธิภาพในเชิงระบบ ส่งผลกระทบต่อการจัดการเรียนรู้และคุณภาพของผู้เรียนโดยตรง ทั้งนี้ เมื่อพิจารณาในเชิง องค์ประกอบการบริหารงานวิชาการตามกรอบมาตรฐานของสถานศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ของ สพฐ. ซึ่งประกอบด้วย 7 ด้านหลัก ได้แก่ การวางแผนงานวิชาการ การบริหารงานวิชาการ การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ การพัฒนาและส่งเสริมทางด้านวิชาการ การวัดผลประเมินผล

⁶ สำนักบริหารงานการมัธยมศึกษาตอนปลาย สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน , มาตรฐานการปฏิบัติงานโรงเรียนมัธยมศึกษา พ.ศ. 2560 (ปรับปรุง พ.ศ. 2562) (ม.ป.ท.: ม.ป.ป.), 3.

และงานทะเบียน การแนะแนว และการประเมินผลการดำเนินงานวิชาการ พบประเด็นปัญหาในแต่ละด้าน ดังนี้ ด้านการวางแผนงานวิชาการ ยังขาดการวางแผนที่ครอบคลุมถึงบริบทและปัญหาที่แท้จริงของสถานศึกษา ไม่ได้อิงจากข้อมูลสารสนเทศทางวิชาการที่ชัดเจน อีกทั้งขาดกระบวนการมีส่วนร่วมจากครู บุคลากร หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ทำให้แผนงานที่จัดทำขึ้นไม่สามารถนำไปสู่การปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ ด้านการบริหารงานวิชาการ มีโครงสร้างการบริหารที่ซับซ้อน ครูและบุคลากรทางการศึกษาจำนวนหนึ่งต้องปฏิบัติงานมากกว่า 1 หน้าที่ และบางงานไม่ตรงกับ ความถนัดหรือความเชี่ยวชาญ ส่งผลให้การดำเนินงานในงานวิชาการทั้งในด้านการสอน การนิเทศ การประเมินผล และการประสานงาน ขาดความต่อเนื่องและไม่มีประสิทธิภาพเท่าที่ควร ด้านการจัด กิจกรรมการเรียนรู้ ยังไม่สามารถจัดกิจกรรมให้หลากหลายเพื่อตอบสนองความแตกต่างระหว่าง บุคคลและความสามารถของผู้เรียนได้อย่างแท้จริง ขาดการใช้แหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอก โรงเรียน เช่น ห้องสมุด ห้องปฏิบัติการ คอมพิวเตอร์ พิพิธภัณฑ์ วัด หรือแหล่งเรียนรู้ในท้องถิ่น อีกทั้งไม่มีการจัดทำข้อมูลทะเบียนแหล่งเรียนรู้อย่างเป็นระบบ ส่งผลให้แหล่งเรียนรู้ไม่ถูกนำมา ใช้ประโยชน์อย่างเต็มศักยภาพ ด้านการพัฒนาและส่งเสริมทางด้านวิชาการ พบว่าครูและบุคลากร ขาดความรู้ ความเข้าใจ และทักษะในการผลิตและใช้นวัตกรรมทางการศึกษา ขาดโอกาส ในการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง ขาดประสบการณ์ในการประยุกต์ใช้สื่อ เทคโนโลยี และนวัตกรรม เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ อีกทั้งยังขาดพื้นที่เฉพาะในการจัดเก็บและดูแลรักษาสื่อ อุปกรณ์ทางการ ศึกษาอย่างเป็นระบบ ทำให้ขาดแรงจูงใจในการใช้งานและไม่เกิดการพัฒนาต่อยอด ด้านการวัดผล ประเมินผลการเรียนและงานทะเบียนนักเรียน ยังมีข้อจำกัดในด้านความเข้าใจเกี่ยวกับวิธีการวัด และประเมินผลที่เหมาะสมกับผู้เรียน โดยเฉพาะในรายวิชาที่ไม่ใช่วิชาหลัก เช่น ภาษาอังกฤษ และเทคโนโลยี หรือแนะแนว นอกจากนี้ ยังขาดการสนับสนุนให้ครูพัฒนาตนเองในด้านการวัด และประเมินผลอย่างเป็นระบบ และยังไม่มีการนำผลการประเมินมาใช้ในการวางแผนพัฒนาผู้เรียน อย่างเป็นรูปธรรม ด้านการแนะแนวการศึกษา ยังไม่สามารถตอบสนองความต้องการของผู้เรียน ได้อย่างทั่วถึง ขาดการวางแผนพัฒนาระบบแนะแนวที่ชัดเจน ขาดบุคลากรที่มีความรู้ ความเข้าใจ ในกระบวนการแนะแนวที่ถูกต้อง ขาดการเชื่อมโยงข้อมูลแนะแนวเข้ากับกิจกรรมอื่นในโรงเรียน ทำให้ผู้เรียนขาดข้อมูลในการตัดสินใจเกี่ยวกับการศึกษาต่อและการวางแผนอาชีพในอนาคต ด้านการประเมินผลการดำเนินงานวิชาการ พบว่าการนิเทศภายในโรงเรียนยังไม่เกิดผลในทางพัฒนา อย่างแท้จริง เนื่องจากบุคลากรยังขาดความเข้าใจในบทบาทและเป้าหมายของการนิเทศ คิดว่า

เป็นเพียงการตรวจสอบหรือจับผิด ขาดการมีส่วนร่วม ขาดการใช้ข้อมูลสะท้อนกลับ และขาดเครื่องมือหรือสื่อทันสมัยในการนิเทศ ทำให้การพัฒนาไม่ต่อเนื่อง ขาดการติดตาม และขาดการนำผลไปสู่การปรับปรุงอย่างยั่งยืน

จากปัญหาทั้งหมดนี้ สะท้อนให้เห็นว่า การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนกาญจนาภิเษกวิทยาลัย นครปฐม (พระตำหนักสวนกุหลาบมัธยม) ยังขาดความเป็นเอกภาพ ขาดระบบที่ส่งเสริมการมีส่วนร่วม และขาดกลไกสนับสนุนที่มีประสิทธิภาพ ส่งผลให้การจัดการศึกษายังไม่สามารถพัฒนาศักยภาพผู้เรียนได้เต็มที่ ไม่สอดคล้องกับเป้าหมายของหลักสูตรและนโยบายของสถานศึกษาในยุคใหม่

ด้วยเหตุนี้ ผู้วิจัยจึงมีความสนใจที่จะศึกษา การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนกาญจนาภิเษกวิทยาลัย นครปฐม (พระตำหนักสวนกุหลาบมัธยม) โดยมุ่งเน้นการวิเคราะห์เชิงลึกทั้ง 7 ด้านตามขอบข่ายงานตามคู่มือ มาตรฐานการปฏิบัติงานโรงเรียนมัธยมศึกษา ของสำนักบริหารงานการมัธยมศึกษาตอนปลาย สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานที่กล่าวมาข้างต้น จึงทำให้เห็นได้ว่าควรพัฒนาการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพในระดับที่สูงขึ้น โดยผู้บริหารสถานศึกษาควรที่จะมุ่งเน้นพัฒนางานด้านวิชาการเป็นอันดับแรกของการแก้ปัญหา เพื่อให้เกิดประสิทธิผลเป็นไปตามเป้าหมายของสถานศึกษาที่กำหนด โดยต้องนำความรู้ความสามารถของครูผู้สอน บุคลากรที่เกี่ยวข้อง ร่วมกันพัฒนาแก้ไข ให้เป็นไปในทิศทางเดียวกันให้ดีขึ้น จากประเด็นปัญหาดังกล่าวผู้วิจัยจึงสนใจที่จะศึกษาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนกาญจนาภิเษกวิทยาลัย นครปฐม (พระตำหนักสวนกุหลาบมัธยม) เพื่อนำประโยชน์จากการศึกษาวิจัยในครั้งนี้ ไปเป็นแนวทางการบริหารงานวิชาการของสถานศึกษาต่อไป

วัตถุประสงค์ประสงค์การวิจัย

เพื่อให้สอดคล้องกับปัญหาของการวิจัย และมีความชัดเจนในการตอบคำถามผู้วิจัยได้กำหนด วัตถุประสงค์ไว้ 2 ประการ ดังนี้

1. เพื่อทราบการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนกาญจนาภิเษกวิทยาลัย นครปฐม (พระตำหนักสวนกุหลาบมัธยม)
2. เพื่อทราบแนวทางการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนกาญจนาภิเษกวิทยาลัย นครปฐม (พระตำหนักสวนกุหลาบมัธยม)

ข้อคำถามของการวิจัย

เพื่อให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการวิจัยและเป็นแนวทางการหาคำตอบ ผู้วิจัย จึงกำหนดข้อคำถามของการวิจัยครั้งนี้ไว้ 2 ประการ ดังนี้

1. การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนกาญจนาภิเษกวิทยาลัย นครปฐม (พระตำหนักสวนกุหลาบมัธยม) อยู่ในระดับใด
2. แนวทางการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนกาญจนาภิเษกวิทยาลัย นครปฐม (พระตำหนักสวนกุหลาบมัธยม) เป็นอย่างไร

สมมติฐานของการวิจัย

เพื่อให้การตรวจสอบข้อคำถามของการวิจัยเป็นไปตามความมุ่งหมายที่วางไว้ ผู้วิจัย จึงตั้งสมมติฐานของการวิจัย ดังนี้

1. การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนกาญจนาภิเษกวิทยาลัย นครปฐม (พระตำหนักสวนกุหลาบมัธยม) อยู่ในระดับปานกลาง
2. แนวทางการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนกาญจนาภิเษกวิทยาลัย นครปฐม (พระตำหนักสวนกุหลาบมัธยม) เป็นพหุแนวทาง

ขอบข่ายเชิงอ้างอิงของการวิจัย

การวิจัยในครั้งนี้ ผู้วิจัยได้ศึกษาทฤษฎีเชิงระบบเปิด (Open System) ตามแนวคิด ลูเนนเบิร์กและออร์นสไตน์ (Lunenburg and Ornstein) มาเป็นกรอบของการวิจัย ที่กล่าวว่า ระบบเปิดประกอบไปด้วยระบบย่อย ๆ ภายในองค์กรที่มีความสัมพันธ์กับสิ่งแวดล้อมภายนอก โดยระบบจะยอมรับตัวป้อน (Inputs) จากสิ่งแวดล้อม จะมีกระบวนการเปลี่ยนแปลง (Transformation Process) ซึ่งเปลี่ยนแปลงตัวป้อนให้กลายเป็นผลผลิต (Outputs) ที่มีความสัมพันธ์กับสภาพแวดล้อม (Environment) ทั้งภายในและภายนอก และให้ข้อมูลย้อนกลับ (Feedback) เพื่อการปรับปรุงและพัฒนา ซึ่งองค์ประกอบทั้งสามส่วนจะมีความสัมพันธ์กัน ปัจจัยนำเข้าระบบการศึกษานั้น คือองค์ประกอบที่เกี่ยวกับทรัพยากรทางการศึกษาที่นำเข้าสู่ระบบ ได้แก่ นโยบายการจัดการศึกษา ทรัพยากรบุคคล เช่น ผู้บริหาร ครู นักเรียน ทรัพยากรที่ใช้ดำเนินการ ได้แก่ เงิน (Money) วัสดุอุปกรณ์ (Material) และการจัดการ (Management) ปัจจัยเหล่านี้จะถูกเปลี่ยนแปลงโดยกระบวนการของการบริหาร กระบวนการจัดการเรียนการสอน

กระบวนการนิเทศ การติดตามและประเมินผลให้ได้มาซึ่งผลผลิต คือ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ความพึงพอใจของทุกฝ่าย โดยมีข้อมูลย้อนกลับ เพื่อนำไปสู่การแก้ไขเปลี่ยนแปลงที่ดีขึ้นกว่าเดิม ซึ่งอยู่ภายใต้สภาพแวดล้อมทางการเมือง เศรษฐกิจ สังคม และภูมิศาสตร์⁷

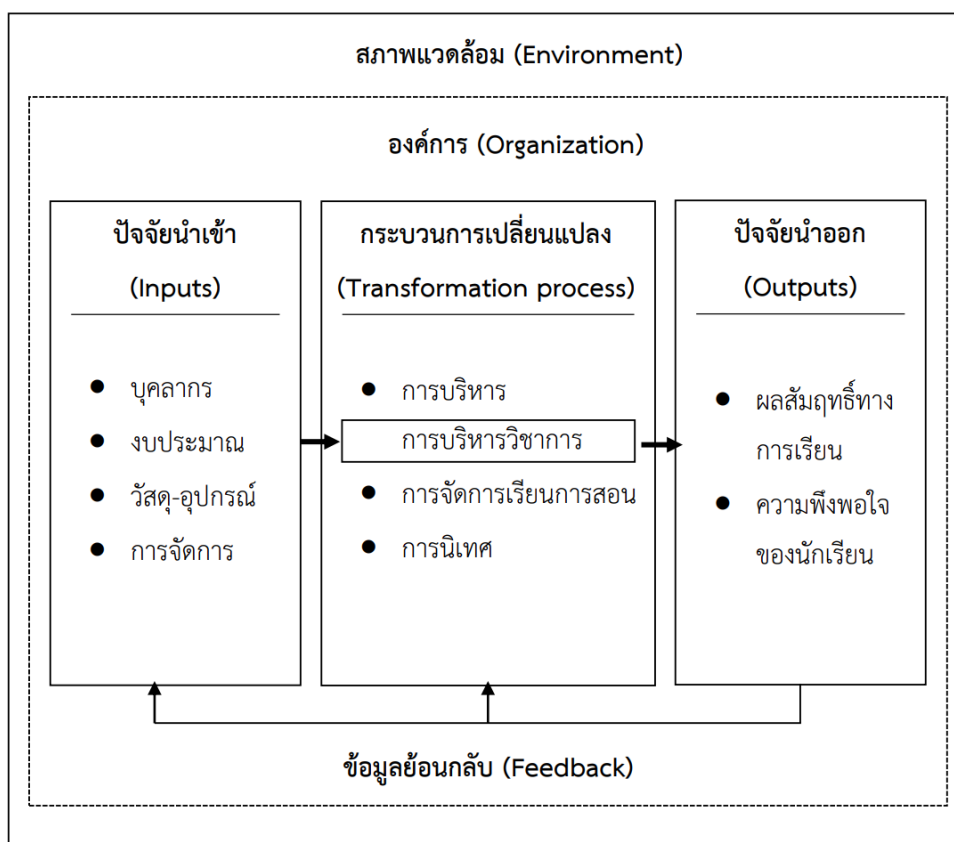
การบริหารงานวิชาการเป็นงานหลักของสถานศึกษา มีความสำคัญอย่างยิ่งยวดต่อการจัดการศึกษาให้บรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้ มาตรฐานคุณภาพการศึกษาจะปรากฏเด่นชัดเมื่อการบริหารงานวิชาการประสบผลสำเร็จ การบริหารงานวิชาการจึงนับว่ามีบทบาทสูงสุดต่อความสำเร็จหรือล้มเหลวของการบริหารสถานศึกษาให้ได้คุณภาพ โดย บรูซ (Bruce) ได้ให้หลักการบริหารงานวิชาการไว้ ได้แก่ 1) หลักแห่งประสิทธิภาพ (Efficiency) หมายถึง การได้ผลผลิตเพิ่มขึ้นโดยไม่เพิ่มการลงทุน นั่นคือ นักเรียนสามารถสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรกำหนดโดยไม่ออกกลางคัน เรียนเกินเวลาและช้ากว่ากำหนด 2) หลักแห่งประสิทธิผล (Effectiveness) หมายถึง ผลผลิตได้ตามจุดหมายที่วางไว้นั้นคือ นักเรียนมีคุณภาพ ตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตร มีความรู้ความสามารถ ทักษะ คุณธรรม และจัดการได้⁸ ขณะที่สำนักบริหารงานมัธยมศึกษาตอนปลายได้แบ่งขอบข่ายการบริหารงานวิชาการไว้ดังนี้ 1) การวางแผนงานวิชาการ 2) การบริหารงานวิชาการ 3) การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ 4) การพัฒนาและส่งเสริมทางด้านวิชาการ 5) การวัดผล ประเมินผล การเรียนและงานทะเบียนนักเรียน 6) การแนะแนวการศึกษา 7) การประเมินผลการดำเนินงานวิชาการ⁹

จากแนวคิดและขอบข่ายทฤษฎีที่กล่าวมา ผู้วิจัยสามารถนำเสนอเป็นกรอบแนวคิดดังที่แสดงในแผนภูมิที่ 1

⁷ Fred C. Lunenburg and Allan C. Ornstein, **Educational Administration: Concepts and practices, 7th ed.** (SAGE Publications, 2020), 25.

⁸ Francis J. Bruces, “Curriculum and Instruction”, **The International Encyclopedia of Higher Education** (Sanfrancisco : Josey-Bass Publishers,1978), 1192.

⁹ สำนักบริหารงานการมัธยมศึกษาตอนปลาย สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน , **มาตรฐานการปฏิบัติงานโรงเรียนมัธยมศึกษา พ.ศ. 2560 (ปรับปรุง พ.ศ. 2562)** (ม.ป.ท.: ม.ป.ป.), 3.



แผนภูมิที่ 1 ขอบข่ายเชิงอ้างอิงของการวิจัย

ที่มา : Fred C. Lunenburg and Allan C. Ornstein, **Educational Administration: Concepts and practices**, 7th ed. (SAGE Publications, 2020), 25.

: สำนักบริหารงานการมัธยมศึกษาตอนปลาย สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ,
มาตรฐานการปฏิบัติงานโรงเรียนมัธยมศึกษา พ.ศ. 2560 (ปรับปรุง พ.ศ. 2562), (ม.ป.ท.: ม.ป.ป.),
12-42.

ขอบเขตของการวิจัย

การวิจัยในครั้งนี้ ผู้วิจัยได้กำหนดขอบเขตของการวิจัย โดยศึกษาขอบข่ายการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ ซึ่งจำแนกภารกิจด้านการบริหารงานวิชาการออกเป็น 7 ด้าน ดังนี้

- 1) การวางแผนงานวิชาการ
- 2) การบริหารงานวิชาการ
- 3) การจัดกิจกรรมการเรียนรู้
- 4) การพัฒนาและส่งเสริมทางด้านวิชาการ
- 5) การวัดผล ประเมินผลการเรียนและงานทะเบียนนักเรียน

6) การแนะแนวการศึกษา 7) การประเมินผลการดำเนินงานวิชาการ¹⁰ โดยสรุปมาเป็นขอบเขตของการวิจัยครั้งนี้ ดังแผนภูมิที่ 2

ขอบเขตการบริหารงานวิชาการ
1) การวางแผนงานวิชาการ
2) การบริหารงานวิชาการ
3) การจัดกิจกรรมการเรียนรู้
4) การพัฒนาและส่งเสริมทางด้านวิชาการ
5) การวัดผล ประเมินผลการเรียนและงานทะเบียนนักเรียน
6) การแนะแนวการศึกษา
7) การประเมินผลการดำเนินงานวิชาการ

แผนภูมิที่ 2 ขอบเขตของการวิจัย

ที่มา : สำนักบริหารงานการมัธยมศึกษาตอนปลาย สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน , มาตรฐานการปฏิบัติงานโรงเรียนมัธยมศึกษา พ.ศ. 2560 (ปรับปรุง พ.ศ. 2562), (ม.ป.ท.: ม.ป.ป.), 12-42.

นิยามศัพท์เฉพาะ

เพื่อให้มีความเข้าใจในความหมายของศัพท์เฉพาะที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ ผู้วิจัยจึงได้นิยามความหมายของคำต่าง ๆ ไว้ ดังนี้

การบริหารงานวิชาการ หมายถึง การดำเนินกิจกรรมทางการศึกษาทุกชนิดในสถานศึกษา เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนให้มีคุณภาพและมาตรฐานสูงสุดเกิดประโยชน์แก่ผู้เรียนตามภารกิจของสถานศึกษา รวมถึงกระบวนการปฏิบัติกิจกรรมในสถานศึกษาที่เกี่ยวกับการปรับปรุงพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของครูและนักเรียนให้มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้เรียนให้มีความรู้ความเข้าใจ และพัฒนาคุณลักษณะที่พึงประสงค์เพื่อเป็นพลเมืองที่ดีของสังคม โดยผู้บริหารสถานศึกษา และบุคลากรทุกฝ่าย ต้องร่วมมือกันดำเนินการ และพัฒนาอย่างต่อเนื่อง เพื่อมาตรฐาน

¹⁰ สำนักบริหารงานการมัธยมศึกษาตอนปลาย สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน , มาตรฐานการปฏิบัติงานโรงเรียนมัธยมศึกษา พ.ศ. 2560 (ปรับปรุง พ.ศ. 2562) (ม.ป.ท.: ม.ป.ป.), 3.

และคุณภาพ ทางการศึกษาแก่ผู้เรียนทุกคน ตามแนวคิดของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา
ขั้นพื้นฐานที่ได้จัดทำคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานโรงเรียนมัธยมศึกษา ประกอบด้วย 7 ด้าน ดังนี้
1) การวางแผนงานวิชาการ 2) การบริหารงานวิชาการ 3) การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ 4) การพัฒนา
และส่งเสริมทางด้านวิชาการ 5) การวัดผล ประเมินผลการเรียนและงานทะเบียนนักเรียน
6) การแนะแนวการศึกษา และ 7) การประเมินผลการดำเนินงานวิชาการ

โรงเรียนกาญจนาภิเษกวิทยาลัย นครปฐม (พระตำหนักสวนกุหลาบมัธยม) สังกัดสำนักงาน
เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครปฐม หมายถึง สถานศึกษาของรัฐที่เปิดสอนในระดับมัธยมศึกษา
ปีที่ 1 - 6 ตั้งอยู่ ณ เลขที่ 299 หมู่ 5 ถนนศาลายา-บางภาษี ตำบลศาลายา อำเภอพุทธมณฑล
จังหวัดนครปฐม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครปฐม



บทที่ 2

วรรณกรรมที่เกี่ยวข้อง

จากสภาพปัจจุบัน ปัญหา วัตถุประสงค์ของการวิจัยที่ได้ใช้ในการศึกษาในบทที่แล้ว เพื่อให้เกิดความเข้าใจมากขึ้น ผู้วิจัยได้ทำการศึกษาค้นคว้าเอกสาร หลักการ ทฤษฎี งานวิจัย และ วรรณกรรมที่เกี่ยวข้อง โดยเสนอเป็น 3 ส่วน ส่วนที่หนึ่งการบริหารงานวิชาการ ส่วนที่สองข้อมูลพื้นฐานของโรงเรียนกาญจนาภิเษกวิทยาลัย นครปฐม (พระตำหนักสวนกุหลาบมัธยม) และส่วนที่สาม งานวิจัยที่เกี่ยวข้องทั้งในประเทศและต่างประเทศ ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

การบริหารงานวิชาการ

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 มาตราที่ 4 ได้กล่าวว่า การศึกษาหมายถึง กระบวนการเรียนรู้เพื่อความเจริญงอกงามของบุคคล และสังคม โดยการถ่ายทอดความรู้ การฝึก การอบรม การสืบสานทางวัฒนธรรม การสร้างสรรค์จรรโลงความก้าวหน้าทางวิชาการ¹¹ และนอกจากนี้พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 ยังกล่าวว่าสถานศึกษาสามารถ ดำเนินการได้อย่างอิสระ สามารถพัฒนาระบบบริหาร และการจัดการที่เป็นของตนเอง มีความคล่องตัว มีเสรีภาพทางวิชาการ โดยสอดคล้องกับความต้องการของนักเรียน สถานศึกษา ชุมชน ท้องถิ่น และมีส่วนร่วมจากผู้ที่มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ซึ่งจะเป็ปัจจัยสำคัญทำให้สถานศึกษา มีความเข้มแข็งในการบริหารจัดการสามารถพัฒนาหลักสูตร และกระบวนการเรียนรู้ตลอดจน การวัดผล ประเมินผล รวมทั้งปัจจัยที่เกื้อหนุนการพัฒนาคุณภาพนักเรียน ชุมชน ท้องถิ่นได้อย่างมี คุณภาพ และมีประสิทธิภาพภายใต้การกำกับดูแลของสภาสถานศึกษา ตามกฎหมายว่าด้วยการจัดตั้ง สถานศึกษานั้น ๆ¹²

¹¹ กระทรวงศึกษาธิการ, พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 และ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553 (กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์องค์การรับส่งสินค้าและพัสดุภัณฑ์ (ร.ส.พ.), 2553), 2.

¹² กระทรวงศึกษาธิการ, พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 (กรุงเทพฯ: องค์การรับส่งสินค้าและพัสดุภัณฑ์), 11.

ความหมายของการบริหารงานวิชาการ

การบริหารงานวิชาการมีส่วนสำคัญกับการบริหารและจัดการศึกษาของสถานศึกษา โดยมีจุดหมายเพื่อคุณภาพของการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา ซึ่งเป็นจุดหมายหลักของสถานศึกษา นักการศึกษาหลายท่าน ได้ให้ความหมายของการบริหารงานวิชาการที่แตกต่างกันออกไป อย่างหลากหลาย ดังนี้

รุ่งชัชดาพร เวหะชาติ ให้ความหมายของการบริหารงานวิชาการว่า คือกระบวนการบริหารกิจกรรมทุกอย่างที่เกี่ยวข้องกับการปรับปรุงการเรียนการสอนให้ดีขึ้น ตั้งแต่การกำหนดนโยบาย การวางแผน การปรับปรุง พัฒนาการเรียนการสอน ตลอดจนการประเมินผลการสอน เพื่อให้เป็นไปตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตรและจุดมุ่งหมายของการศึกษา เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับผู้เรียน¹³

สัมมา ธรนิธย์ กล่าวว่าการบริหารงานวิชาการ คือ กระบวนการดำเนินงาน ปรับปรุง พัฒนา กิจกรรมการเรียนการสอน ที่มีการร่วมมือของบุคลากรในโรงเรียนในการจัดกิจกรรมทุกชนิด ในโรงเรียนที่ก่อให้เกิดการเรียนรู้และการศึกษาของผู้เรียน โดยมีการประสานงานของทุกคน ในโรงเรียนร่วมกัน เพื่อมุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน มีความรู้ ทักษะ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ และภาวะสุขภาพ ตามจุดหมายของหลักสูตรอย่างมีประสิทธิภาพ¹⁴

สุกัญญา แซ่มซ้อย กล่าวว่าการบริหารงานวิชาการ คือ การดำเนินการเกี่ยวกับการจัดการศึกษาให้กับผู้เรียนเพื่อให้บรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ที่พึงประสงค์ ทั้งในด้านการออกแบบหลักสูตร การจัดการเรียนรู้ และการประเมินผล¹⁵

ปรียาภรณ์ ตั้งคุณานันต์ กล่าวถึงความหมายการบริหารงานวิชาการว่า หมายถึง กิจกรรมต่าง ๆ ที่จัดโดยผ่านกระบวนการแสวงหาความรู้ การสอน การวิจัย การประชุม การปฏิบัติ

¹³ รุ่งชัชดาพร เวหะชาติ, การบริหารงานวิชาการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน (บริษัท นำศิลป์ โฆษณา จำกัด, 2555), 29.

¹⁴ สัมมา ธรนิธย์, หลัก ทฤษฎีและปฏิบัติการบริหารการศึกษา (บริษัทสำนักพิมพ์ข้าวฟ่าง จำกัด, 2556), 99.

¹⁵ สุกัญญา แซ่มซ้อย, การบริหารวิชาการที่ตอบสนองการเปลี่ยนแปลงของโลกยุคพลิกผัน (สำนักพิมพ์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2565), 44.

งานวิชาชีพ การเผยแพร่ข้อมูลสิ่งพิมพ์สู่สาธารณะ เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถ และคุณลักษณะ อันพึงประสงค์ของผู้เรียน และให้บรรลุตามวิสัยทัศน์ พันธกิจที่สถานศึกษากำหนดไว้¹⁶

สำนักบริหารงานการมัธยมศึกษาตอนปลาย ได้กล่าวว่า การบริหารงานวิชาการเป็นหัวใจของสถานศึกษา เป็นงานที่จะต้องพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะในศตวรรษที่ 21 เป็นการบริหาร ที่ให้ความสำคัญกับผู้เรียน และกระบวนการจัดการศึกษาอย่างชัดเจน บทบาทสำคัญของสถานศึกษา ต้องยึดหลักตอบสนองต่อผู้เรียน โดยยึดหลักว่า ผู้เรียนทุกคนมีความรู้ความสามารถ และพัฒนาตนเองได้ ถือว่าผู้เรียนสำคัญที่สุด การจัดการเรียนการสอน ต้องจัดกิจกรรมส่งเสริมให้เหมาะสม กับความสนใจและความถนัดของผู้เรียน มุ่งเน้นประเมินพัฒนาการของผู้เรียน คุณลักษณะ ที่พึงประสงค์ การเข้าร่วมกิจกรรม วัตถุประสงค์และประเมินผลผู้เรียนด้วยวิธีการที่หลากหลายเหมาะสมกับ ระดับและรูปแบบการจัดการศึกษา¹⁷

สมาคมอาจารย์มหาวิทยาลัยแห่งแคนาดา (Canadian Association of University Teachers: CAUT) ได้กล่าวถึงความหมายของงานวิชาการว่า เป็นงานที่เกี่ยวข้องกับการแสวงหา ความรู้ การเผยแพร่ และการประยุกต์ใช้ โดยผ่านการวิจัย การสอน การบรรยายสาธารณะ การสื่อสาร การประชุม สิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ห้องสมุด การปฏิบัติงานอาชีพ เพื่อให้สามารถเข้าถึงข้อมูล และปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิภาพ¹⁸

จากความหมายของการบริหารวิชาการข้างต้น สามารถสรุปได้ว่า การบริหารวิชาการ หมายถึง การดำเนินกิจกรรมทางการศึกษาทุกชนิดในสถานศึกษาเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนให้มี คุณภาพและมาตรฐานสูงสุดเกิดประโยชน์แก่ผู้เรียนตามภารกิจของสถานศึกษา รวมถึงกระบวนการ ปฏิบัติกิจกรรมในสถานศึกษาที่เกี่ยวกับการปรับปรุงพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของครูและนักเรียนให้

¹⁶ ปริญญาภรณ์ ตั้งคุณานันต์, การบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน (ท.จ.ก.มีน เซอร์วิส ซัพพลาย, 2563), 55.

¹⁷ สำนักบริหารงานการมัธยมศึกษาตอนปลาย สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน , มาตรฐานการปฏิบัติงานโรงเรียนมัธยมศึกษา พ.ศ. 2560 (ปรับปรุง พ.ศ. 2562) (ม.ป.ท.: ม.ป.ป.), 13.

¹⁸ Canadian Association of University Teachers: CAUT, **Nature of Academic Work**, เข้าถึงเมื่อ 3 มีนาคม 2566, เข้าถึงได้จาก <https://www.caut.ca/about-us/caut-policy/lists/caut-policy-statements/policy-statement-on-the-nature-of-academic-work>.

มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้เรียนให้มีความรู้ ความเข้าใจ และพัฒนาคุณลักษณะที่พึงประสงค์เพื่อเป็นพลเมืองที่ดีของสังคม โดยผู้บริหารสถานศึกษา และบุคลากรทุกฝ่าย ต้องร่วมมือกัน ดำเนินการ และพัฒนาอย่างต่อเนื่อง เพื่อมาตรฐาน และคุณภาพ ทางการศึกษาแก่ผู้เรียนทุกคน

ความสำคัญของการบริหารงานวิชาการ

การบริหารงานวิชาการเป็นงานหลักของสถานศึกษาที่มีความสำคัญเปรียบเสมือนหัวใจของสถานศึกษา โรงเรียนจะมีคุณภาพหรือไม่ขึ้นอยู่กับงานวิชาการเป็นสำคัญ ส่วนงานอื่นเป็นปัจจัยส่งเสริมการบริหารงานวิชาการให้มีคุณภาพและช่วยอำนวยความสะดวกแก่งานวิชาการ โดยได้มีนักวิชาการหลายท่านได้อธิบายถึงความสำคัญไว้ดังนี้

จรรุณี แก้วเอี่ยม ได้กล่าวถึงความสำคัญของการบริหารงานวิชาการไว้ว่า งานวิชาการถือเป็นหัวใจของสถาบันการศึกษาหรือที่เรียกว่าโรงเรียน ส่วนงานในด้านอื่น ๆ เป็นองค์ประกอบที่ทำให้สถานศึกษาดำเนินไปได้อย่างราบรื่น ได้แก่ การบริหารงานบุคคล ด้านการบริหารงานงบประมาณ และการบริหารงานทั่วไป อันดับแรก ผู้บริหารสถานศึกษาทุกคนควรจะได้รับผิดชอบเป็นผู้นำของครูในด้านวิชาการ เพราะหน้าที่ของโรงเรียนหรือสถาบันการศึกษาทุกแห่ง คือ การให้ความรู้แก่นักเรียนในด้านวิชาการ โดยการทำงานร่วมกับครู ทั้งกระตุ้นเตือนครู ให้คำแนะนำต่อครูและประสานงานให้ครูทุกคนสามารถทำงานร่วมกันได้อย่างมีประสิทธิภาพในการสอน งานวิชาการเป็นงานหลักของการบริหารสถานศึกษาทุก ๆ สถานศึกษาจะพิจารณามาตรฐานและคุณภาพของสถานศึกษาจากผลงานทางด้านวิชาการ เนื่องจากงานวิชาการเกี่ยวข้องกับหลักสูตร การจัดโปรแกรมการศึกษา และการจัดการเรียนการสอน ซึ่งเป็นหัวใจของสถานศึกษาซึ่งอาจจะเกี่ยวข้องทั้งทางตรงหรือทางอ้อมก็อยู่ที่ลักษณะของงานนั้น¹⁹

ชุมศักดิ์ อินทร์รัช ได้ให้ความสำคัญของการบริหารวิชาการไว้ว่า ความสำคัญของการบริหารงานวิชาการว่า งานวิชาการเป็นงานหลักและมีความสำคัญยิ่งที่กำหนดบทบาทและภารกิจของหน่วยงานหรือสถานศึกษาให้บรรลุวัตถุประสงค์ มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล บุคลากรสามารถ

¹⁹ จรรุณี แก้วเอี่ยม, เทคนิคการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษา กลยุทธ์และแนวทางการปฏิบัติสำหรับผู้บริหารมืออาชีพ, พิมพ์ครั้งที่ 2 (ยะลา: สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา, 2557), 5-6.

ปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพไม่ก่อให้เกิดความสับสนในบทบาทหน้าที่และผู้บริหารสถานศึกษาต้องรู้ว่าจะงานใดเป็นงานหลักหรืองานสนับสนุน²⁰

ปรียาภรณ์ ตั้งคุณานันต์ ได้กล่าวถึงความสำคัญของงานวิชาการไว้ว่า เป็นงานหลักที่สำคัญที่สุดในการบริหารงานของสถานศึกษา นอกจากนั้นงานวิชาการยังเป็นงานส่วนใหญ่ที่สุดของระบบงานวิชาการเป็นศูนย์กลางของสถานศึกษาครอบคลุมสถานศึกษาทั้งระบบ ผู้บริหารสถานศึกษาควรใช้เวลาในการบริหารงานวิชาการประมาณร้อยละ 40 ของเวลาทั้งหมด ดังนั้นคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนพิจารณาได้จากความสำเร็จของงานวิชาการ สถานศึกษาใดที่งานวิชาการก้าวหน้าหรือเป็นเลิศ สถานศึกษานั้นมักมีชื่อเสียงเป็นที่นิยม เป็นที่ยอมรับ ส่วนสถานศึกษาใดงานวิชาการล่าช้าหรือไม่เป็นเลิศ สถานศึกษานั้นจะไม่เป็นที่นิยม ขาดความศรัทธา และมักเสื่อมถอยไม่เป็นที่ยอมรับ²¹

จากความสำคัญของการบริหารงานวิชาการ สามารถสรุปได้ว่า ความสำคัญของการบริหารงานวิชาการถือเป็นงานหลักของสถานศึกษาที่เป็นงานที่มุ่งเน้นพัฒนาผู้เรียนทางด้านสติปัญญา ความรู้ความสามารถ คุณธรรมและจริยธรรม เป็นเครื่องบ่งชี้ความเจริญก้าวหน้าของสถานศึกษา ซึ่งผู้บริหารสถานศึกษาและบุคลากรทุกฝ่ายทุกระดับต้องร่วมมือกันดำเนินการและพัฒนาอย่างต่อเนื่องทางวิชาการ ที่จะทำให้นักเรียนมีประสิทธิผลตามเป้าประสงค์ที่วางไว้

หลักการบริหารงานวิชาการ

ในการบริหารงานวิชาการจะต้องมีหลักการและวิธีการดำเนินงาน เพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการบริหาร ดังนั้นในหลักการเบื้องต้นของการบริหารจึงต้องมีข้อความชัดเจนในเรื่องต่าง ๆ โดยได้มีนักวิชาการได้อธิบายถึงความสำคัญไว้ดังนี้

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 ได้กำหนดแนวทางในการจัดการศึกษาของประเทศไทย โดยปรากฏอยู่ในหมวดและมาตราต่าง ๆ ซึ่งสามารถนำมาใช้เป็นหลักในการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษา ได้ดังนี้ มาตรา 8 การจัดการศึกษาให้ยึดหลักดังนี้

²⁰ ชุมศักดิ์ อินทร์รักษ์, การบริหารงานวิชาการและการนิเทศภายในสถานศึกษา, พิมพ์ครั้งที่ 2 (นครปฐม: โรงพิมพ์มหาวิทยาลัยศิลปากร, 2560), 4.

²¹ ปรียาภรณ์ ตั้งคุณานันต์, การบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน (ท.จ.ก.มีน เซอร์วิส ซัพพลาย, 2563), 57.

- 1) เป็นการศึกษาตลอดชีวิตสำหรับประชาชน
- 2) ให้สังคมมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
- 3) การพัฒนาสาระและกระบวนการเรียนรู้ให้เป็นไปอย่างต่อเนื่อง

ในมาตรา 9 การจัดระบบโครงสร้างและกระบวนการจัดการศึกษาให้ยึดหลักดังนี้

- 1) มีเอกภาพด้านนโยบายและมีความหลากหลายในการปฏิบัติ
- 2) มีการกระจายอำนาจไปสู่เขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษา และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3) มีการกำหนดมาตรฐานการศึกษาและจัดระบบประกันคุณภาพการศึกษาทุกระดับและประเภทการศึกษา
- 4) มีหลักการส่งเสริมมาตรฐานวิชาชีพครู คุรุคณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา และการพัฒนาครู คุรุคณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษาอย่างต่อเนื่อง
- 5) ระดมทรัพยากรจากแหล่งต่าง ๆ มาใช้ในการจัดการศึกษา
- 6) การมีส่วนร่วมของบุคคล ครอบครัว ชุมชน องค์กรชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เอกชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ และสถาบันสังคมอื่น²²

ปริยาภรณ์ ตั้งคุณานันต์ ได้สรุปหลักการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาไว้ดังนี้

- 1) บริหารงานวิชาการในสถานศึกษาแบบกระจายอำนาจ ยืดหยุ่น และให้สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษาและชุมชน โดยใช้สถานศึกษาเป็นฐาน
- 2) จัดการเรียนรู้โดยยึดแนวความคิดการศึกษาตลอดชีวิต เพื่อพัฒนาผู้เรียนทั้งด้านความรู้ ทักษะ และคุณลักษณะอันพึงประสงค์โดยให้ทุกภาคส่วนได้มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
- 3) พัฒนาหลักสูตร สาระ และวิธีการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลาย เหมาะสมกับศักยภาพและทุกช่วงวัยของผู้เรียน โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

²² กระทรวงศึกษาธิการ, พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 และ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553 (กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์องค์การรับส่งสินค้าและพัสดุภัณฑ์ (ร.ส.พ.), 2553), 3-5.

4) สนับสนุนให้ผู้สอนใช้สื่อการสอน แหล่งเรียนรู้ ภูมิปัญญาท้องถิ่น และการวิจัย เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพ²³

รุ่งชัชดาพร เวหะชาติ ได้กล่าวว่า การจัดการของสถานศึกษาซึ่งมีหน้าที่ให้บริการการศึกษาแก่ประชาชนและเป็นสถานศึกษาของรัฐ จึงต้องนำหลักการว่าด้วยการบริหารกิจการบ้านเมือง และสังคมที่ดีในการจัดการศึกษา เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งซึ่งเรียกว่าธรรมาภิบาล มาบูรณาการให้เข้ากับการดำเนินการด้านต่าง ๆ การบริหารวิชาการก็ต้องมีหลักธรรมาภิบาล คือ หลักความคุ้มค่า คือ การได้ผลผลิตคุ้มค่าแก่การลงทุน นั่นคือผู้เรียนสามารถสำเร็จการศึกษาตามกำหนดของหลักสูตร ไม่ลาออกกลางคัน เรียนเกินเวลา หรือช้ากว่ากำหนด และหลักนิติธรรม หมายถึง ความถูกต้องตามกฎหมายระเบียบข้อบังคับ ทุกคนต้องปฏิบัติเป็นไปในทางเดียวกัน²⁴

จากหลักการของการบริหารวิชาการข้างต้น สามารถสรุปได้ว่า การบริหารงานวิชาการต้องคำนึงถึงองค์ประกอบหลักที่สำคัญของงานวิชาการได้แก่ การพัฒนาหลักสูตร การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน การพัฒนาสื่อวัตกรรมการเรียนการสอน และการจัดประเมินผลการเรียนการสอนมีกลไกควบคุมมาตรฐานทางวิชาการของสถานศึกษาให้มีคุณภาพ เพื่อการพัฒนาทางวิชาการจะได้มีทิศทางพัฒนางานวิชาการอย่างชัดเจนและไปในทิศทางเดียวกัน มีการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตรการพัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอน การวัดประเมินผล การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา โดยคำนึงถึงผู้เรียนเป็นสำคัญ สถานศึกษาต้องมีโครงสร้างการบริหารงานวิชาการที่ชัดเจนมีการกระจายอำนาจและความรับผิดชอบให้ผู้ปฏิบัติงาน โดยคำนึงถึงความรู้ความสามารถและความเหมาะสมของผู้ปฏิบัติงาน มีการประเมินติดตามผลการปฏิบัติงานทางวิชาการเพื่อให้ได้มาตรฐานของงานวิชาการ และนำผลที่ได้มาปรับปรุงวางแผนงาน วิชาการให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

²³ ปริญญาภรณ์ ตั้งคุณานันต์, การบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน (ท.จ.ก.มีน เซอร์วิส ซัพพลาย, 2563), 62.

²⁴ รุ่งชัชดาพร เวหะชาติ, การบริหารงานวิชาการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน (บริษัท นำศิลป์ โฆษณา จำกัด, 2555), 32.

ขอข่ายการบริหารงานวิชาการ

การบริหารงานวิชาการในโรงเรียนให้บรรลุจุดมุ่งหมายของการศึกษา ผู้บริหารต้องมีความรู้ความเข้าใจในขอข่ายการบริหารงานวิชาการอย่างชัดเจน ได้มีนักวิชาการและหน่วยงานทางการศึกษากำหนดขอข่ายของการบริหารวิชาการ ไว้ดังนี้

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ กำหนดขอข่ายและภารกิจการบริหารงานวิชาการออกเป็น 17 ด้าน ดังนี้

- 1) การพัฒนาหรือการดำเนินการเกี่ยวกับการให้ความเห็นการพัฒนาสาระหลักสูตรท้องถิ่น
- 2) การวางแผนงานด้านวิชาการ
- 3) การจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา
- 4) การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา
- 5) การพัฒนากระบวนการเรียนรู้
- 6) การวัดผลประเมินผล และดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน
- 7) การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษา
- 8) การพัฒนาและส่งเสริมให้มีแหล่งเรียนรู้
- 9) การนิเทศการศึกษา
- 10) การแนะแนว
- 11) การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา
- 12) การส่งเสริมชุมชนให้มีความเข้มแข็งทางวิชาการ
- 13) การประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษาและองค์กรอื่น
- 14) การส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการ แก่บุคคล ครอบครั้ว องค์กร หน่วยงานสถานประกอบการและสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา
- 15) การจัดทำระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของสถานศึกษา
- 16) การคัดเลือกหนังสือแบบเรียนเพื่อใช้ในสถานศึกษา

17) การพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา²⁵

สัมมา ธรณิธย์ ได้กล่าวว่า ขอบข่ายการบริหารงานวิชาการ หมายถึง การดำเนินงานด้านต่าง ๆ ดังนี้

- 1) การจัดการหลักสูตรและแผนการเรียนรู้ ประกอบด้วย การวิเคราะห์และการจัดทำหลักสูตร การจัดทำแผนการเรียนรู้ การวางแผนการดำเนินงานวิชาการ
- 2) การจัดการเรียนการสอน ประกอบด้วย การจัดทำตารางสอนการกำหนดผู้สอน การดำเนินการสอน การจัดกิจกรรมตามหลักสูตร การจัดกิจกรรมนอกหลักสูตร
- 3) การจัดสื่อและวัสดุเพื่อการเรียนการสอน ประกอบด้วย การจัดทำดำเนินการเกี่ยวกับ วัสดุ อุปกรณ์ สื่อ ห้องสมุด นวัตกรรม ตลอดจนเทคโนโลยีเพื่อการเรียนการสอน
- 4) การนิเทศและการพัฒนาการเรียนการสอน ประกอบ การติดตามการดำเนินการสอน การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน การพัฒนาครู การประชุมทางวิชาการ
- 5) การวัดและประเมินผลการเรียนการสอน ประกอบด้วย การวัดและประเมินผล การเรียนของนักเรียน การประเมินผลการสอนของครู การประกันคุณภาพภายใน และมาตรฐานการศึกษา²⁶

ซึ่งในการวิจัยครั้งนี้ผู้วิจัยใช้ขอบข่ายการบริหารงานวิชาการของมาตรฐานการปฏิบัติงานโรงเรียนมัธยมศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน 7 ด้าน สามารถจำแนกรายละเอียดของในแต่ละด้าน ดังนี้

1) การวางแผนงานด้านวิชาการ

การวางแผนงานวิชาการในสถานศึกษาจำเป็นต้องกำหนดจุดมุ่งหมายและเป้าหมายของสถานศึกษาเพื่อเป็นทิศทางในการทำงาน มีการประเมินผลงานในการทำงาน บุคคลต้องทราบ

²⁵ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ, **คู่มือการบริหารโรงเรียน “ในโครงการพัฒนาการบริหารรูปแบบนิติบุคคล”**(กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์ชุมนุมสหกรณ์การเกษตรแห่งประเทศไทย, 2556), 41.

²⁶ สัมมา ธรณิธย์, หลีก ทฤษฎี และปฏิบัติการบริหารการศึกษา, พิมพ์ครั้งที่ 4, (กรุงเทพฯ : พิมพ์ดีจำกัด, 2556), 35.

ผลสำเร็จของงาน การวางแผนจะเป็นตัวกำหนดทั้งเป้าหมายทั้งระยะสั้นและระยะยาว นอกจากนี้ต้องประสานความร่วมมือในการทำงานจากบุคคลหลายฝ่ายเพื่อช่วยรวมกลุ่มพลังภายในสถานศึกษา²⁷

สมาคมที่ปรึกษาทางการศึกษาของอเมริกา (American Association of Collegiate Registrars and Admissions Officers - AACRAO) ได้ให้ความหมายของการวางแผนงานด้านวิชาการหมายถึง กระบวนการเชิงกลยุทธ์ที่ช่วยให้สถาบันการศึกษาสามารถกำหนดทิศทางของหลักสูตร วิจัย และโครงสร้างการเรียนรู้ เพื่อให้สอดคล้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย²⁸

องค์การยูเนสโก (UNESCO) ให้นิยามว่า เป็นกระบวนการวิเคราะห์ข้อมูล กำหนดนโยบาย และการตัดสินใจเพื่อพัฒนาระบบการศึกษาทั้งในระดับสถาบันและระดับประเทศ โดยมีเป้าหมายเพื่อให้เกิดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน²⁹

มาตรฐานการปฏิบัติงาน โรงเรียนมัธยมศึกษา พ.ศ.2560(ปรับปรุง พ.ศ.2562) สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ ได้กำหนดแนวทางดำเนินงานการวางแผนงานด้านวิชาการ ไว้ดังนี้ 1) การรวบรวมข้อมูลและจัดทำระเบียบแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานวิชาการ

2) การจัดทำแผนงานวิชาการ 3) การจัดทำสารสนเทศงานวิชาการ 4) การรับนักเรียน

2) การบริหารงานวิชาการ

ไทช์เลอร์ (Teichler) ได้กล่าวถึงความหมายของ การบริหารงานวิชาการ ไว้ว่า การบริหารงานวิชาการ หมายถึง การจัดการเชิงกลยุทธ์ที่มุ่งเน้นการพัฒนานโยบายทางการศึกษา ระบบประกันคุณภาพ การบริหารทรัพยากรบุคคล และการสร้างความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอก เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานและแนวโน้มของการศึกษาในอนาคต³⁰

²⁷ รุ่งชัชดาพร เวหะชาติ, การบริหารงานวิชาการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน (บริษัท นำติลป์ โฆษณา จำกัด, 2555), 35.

²⁸ American Association of Collegiate Registrars and Admissions Officers (AACRAO), **Academic Strategic Planning in Higher Education**, Accessed on January 14, 2025, available from <https://www.aacrao.org>

²⁹ United Nations Educational, Scientific and Cultural Organization (UNESCO), **Educational Planning: Approaches, Challenges, and Strategies**. Accessed on January 14, 2025, available from <https://www.unesco.org>

³⁰ Teichler, U., **Higher Education and the World of Work: Conceptual Frameworks, Comparative Perspectives, Empirical Findings** (Berlin: Springer, 2018).

เกรแฮม และ เบนเน็ต (Graham and Bennet) อธิบายว่า การบริหารงานวิชาการมีบทบาทสำคัญในการส่งเสริมความเป็นเลิศทางการศึกษา ผ่านการออกแบบหลักสูตรที่ตอบสนองต่อความต้องการของนักศึกษา การพัฒนาอาจารย์ และการสร้างระบบสนับสนุนทางวิชาการที่มีประสิทธิภาพ³¹

มาตรฐานการปฏิบัติงาน โรงเรียนมัธยมศึกษา พ.ศ.2560(ปรับปรุง พ.ศ.2562) สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ ได้กำหนดแนวทางดำเนินงานการวางแผนงานด้านวิชาการ ไว้ดังนี้ 1) การกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบ 2) การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา 3) การพัฒนาหลักสูตรความสามารถพิเศษนักเรียน 4) การจัดกลุ่มการเรียนรู้ 5) การจัดตารางสอน ตารางเรียน และจัดครูเข้าสอน 6) การนิเทศภายใน 7) การจัดครูสอนแทน 8) การนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงานทางวิชาการ 9) การบริหารจัดการการทดสอบระดับชาติ 10) การสร้างชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาการ³²

3) การจัดกิจกรรมการเรียนรู้

บีคส์ และ ถัง (Biggs and Tang) กล่าวถึง การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ว่าเป็น กระบวนการออกแบบกิจกรรมที่กระตุ้นให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมทางปัญญา ผ่านการคิดวิเคราะห์และปฏิบัติจริง เพื่อให้บรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ที่ต้องการ³³

มาตรฐานการปฏิบัติงาน โรงเรียนมัธยมศึกษา พ.ศ.2560 (ปรับปรุง พ.ศ.2562) สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ ได้กำหนดแนวทางดำเนินงานการวางแผนงานด้านวิชาการ ไว้ดังนี้ 1) การจัดทำและการใช้แผนการจัดการเรียนรู้ 2) การจัดกระบวนการเรียนรู้ 3) การจัดหา จัดทำ และพัฒนาสื่อการจัดการเรียนรู้ 4) การจัดหาแหล่งเรียนรู้เพื่อจัดการเรียนรู้

³¹ Graham, C., & Bennet, J., Effective Academic Management: Strategies for Higher Education Institutions, *Journal of Educational Administration* 57, 3 (2019), 412-428.

³² สำนักบริหารงานการมัธยมศึกษาตอนปลาย สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน , มาตรฐานการปฏิบัติงานโรงเรียนมัธยมศึกษา พ.ศ. 2560 (ปรับปรุง พ.ศ. 2562) (ม.ป.ท.: ม.ป.ป.), 15.

³³ Biggs, J., & Tang, C., *Teaching for Quality Learning at University: What the Student Does*, (New York: McGraw-Hill Education, 2011).

5) การจัดสอนซ่อมเสริม 6) การจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา 7) การจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ 8) การจัดกิจกรรมส่งเสริมความสามารถพิเศษ³⁴

4) การพัฒนาและส่งเสริมทางด้านวิชาการ

กิบส์ (Gibbs) ได้กล่าวถึง การพัฒนาทางวิชาการ ว่าเป็นกระบวนการสำคัญในการส่งเสริมคุณภาพการสอน การวิจัย และการบริหารการศึกษา โดยต้องอาศัยการฝึกอบรมอาจารย์ การปรับปรุงหลักสูตร และการสร้างชุมชนแห่งการเรียนรู้³⁵

การพัฒนาและส่งเสริมด้านวิชาการ เป็นกระบวนการวิเคราะห์สมรรถนะครูรายบุคคล มีการกำหนดแผนหรือโครงการในแผนที่กำหนดไว้ และนำผลที่ได้จากการประเมินนั้นไปใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาครูอย่างต่อเนื่อง มาตรฐานการปฏิบัติงาน โรงเรียนมัธยมศึกษา พ.ศ.2560 (ปรับปรุง พ.ศ.2562) สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ ได้กำหนดแนวทางดำเนินงานการวางแผนงานด้านวิชาการ ไว้ดังนี้ 1) การพัฒนาครูด้านวิชาการ 2) การส่งเสริมพัฒนาครูใหม่ 3) การจัดบรรยากาศทางวิชาการในโรงเรียน 4) การส่งเสริมการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน 5) การส่งเสริมการใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้³⁶

5) การวัดผล ประเมินผลการเรียนและงานทะเบียนนักเรียน

จุดมุ่งหมายของการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียนต้องอยู่บนจุดมุ่งหมายพื้นฐานสองประการ ประการแรกคือ การวัดและประเมินผลเพื่อพัฒนาผู้เรียน โดยเก็บรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับผลการเรียนและการเรียนรู้ของผู้เรียนในระหว่างการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่อง บันทึก วิเคราะห์ แปลความหมายข้อมูล แล้วนำมาใช้ในการส่งเสริมหรือปรับปรุงแก้ไขการเรียนรู้ของผู้เรียนและการสอนของครู จุดมุ่งหมายประการที่สอง คือ การวัดและประเมินผล

³⁴ สำนักบริหารงานกรมมัธยมศึกษาตอนปลาย สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน , มาตรฐานการปฏิบัติงานโรงเรียนมัธยมศึกษา พ.ศ. 2560 (ปรับปรุง พ.ศ. 2562) (ม.ป.ท.: ม.ป.ป.), 20.

³⁵ Gibbs, G., The Importance of Academic Development in Higher Education. International, *Journal for Academic Development* 18, 1 (2013), 5-17.

³⁶ สำนักบริหารงานกรมมัธยมศึกษาตอนปลาย สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน , มาตรฐานการปฏิบัติงานโรงเรียนมัธยมศึกษา พ.ศ. 2560 (ปรับปรุง พ.ศ. 2562) (ม.ป.ท.: ม.ป.ป.) , 24.

เพื่อตัดสินผลการเรียน เป็นการประเมินสรุปผลการเรียนรู้ (Summative Assessment) ซึ่งการประเมินสรุปผลการเรียนมีหลายระดับ ได้แก่ เมื่อเรียนจบหน่วยการเรียนรู้ จบรายวิชาเพื่อตัดสินให้คะแนน หรือให้ระดับผลการเรียน ให้การรับรองความรู้ความสามารถของผู้เรียนว่าผ่านรายวิชาหรือไม่ ควรได้รับการเลื่อนชั้นหรือไม่ หรือสามารถจบหลักสูตรหรือไม่ ในการประเมินเพื่อตัดสินผลการเรียนที่ดีต้องให้โอกาสผู้เรียนแสดงความรู้ความสามารถด้วยวิธีการที่หลากหลายและพิจารณาตัดสินบนพื้นฐานของเกณฑ์ผลการปฏิบัติมากกว่าใช้เปรียบเทียบระหว่างผู้เรียน³⁷

บลูม และคณะ (Bloom, et al) ได้กล่าวถึงการวัดผล ไว้ว่าเป็นการพิจารณาจากระดับการเรียนรู้ของผู้เรียน ตั้งแต่ความรู้ความเข้าใจพื้นฐาน ไปจนถึงการวิเคราะห์และการประยุกต์ใช้³⁸

แมคเคลลัน และคณะ (McClellan, et al) ได้กล่าวถึงงานทะเบียนนักเรียน ไว้ว่างานทะเบียนนักเรียนเป็นการเชื่อมโยงกับระบบให้คำปรึกษาทางวิชาการ (Academic Advising) เพื่อช่วยให้นักศึกษาได้รับการสนับสนุนที่เหมาะสม³⁹

มาตรฐานการปฏิบัติงาน โรงเรียนมัธยมศึกษา พ.ศ.2560 (ปรับปรุง พ.ศ.2562) สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ ได้กำหนดแนวทางดำเนินงานการวางแผนงานด้านวิชาการ ไว้ดังนี้ 1) การดำเนินการวัดและประเมินผลการเรียน 2) การสร้างและปรับปรุงเครื่องมือการวัดผลการเรียน 3) การจัดให้มีเอกสารและแบบฟอร์มเกี่ยวกับการวัดผลและประเมินผลการเรียน 4) การดำเนินการเกี่ยวกับหลักฐานการวัดผลและประเมินผลการเรียน 5) การดำเนินการเกี่ยวกับงานทะเบียนนักเรียน⁴⁰

³⁷ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ, **แนวปฏิบัติการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2551** (กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์ชุมนุมสหกรณ์การเกษตรแห่งประเทศไทย, 2557), 2.

³⁸ Bloom, B. S., **Taxonomy of Educational Objectives: The Classification of Educational Goals** (London: Longman, 1956).

³⁹ McClellan, J. L., Stringer, J., & Nichols, A., **The Handbook of Academic Advising** (New Jersey: Wiley, 2018).

⁴⁰ สำนักบริหารงานการมัธยมศึกษาตอนปลาย สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน , **มาตรฐานการปฏิบัติงานโรงเรียนมัธยมศึกษา พ.ศ. 2560 (ปรับปรุง พ.ศ. 2562)** (ม.ป.ท.: ม.ป.ป.), 27.

6) การแนะแนวการศึกษา

กิจกรรมแนะแนวเป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้รู้จักตนเอง รู้รักษ์สิ่งแวดล้อม สามารถคิดตัดสินใจ คิดแก้ปัญหา กำหนดเป้าหมาย วางแผนชีวิตทั้งในด้านการเรียนและอาชีพ สามารถปรับตัวได้อย่างเหมาะสม นอกจากนี้ยังช่วยให้ครูรู้จักและเข้าใจผู้เรียน ทั้งยังเป็นกิจกรรมที่ช่วยเหลือและให้คำปรึกษาแก่ผู้ปกครองในการมีส่วนร่วมพัฒนาผู้เรียน โดยต้องจัดให้สอดคล้องกับสภาพปัญหา ความต้องการ ความสนใจ ธรรมชาติของผู้เรียนและวิสัยทัศน์ของสถานศึกษาที่ตอบสนองจุดมุ่งหมายของหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ให้ครอบคลุมทั้งด้านการศึกษา อาชีพ ส่วนตัวและสังคม เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการปฏิบัติกิจกรรม จนเกิดการเรียนรู้และเกิดทักษะชีวิต โดยมีครูผู้รับผิดชอบจัดกิจกรรมและประสานความร่วมมือกับครูหรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง⁴¹

ซาวิคัส (Savickas) ได้กล่าวถึงการแนะแนว ว่าเป็นกิจกรรมที่ช่วยให้นักเรียนสามารถสร้างอัตลักษณ์ทางอาชีพ (Career Identity) ผ่านการเล่าเรื่องชีวิตและประสบการณ์ของตนเอง โดยนักเรียนแต่ละคนควรมีโอกาสกำหนดเส้นทางอาชีพของตนเอง โดยอาศัย การสนับสนุนจากครูที่ปรึกษา และครอบครัว⁴²

มาตรฐานการปฏิบัติงาน โรงเรียนมัธยมศึกษา พ.ศ.2560 (ปรับปรุง พ.ศ.2562) สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ ได้กำหนดแนวทางดำเนินงานการวางแผนงานด้านวิชาการ ไว้ดังนี้ 1) การบริหารจัดการงานแนะแนว 2) การให้บริการแนะแนว⁴³

⁴¹ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ, **แนวทางการจัดกิจกรรมแนะแนว ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน 2551** (กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์ชุมนุมสหกรณ์การเกษตรแห่งประเทศไทย, 2555), 2.

⁴² Savickas, M. L., **Career Construction Theory and Practice**. In **Career Development and Counseling**, 2nd ed. (New Jersey: Wiley), 147-183.

⁴³ สำนักบริหารงานการมัธยมศึกษาตอนปลาย สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน, **มาตรฐานการปฏิบัติงานโรงเรียนมัธยมศึกษา พ.ศ. 2560 (ปรับปรุง พ.ศ. 2562)** (ม.ป.ท.: ม.ป.ป.), 29.

7) การประเมินผลการดำเนินงานวิชาการ

สตัฟเฟิลบีม (Stufflebeam) ได้กล่าวถึงการประเมินผลการดำเนินงานวิชาการ ไว้ว่าการประเมินผลการดำเนินงานวิชาการ หมายถึง กระบวนการวัดและวิเคราะห์ประสิทธิภาพของสถาบันการศึกษา หลักสูตร และการเรียนการสอน โดยใช้เกณฑ์ต่าง ๆ เช่น คุณภาพของผลการเรียนรู้ของนักศึกษา ประสิทธิภาพของอาจารย์ และความสำเร็จในการบรรลุเป้าหมายทางการศึกษา⁴⁴ การประเมินผลการดำเนินงานวิชาการ เป็นการประเมินผลการดำเนินงานวิชาการภายในโรงเรียนในรูปแบบของคณะกรรมการประเมินผล นำผลการวิเคราะห์ไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาและมีการเผยแพร่ผลการดำเนินงานทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา ซึ่งมาตรฐานการปฏิบัติงาน โรงเรียนมัธยมศึกษา พ.ศ.2560 (ปรับปรุง พ.ศ.2562) สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ ได้กำหนดแนวทางดำเนินงานการวางแผนงานด้านวิชาการ ไว้ดังนี้

- 1) การประเมินผลการดำเนินงานวิชาการ
- 2) การประเมินผลในด้านคุณภาพผู้เรียน⁴⁵



⁴⁴ Stufflebeam, D. L., *The CIPP Model for Evaluation: An Update, a Review of the Model's Development, a Checklist to Guide Implementation* (Western Michigan University, 2003).

⁴⁵ สำนักบริหารงานกรมมัธยมศึกษาตอนปลาย สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน , *มาตรฐานการปฏิบัติงานโรงเรียนมัธยมศึกษา พ.ศ. 2560 (ปรับปรุง พ.ศ. 2562)* (ม.ป.ท.: ม.ป.ป.), 30.

ข้อมูลพื้นฐานของโรงเรียนกาญจนาภิเษกวิทยาลัย นครปฐม (พระตำหนักสวนกุหลาบมัธยม)

โรงเรียนกาญจนาภิเษกวิทยาลัย นครปฐม (พระตำหนักสวนกุหลาบมัธยม) ที่ตั้ง หมู่ที่ 5 ตำบลศาลายา อำเภอพุทธมณฑล จังหวัดนครปฐม 73170 เว็บไซต์ <http://www.kjn.ac.th> สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขนาดนครปฐม เนื้อที่ประมาณ 38 ไร่ 9 ตารางวา เปิดสอนระดับมัธยมศึกษาตอนต้น - มัธยมศึกษาตอนปลาย

ประวัติโรงเรียนกาญจนาภิเษกวิทยาลัย นครปฐม (พระตำหนักสวนกุหลาบมัธยม)

โรงเรียนกาญจนาภิเษกวิทยาลัย นครปฐม (พระตำหนักสวนกุหลาบมัธยม) ถือกำเนิดขึ้นจากพระราชดำริของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ที่จะจัดสร้างโรงเรียนพระตำหนักสวนกุหลาบมัธยมเพื่อให้เป็นโรงเรียนมัธยมศึกษา ในการรองรับนักเรียนที่จะจบการศึกษาจากโรงเรียนพระตำหนักสวนกุหลาบ บุตรหลานข้าราชการ ทหาร ตำรวจตระเวนชายแดน และประชาชนทั่วไปในท้องที่จังหวัดนครปฐม ได้ศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น อันเป็นการขยายโอกาสทางการศึกษาให้นักเรียนในท้องถิ่นภูมิภาค ในครั้งแรกใช้ชื่อว่า “โรงเรียนพระตำหนักสวนกุหลาบมัธยม” โดยได้รับพระมหากรุณาธิคุณล้นเกล้าพระราชทานที่ดินทรัพย์สินส่วนพระมหากษัตริย์จำนวน 22 ไร่ ในเขตพื้นที่อำเภอพุทธมณฑล จังหวัดนครปฐม เป็นที่จัดตั้งโรงเรียน

สำนักพระราชวังจึงได้ขอความร่วมมือจากกระทรวงศึกษาธิการให้จัดตั้งโรงเรียนดังกล่าวขึ้น กระทรวงศึกษาธิการได้น้อมรับพระราชดำริและเนื่องในมหามงคลวโรกาสที่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดชมหาราช ทรงครองสิริราชสมบัติครบ 50 ปี กระทรวงศึกษาธิการจึงได้จัดตั้งโรงเรียนในเขตการศึกษาต่าง ๆ อีก 8 โรงเรียน โดยในระหว่างที่รอพระราชทานชื่อได้ตั้งชื่อโรงเรียนทั้ง 9 โรงเรียน เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ พ.ศ.2538 ว่าโรงเรียนเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดชมหาราช ทรงครองราชย์ครบ 50 ปี และมีชื่อจังหวัดต่อท้ายโรงเรียนพระตำหนักสวนกุหลาบมัธยม จึงได้ชื่อว่า “โรงเรียนเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดชมหาราช ทรงครองราชย์ครบ 50 ปี จังหวัดนครปฐม ตำบลศาลายา อำเภอพุทธมณฑล จังหวัดนครปฐม” ต่อมาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ได้พระราชทานมงคลนามโรงเรียนพระตำหนักสวนกุหลาบมัธยม เมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ พ.ศ.2538 ว่า “โรงเรียนกาญจนาภิเษกวิทยาลัย นครปฐม”

สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี ได้เสด็จพระราชดำเนินทรงวางศิลาฤกษ์
โรงเรียนพร้อมทั้งทรงปลูกต้นราชพฤกษ์ เพื่อเป็นต้นไม้ประจำโรงเรียนเมื่อวันศุกร์ที่ 10 มีนาคม พ.ศ.
2538

ขณะที่โรงเรียนกาญจนาภิเษกวิทยาลัย นครปฐม (พระตำหนักสวนกุหลาบมัธยม)
กำลังก่อสร้างในสถานที่ที่ตั้งดังกล่าว โรงเรียนได้รับความอนุเคราะห์จากทางราชการให้ดำเนินการ
ชั่วคราว ณ บริเวณวัดไร่ขิง อำเภอสามพราน จังหวัดนครปฐม และเมื่อการก่อสร้างอาคารเรียน
บริเวณโรงเรียนในสถานที่ตั้งจริง เสร็จเรียบร้อยแล้ว โรงเรียนจึงได้ดำเนินการย้ายสถานที่ทำการ
เมื่อต้นในปีการศึกษา 2542 และดำเนินการมาจนถึงปัจจุบัน ณ สถานที่ตั้ง เลขที่ 299 หมู่ 5
ถนนศาลายา-บางภาษี ตำบลศาลายา อำเภอพุทธมณฑล จังหวัดนครปฐม 73170 บนพื้นที่ 22 ไร่
ต่อมา พ.ศ. 2546 โรงเรียนได้ดำเนินการประสานงานกับสำนักงานพระราชวัง ขอที่ดินจากทรัพย์สิน
ส่วนพระมหากษัตริย์ เพิ่มเติมอีกจำนวน 16 ไร่ 9.67 ตารางวา

วิสัยทัศน์

โรงเรียนกาญจนาภิเษกวิทยาลัย นครปฐม (พระตำหนักสวนกุหลาบมัธยม) เป็นองค์กร
แห่งการเรียนรู้ เชิดชูคุณธรรม เลิศล้ำวิชาการ สืบสานงานพระราชดำริ อารงความเป็นไทย ก้าวไกล
สู่สากล

พันธกิจ

1. พัฒนาผู้เรียนให้เป็นเด็กดี มีคุณธรรมจริยธรรม อนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมและประเพณีไทย
เทิดทูนพระมหากษัตริย์ สืบสานงานพระราชดำริ และดำเนินชีวิตตามวิถีปรัชญา
เศรษฐกิจพอเพียงรักษณ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม
2. ส่งเสริมพัฒนาผู้เรียนให้เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ เป็นเลิศทางวิชาการมีทักษะในการคิด
วิเคราะห์การใช้ภาษาเพื่อการสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี เป็นพลเมืองอาเซียน
และพลโลก
3. ส่งเสริมให้ผู้เรียนและบุคลากรมีสุขภาพอนามัย และสุขภาพจิตที่ดี
4. ส่งเสริมพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ความสามารถตามมาตรฐานวิชาชีพ จัดการเรียนรู้
ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ มีการสื่อสารด้วยภาษาต่างประเทศ และการใช้เทคโนโลยี
5. พัฒนาชั้นเรียน แหล่งเรียนรู้ และการใช้สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีสารสนเทศ

6. พัฒนาระบบบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ จัดการเรียนการสอนเทียบเคียงมาตรฐานสากล และเสริมสร้างโรงเรียนให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้

เป้าประสงค์

นักเรียนทุกคนเป็นผู้มีศักยภาพเป็นพลโลก มีความเป็นเลิศทางวิชาการ สามารถใช้เทคโนโลยีและสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ เป็นผู้ที่มีความคิดและสามารถผลิตงานอย่างสร้างสรรค์ สืบสานงานพระราชดำริ ชำรงความเป็นไทย มีความรับผิดชอบต่อตนเอง ประเทศชาติ และสังคมโลก

คติพจน์พระราชทาน

“ปญญา ว ธเนน เสยโย” ปัญญาเที่ยวประเสริฐกว่าทรัพย์

อัตลักษณ์

เชิดชูคุณธรรม เลิศล้ำวิชาการ

คำขวัญพระราชทาน

รักษาศักดิ์ศรี มีคุณธรรม นำวิชาการ สืบสานงานพระราชดำริ

เอกลักษณ์โรงเรียน

นักเรียนมีความเป็นสุภาพบุรุษ สุภาพสตรี

ตราสัญลักษณ์

รัศมีเหนือพระมงกุฎและพระมหามงกุฎเป็นสีเหลืองทองพระปรมาภิไธยย่อ ภ.ป.ร. อยู่ใต้พระมหามงกุฎเป็นสีเหลืองทองแถบโบว์สีม่วงตัดขอบสีน้ำเงิน มีชื่อเต็มว่า “กาญจนาภิเษกวิทยาลัย นครปฐม” ตัวอักษรสีเหลืองทองใต้พระปรมาภิไธยย่อ ภ.ป.ร.

สีพระราชทาน

สีเหลือง เป็นสีประจำวันพระราชสมภพพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดช
มหาราช

สีม่วง เป็นสีประจำวันพระราชสมภพสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

ต้นไม้ประจำโรงเรียน

ต้นราชพฤกษ์

ข้อมูลบุคลากร

1. ผู้บริหาร จำนวน 4 คน
2. ครู จำนวน 122 คน

ที่มา : โรงเรียนกาญจนาภิเษกวิทยาลัย นครปฐม (พระตำหนักสวนกุหลาบมัธยม) , รายงานข้อมูลบุคลากร กลุ่มบริหารงานบุคคล โรงเรียนกาญจนาภิเษกวิทยาลัย นครปฐม (พระตำหนักสวนกุหลาบมัธยม), ปีการศึกษา 2567, 9

งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

งานวิจัยในประเทศ

พุทธชาติ ศรีสุทธิ ได้ทำวิจัยเรื่อง การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนวัดท่าพูด (นครผลประชานุกูล) ผลการวิจัยพบว่า การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนวัดท่าพูด (นครผลประชานุกูล) โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณารายด้าน พบว่า อยู่ในระดับมาก 16 ด้าน โดยเรียงลำดับค่ามัชฌิมเลขคณิตจากมากไปน้อย คือ การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา การวัดผล ประเมินผล และดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน การคัดเลือกหนังสือแบบเรียนเพื่อใช้ในสถานศึกษา การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา การแนะแนว การพัฒนากระบวนการเรียนรู้ การพัฒนาและส่งเสริมให้มีแหล่งเรียนรู้ การจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา การจัดทำระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของสถานศึกษา การพัฒนาการใช้สื่อเทคโนโลยีทางการศึกษา การประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการ การส่งเสริมและสนับสนุนวิชาการ แก่บุคคล ครอบครัว องค์กร หน่วยงาน สถานประกอบการและสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา การวางแผนด้านวิชาการ การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษา การนิเทศการศึกษา

และการส่งเสริมชุมชนให้มีความเข้มแข็งทางวิชาการ และอยู่ในระดับ ปานกลาง 1 ด้าน คือ การพัฒนาหรือการดำเนินการเกี่ยวกับการให้ความเห็นการพัฒนาสาระหลักสูตรท้องถิ่น⁴⁶

นคร จงอนุรักษ์ ได้ทำวิจัยเรื่อง การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนชะอำคุณหญิงเนื่องบุรี ผลการวิจัยพบว่า การบริหารงานวิชาการในภาพรวมของโรงเรียนชะอำคุณหญิงเนื่องบุรี สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเพชรบุรี อยู่ในระดับมากเมื่อพิจารณารายด้าน พบว่า อยู่ในระดับมาก จำนวน 13 ด้าน โดยเรียงค่ามัชฌิมเลขคณิตจากมากไปหาน้อย ดังนี้ การคัดเลือกหนังสือแบบเรียน เพื่อใช้ในสถานศึกษา การวัดผล ประเมินผล และดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน การพัฒนา กระบวนการเรียนรู้ การแนะแนวการศึกษา การจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา การพัฒนาระบบ การประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา การนิเทศการศึกษา การส่งเสริมและสนับสนุน งานวิชาการแก่บุคคล ครอบครัว องค์กร หน่วยงาน สถานประกอบการและสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา การจัดทำระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของสถานศึกษา การพัฒนาหลักสูตร ของ สถานศึกษา การพัฒนาและส่งเสริมให้มีแหล่งเรียนรู้ การพัฒนาหรือดำเนินการเกี่ยวกับการให้ ความเห็นการพัฒนาสาระหลักสูตรท้องถิ่น การพัฒนาและการใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา อยู่ใน ระดับปานกลางจำนวน 4 ด้าน โดยเรียงค่ามัชฌิมเลขคณิตจากมากไปหาน้อย ดังนี้ การวางแผนงาน ด้านวิชาการ การประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษาและองค์กรอื่น การส่งเสริมชุมชนให้มีความเข้มแข็งทางวิชาการ และการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาใน สถานศึกษา⁴⁷

ณพรธกรณ์ ชัยพรหม ได้ทำวิจัยเรื่อง การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนมัธยม วัดเบญจมบพิตร ผลการวิจัยพบว่า 1. การบริหารงานวิชาการโดยภาพรวมของโรงเรียนมัธยม วัดเบญจมบพิตร อยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณารายด้านพบว่าอยู่ในระดับมากที่สุดจำนวน 8 ด้าน โดยเรียงลำดับค่ามัชฌิมเลขคณิตจากมากไปหาน้อย ดังนี้การคัดเลือกหนังสือแบบเรียนเพื่อใช้ใน

⁴⁶ พุทธชาติ ศรีสุทธิ, “การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนวัดท่าพุด (นครผลประชานุกูล)” (สารนิพนธ์ปริญญาศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศิลปากร, 2563), ง.

⁴⁷ นคร จงอนุรักษ์, “การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนชะอำคุณหญิงเนื่องบุรี” (สารนิพนธ์ ปริญญาศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศิลปากร, 2564), ง.

สถานศึกษาการวัดผล ประเมินผลและดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน การพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา การวางแผนงานด้านวิชาการ การจัดการเรียน การสอนในสถานศึกษา การพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา การพัฒนากระบวนการเรียนรู้การจัดทำระเบียบและ แนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของสถานศึกษา และอยู่ในระดับมากจำนวน 9 ด้าน โดยเรียงลำดับค่ามัธยเลขคณิตจากมากไปหาน้อย ดังนี้การนิเทศการศึกษา การส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการแก่บุคคล ครอบครัว องค์กร หน่วยงาน สถานประกอบการ และสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา การพัฒนาหรือการดำเนินการเกี่ยวกับการให้ความเห็นการพัฒนาสาระหลักสูตรท้องถิ่น การพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษาระสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษาและองค์กรอื่น การแนะแนว การส่งเสริมชุมชนให้มีความเข้มแข็งทางวิชาการ การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษา และการพัฒนาและส่งเสริมให้มีแหล่งเรียนรู้

2. แนวทางการพัฒนาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนมัธยมวัดเบญจมบพิตร พบว่า โรงเรียนควร ส่งเสริมการแนะแนวรวมทั้งการดูแลช่วยเหลือผู้เรียนให้มีประสิทธิภาพ มีการส่งเสริมชุมชนให้มีความเข้มแข็งทางวิชาการโดยการสนับสนุนให้มีการแลกเปลี่ยนประสบการณ์ระหว่างชุมชน ควรส่งเสริมให้ครูได้รับความรู้เรื่องการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพทางการศึกษา และพัฒนาและส่งเสริมให้มีแหล่งเรียนรู้สำหรับผู้เรียนเพื่อจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และจัดการเรียนรู้ได้สอดคล้องกับจุดมุ่งหมายของหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน⁴⁸

กัญญาณัฐ ตรีผลพันธุ์ ได้ทำวิจัยเรื่อง การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนวัดบ่อน้ำจืด สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครปฐม เขต 1 ผลการวิจัยพบว่า 1. การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนวัดบ่อน้ำจืด สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษานครปฐม เขต 1 เมื่อพิจารณาเป็นรายด้านโดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก ยกเว้นด้านการวัดผล ประเมินผล และดำเนินการเทียบโอนผลการเรียนและด้านการคัดเลือกหนังสือแบบเรียนเพื่อใช้ในสถานศึกษาที่อยู่ในระดับมากที่สุดจำนวน 2 ด้าน 2. แนวทางการพัฒนาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนวัดบ่อน้ำจืด สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครปฐม เขต 1 เป็นพหุแนวทาง

⁴⁸ ฌพรชกรณ ชัยพรหม, “การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนมัธยมวัดเบญจมบพิตร” (การค้นคว้าอิสระปริญญาศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร, 2565), บทคัดย่อ.

โดยกำหนดให้ข้อที่มีความถี่และร้อยละ น้อยที่สุดในแต่ละด้านมาเป็นประเด็นเพื่อหาแนวทางพัฒนา จำนวน 17 ด้าน มีแนวทางในการพัฒนา ทั้งหมด 47 แนวทาง⁴⁹

นารี ปราถนาม ได้ทำวิจัยเรื่อง การบริหารงานวิชาการของสถานศึกษา สังกัดสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 2 ผลการวิจัยพบว่า 1) การบริหารงานวิชาการ ของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 2 โดยรวม อยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.00 เมื่อ พิจารณาเป็นรายด้าน พบว่าการบริหารงานวิชาการ อยู่ในระดับมาก 4 ด้าน ได้แก่ การบริหาร หลักสูตร มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.14 การวัดและประเมินผล มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.00 การนิเทศการศึกษา มี ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.93 และการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพ การศึกษา มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.90 2) ผลการเปรียบเทียบการบริหารงานของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ชัยภูมิ เขต 2 จำแนกตามประสบการณ์การทำงาน และขนาดสถานศึกษา พบว่า ผู้บริหารสถานศึกษา ที่มีประสบการณ์การทำงานต่างกัน มีการบริหารงานวิชาการไม่แตกต่างกัน ส่วนผู้บริหารที่ปฏิบัติงาน ในขนาดสถานศึกษาต่างกัน มีการบริหารงานวิชาการแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ 0.05⁵⁰

บุรินทร์วรวิทย์ พ่วงอู่ ได้ทำวิจัยเรื่อง การบริหารงานวิชาการโรงเรียนรัตนโกสินทร์สมโภช บางขุนเทียน ผลการวิจัยพบว่า 1) การบริหารงานวิชาการโรงเรียนรัตนโกสินทร์สมโภชบางขุนเทียน โดยภาพรวม อยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณารายด้านพบว่า อยู่ในระดับมากที่สุดจำนวน 5 ด้าน โดยเรียงลำดับค่า มัชฌิมเลขคณิตจากมากไปน้อยดังนี้การพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา การนิเทศ การศึกษา การ จัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา การพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา การแนะแนว และ อยู่ในระดับมากจำนวน 12 ด้าน 2) แนวทางการพัฒนาการบริหารงานวิชาการของ โรงเรียน รัตนโกสินทร์สมโภชบางขุนเทียน พบว่า สถานศึกษาควรเข้าไปมีส่วนร่วมและบทบาท ในการส่งเสริม สนับสนุนการจัดกระบวนการเรียนรู้ภายในชุมชน การแลกเปลี่ยนองค์ความรู้เลือกสรร

⁴⁹ กัญญาณัฐ ตรีผลพันธ์, “การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนวัดบ่อน้ำจืด สังกัดสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครปฐม เขต 1” (การค้นคว้าอิสระศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร, 2566), บทคัดย่อ.

⁵⁰ นารี ปราถนาม, “การบริหารงานวิชาการของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 2” (วิทยานิพนธ์ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหาร การศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาจุฬาราชวิทยาลัย, 2566), บทคัดย่อ.

ภูมิปัญญาและ วิทยาการของชุมชนมาศึกษาเพื่อให้เกิดประโยชน์ทางการเรียนรู้กับผู้เรียนในการจัดทำ หลักสูตร สถานศึกษา สถานศึกษาควรมีการส่งเสริมและสนับสนุนให้ครูและผู้เรียนได้ใช้แหล่งเรียนรู้ ใน ต่างประเทศมากยิ่งขึ้น โดยการใช้บริการเว็บไซต์ความรู้หรือฐานข้อมูลของต่างประเทศมาใช้ ในการจัด กระบวนการเรียนการสอน ควรมีการพัฒนากระบวนการวิจัย มีการกำหนดนโยบาย มีแผน ปฏิบัติงาน รวมถึงการสร้างความรู้ความเข้าใจ และทัศนคติที่ดีหรือสร้างแรงจูงใจในการวิจัย ทางการศึกษา เพื่อพัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้และพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น⁵¹

กฤชกร ไพค่านาม ได้ทำวิจัยเรื่อง การบริหารงานวิชาการเพื่อส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ ของผู้เรียนในศตวรรษที่ 21 ของศูนย์เครือข่ายกุดบาก สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา สกลนคร เขต 1 ผลการวิจัยพบว่า 1) การบริหารงานวิชาการในศตวรรษที่ 21 โดยรวมอยู่ใน ระดับมาก 2) ทักษะการเรียนรู้ของผู้เรียนในศตวรรษที่ 21 โดยรวมอยู่ในระดับมาก 3) แนวทาง การบริหารงานวิชาการเพื่อส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ของผู้เรียนในศตวรรษที่ 21 ศูนย์เครือข่ายกุดบาก สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 1 ด้านการบริหารงานวิชาการควรจัดอบรม ให้ครูมีความรู้เรื่องการจัดการเรียนการสอนการวัดและประเมินผล จัดสื่อการเรียนการสอนให้ เพียงพอและทันสมัย มีการนิเทศติดตามอย่างต่อเนื่องและตรงกับความต้องการพัฒนาของ สถานศึกษา ด้านทักษะการเรียนรู้ของผู้เรียนในศตวรรษที่ 21 นั้นครูต้องจัดกิจกรรมที่ให้นักเรียนได้ วางแผนรู้จักคิดวิเคราะห์ แก้ปัญหา สรุปลองคร้รวมความรู้ และการนำไปใช้ จัดอบรมให้ครูได้มีความรู้ เกี่ยวกับสื่อ และ เทคโนโลยี จัดอบรมคุณธรรมให้นักเรียนในรูปแบบของค่ายคุณธรรม และบูรณาการ ในกลุ่มสาระต่าง ๆ⁵²

ธวัชรรัตน์ หาญเชิงชัย ได้ทำวิจัยเรื่อง การพัฒนารูปแบบการบริหารงานวิชาการสู่ความเป็น เลิศของ โรงเรียนประถมศึกษาขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในภาค ตะวันออกเฉียงเหนือ ผลการวิจัยพบว่า 1) ผลการศึกษาองค์ประกอบของการบริหารงานวิชาการสู่

⁵¹ บุรินทร์วรวิทย์ พ่วนอ้อย, “การบริหารงานวิชาการโรงเรียนรัตนโกสินทร์สมโภชบางขุนเทียน,” วารสารวิชาการสถาบันพัฒนาพระวิทยากร 7, 4 (ตุลาคม-ธันวาคม 2567): 90-104.

⁵² กฤชกร ไพค่านาม, “การบริหารงานวิชาการเพื่อส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ของผู้เรียนในศตวรรษที่ 21 ของศูนย์เครือข่ายกุดบาก สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 1,” วารสารวิชาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร 2, 1(มกราคม-เมษายน 2565): 55-67.

ความเป็นเลิศของโรงเรียนประถมศึกษาขนาดเล็กรวม 6 องค์ประกอบ ได้แก่ การส่งเสริมด้านการวิจัยเกี่ยวกับการเรียนการสอน การจัดการเรียนรู้อย่างครุอย่างมืออาชีพ ด้านภาวะผู้นำทางวิชาการของผู้บริหารการกระจายอำนาจทางวิชาการให้ผู้เกี่ยวข้องมีส่วนร่วม การมุ่งเน้นผลลัพธ์ของผู้เรียน ผู้ปกครองและผู้เกี่ยวข้อง การมีเครือข่ายการบริหารงานด้านวิชาการ 2) ผลการศึกษาสภาพปัจจุบัน สภาพที่พึงประสงค์ และความต้องการจำเป็นในการบริหารงานวิชาการสู่ความเป็นเลิศของโรงเรียนประถมศึกษาขนาดเล็กรวม พบว่า องค์ประกอบที่มีความต้องการจำเป็นในพัฒนามากที่สุดคือ ด้านการส่งเสริมด้านการวิจัยเกี่ยวกับ การเรียนการสอน รองลงมาคือ ด้านการจัดการเรียนรู้ อย่างครุอย่างมืออาชีพ และด้านภาวะผู้นำทางวิชาการของผู้บริหาร ตามลำดับ 3) ผลการสร้างและพัฒนารูปแบบการบริหารงานวิชาการสู่ความเป็นเลิศ ของโรงเรียนประถมศึกษาขนาดเล็กรวม มีองค์ประกอบ 5 ด้าน ได้แก่ 1) ด้านการส่งเสริมด้านการวิจัยเกี่ยวกับการเรียนการสอน มีรายละเอียดดังต่อไปนี้ 1) ชื่อรูปแบบ 2) หลักการของรูปแบบ 3) วิธีดำเนินการ 4) แนวการประเมิน 5) เงื่อนไขความสำเร็จ 4) ผลการทดลองใช้และประเมินผลรูปแบบการบริหารงานวิชาการสู่ความเป็นเลิศของโรงเรียนประถมศึกษาขนาดเล็กรวม ผลการประเมินคุณภาพเป็นดังนี้ ด้านที่มีระดับคุณภาพมากที่สุดคือคุณภาพด้านความเป็นประโยชน์มี ระดับคุณภาพมากที่สุด รองลงมาคือ คุณภาพด้านความเหมาะสม มีระดับคุณภาพมากที่สุด คุณภาพด้านความเป็นไปได้ ระดับคุณภาพมากที่สุดตามลำดับ⁵³

ประภัสสร ทวีการ ได้ทำวิจัยเรื่อง การพัฒนาการบริหารงานวิชาการตามหลักไตรสิกขา ในยุคฐานวิถีชีวิตใหม่ของโรงเรียนกลุ่มเครือข่ายส่งเสริมประสิทธิภาพการจัดการศึกษา จังหวัดปทุมธานี ผลการวิจัยพบว่า 1) สภาพการบริหารงานวิชาการในยุคฐานวิถีชีวิตใหม่ของโรงเรียนกลุ่มเครือข่ายส่งเสริมประสิทธิภาพการจัดการศึกษา จังหวัดปทุมธานี ในภาพรวมอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณารายด้าน พบว่า อยู่ในระดับมากทั้ง 4 ด้าน คือ ด้านสื่อการเรียนการสอน ด้านวัดผลและประเมินผลการศึกษา ด้านหลักสูตร และด้านการจัดการเรียนรู้ 2) วิธีการพัฒนาการบริหารงานวิชาการตามหลักไตรสิกขาในยุคฐานวิถีชีวิตใหม่ของโรงเรียนกลุ่มเครือข่ายส่งเสริม

⁵³ ธวัชรัตน์ หาญเชิงชัย, “การพัฒนาแบบการบริหารงานวิชาการสู่ความเป็นเลิศของโรงเรียนประถมศึกษาขนาดเล็กรวม สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ,” วารสารการวิจัยการบริหารการพัฒนา 14, 4(ตุลาคม-ธันวาคม 2567): 1803-1819.

ประสิทธิภาพการจัดการศึกษา จังหวัดปทุมธานี ผู้บริหารมีวิสัยทัศน์ มุ่งกลยุทธ์ และเป้าหมายที่ชัดเจน โดยใช้ไตรสิกขาสอดแทรกในหลักสูตร สร้างบรรยากาศและปฏิสัมพันธ์ที่เป็นกัลยาณมิตร มีกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ส่งเสริมให้จัดเนื้อหาสาระและกิจกรรมการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับความสนใจและความถนัดของผู้เรียนพัฒนาองค์ความรู้ใหม่สู่ปัญญาภิวัฒน์ จัดการเรียนการสอนสื่อสมัยใหม่ ใช้สื่อที่ปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรมแก่นักเรียนที่หาง่ายเป็นสิ่งใกล้ตัวนักเรียนส่งเสริมให้นักเรียนทำกิจกรรมร่วมกับชุมชน⁵⁴

งานวิจัยในต่างประเทศ

ชุง ยี่ซิง (Chung, Yi-Hsing) ได้ทำการวิจัยเพื่อศึกษาเรื่องสถานการณ์ที่ผู้นำหลักสูตรต้องเผชิญในกระบวนการพัฒนาและดำเนินหลักสูตรตามโรงเรียน: เสียงของผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ ในโรงเรียนมัธยมศึกษาตอนต้น พบว่าผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมศึกษาตอนต้นมีบทบาทสำคัญในการพัฒนาหลักสูตรที่ปรับปรุงใหม่ บทความนี้ใช้แบบสอบถามและเน้นไปที่วิธีสัมภาษณ์กลุ่มโดยพยายามทำความเข้าใจและวิเคราะห์ปัญหาที่ผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการต้องเผชิญในกระบวนการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรและสมมติฐานวิธีแก้ปัญหา ผู้เข้าร่วมการศึกษาคั้งนี้มาจากโรงเรียนในพื้นที่ภาคใต้ โดยมีผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ 8 คนตอบแบบสอบถาม และ 4 คนผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการร่วมสนทนากลุ่ม จากผลการวิจัยพบว่ามีข้อเสนอแนะต่อไปนี้เพื่อใช้อ้างอิง 1) ผู้จัดทำควรมีการฝึกอบรม 2) การประชุมและกิจกรรมที่เกี่ยวข้องควรบูรณาการอย่างมีประสิทธิภาพเพื่อลดภาระของโรงเรียน 3) ลดความซับซ้อนในการสอนร่วมกันขั้นตอนการประมวลและเพิ่มการสนับสนุนทางการเงินเพื่อส่งเสริมให้ครูนำการสอนแบบร่วมมือกัน 4) โรงเรียนสามารถเชิญผู้เชี่ยวชาญภายนอกมาเป็นเวลานานควบคู่ไปกับการพัฒนาหลักสูตรที่ปรับปรุงใหม่⁵⁵

⁵⁴ ประภัสสร ทวีการ, “การพัฒนาการบริหารงานวิชาการตามหลักไตรสิกขาในยุคฐานวิถีชีวิตใหม่ของโรงเรียนกลุ่มเครือข่ายส่งเสริมประสิทธิภาพการจัดการศึกษา จังหวัดปทุมธานี,” **วารสารบัณฑิตศาสตร์** 21, 2(กรกฎาคม-ธันวาคม 2566): 238-256.

⁵⁵ Yi-Hsing Chung, “The Situations Faced by Curriculum Leaders in the Process of Developing and Implementing School-Based Curriculum: The Voice of Academic Affairs Directors in Junior High Schools,” **Journal of Education Research Taipei** 352 (August 2021): 18-32.

ฮอสเซียน ไชนาลิปูร์ (Hossien Zeinalipour) ได้ทำการวิจัยเพื่อศึกษาเรื่องความเชื่อมโยงของโรงเรียน ความสามารถตนเองทางวิชาการ และผลการเรียน: การไกล่เกลี่ยบทบาทแห่งความหวัง พบว่าการศึกษาคำนี้สำรวจผลกระทบของความเชื่อมโยงของโรงเรียนและความเชื่อในการรับรู้ความสามารถทางวิชาการต่อผลการเรียนของนักเรียนมัธยมปลายชายและหญิง มีการตั้งสมมติฐานว่าความหวังจะเป็นสื่อกลางผลกระทบของความเชื่อมโยงของโรงเรียนและความเชื่อในการรับรู้ความสามารถตนเองทางวิชาการที่มีต่อผลการเรียน ประชากรทางสถิติของการศึกษานี้รวมนักเรียนมัธยมปลายทุกคนในเมืองหนึ่งของอิหร่าน โดยเลือกบุคคล 500 คนเป็นตัวอย่างในการศึกษา โดยใช้ การสุ่มตัวอย่างแบบหลายขั้นตอน ในการรวบรวมข้อมูลที่จำเป็น มีการใช้แบบสอบถามสามชุด ได้แก่ ระดับย่อยการรับรู้ความสามารถตนเองทางวิชาการจาก Patterns of Adaptive Learning Scale โดย Midgley และคณะ, Children's Hope Scale โดย Snyder และคณะ และ Brown and Evans' School Connectedness Scale ถูกนำมาใช้ นอกจากนี้ยังใช้การสร้างแบบจำลองสมการโครงสร้าง (SEM) เพื่อประเมินแบบจำลองที่น่าเสนอ และผลลัพธ์ที่ได้บ่งชี้ว่าสำคัญทางสถิติของสัมประสิทธิ์ เส้นทางทั้งหมดระหว่างตัวแปร แบบจำลองแสดงให้เห็นความสัมพันธ์เชิงบวกและมีความสำคัญระหว่าง ความเชื่อมโยงระหว่างโรงเรียน ความเชื่อในการรับรู้ความสามารถตนเองทางวิชาการ และความหวัง กับผลการเรียน และความสัมพันธ์ระหว่างความเชื่อมโยงระหว่างโรงเรียนกับความเชื่อในการรับรู้ ความสามารถตนเองทางวิชาการด้วยความหวัง ดัชนีความพอดีแสดงให้เห็นว่าแบบจำลองมีความเหมาะสม นอกจากนี้ ความสำคัญของความสัมพันธ์ทางอ้อมทั้งหมดยังได้รับการยืนยันอีกด้วย สรุปได้ว่า ระดับความเชื่อมโยงของโรงเรียนและการรับรู้ความสามารถตนเองทางวิชาการในระดับสูงนั้น สัมพันธ์กับผลการเรียนที่สูง และความหวังดูเหมือนจะเป็นสื่อกลางที่สำคัญของความสัมพันธ์เหล่านี้⁵⁶

มาเซียล (Maciel) ได้ศึกษาถึงพฤติกรรมผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษา โดยทำการสำรวจประสิทธิภาพของโรงเรียน ความสำเร็จของนักเรียนและพฤติกรรมของผู้บริหาร ว่ามีความสัมพันธ์กันอย่างไร พบว่า พฤติกรรมผู้บริหารในการบริหารงานวิชาการ ได้แก่ การสนับสนุนการเรียนการสอน

⁵⁶ Hossien Zeinalipour, "School Connectedness, Academic Self-Efficacy, and Academic Performance: Mediating Role of Hope," *Psychological Reports Journal* 125, 4 (August 2022): 2052-2068.

การนิเทศ วิทยุทัศน์ และการทุ่มเทในการทำงาน มีความสัมพันธ์กับความสำเร็จของนักเรียนอย่างมีนัยสำคัญและพฤติกรรมผู้บริหารมีผลต่อประสิทธิผลของโรงเรียนวัดด้วยความสำเร็จของนักเรียน⁵⁷

บาร์เน็ตท์ (Barnett) ได้ศึกษาถึง ความคิดของการบริหารงานวิชาการ พบว่า เทคโนโลยีสารสนเทศ สามารถเพิ่มขีดความสามารถในการจัดการของการบริหารงานวิชาการ ข้อมูลรายบุคคลในระดับลึก จะถูกนำไปรวบรวมที่สำนักงานบริหารวิชาการ ทำให้ผู้ปฏิบัติงานฝ่ายวิชาการสามารถเรียกใช้ข้อมูล ต่าง ๆ ทำให้มีความตั้งใจและร่วมมือในการทำงาน⁵⁸

เกลน รอสส์ (Glenn Ross) ได้ศึกษาความเข้มแข็งและความอ่อนแอของการพัฒนาหลักสูตรด้านการวางแผนหลักสูตร เรื่องเนื้อหาและการประเมินหลักสูตร พบว่า นักพัฒนาหลักสูตรต้องการให้มีความสัมพันธ์อันดีกับท้องถิ่นเน้นความสำคัญเรื่องกระบวนการเรียนรู้การวางแผนหลักสูตรเทคนิคการประเมินหลักสูตร⁵⁹

สรุป

จากการศึกษาแนวคิด ทฤษฎี พร้อมทั้งงานวิจัยที่เกี่ยวข้องที่กล่าวมา สรุปได้ว่าการบริหารงานวิชาการเป็นหลักสำคัญของการบริหารสถานศึกษา เพราะเป็นงานที่มุ่งเน้นพัฒนาผู้เรียนทางด้านสติปัญญา ความรู้ความสามารถ คุณธรรมและจริยธรรม นอกจากนี้การบริหารงานวิชาการยังเป็นตัวกำหนดงานของสถานศึกษา การจัดสรรทรัพยากร คุณภาพของสถานศึกษา เป็นเครื่องชี้วัดความสำเร็จและความสามารถของผู้บริหารในสถานศึกษาในฐานะผู้นำองค์กร ซึ่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้กำหนดขอบข่ายมาตรฐานวิชาการ ตามคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานโรงเรียนมัธยมศึกษา พ.ศ.2560 (ปรับปรุง พ.ศ.2562) ได้แบ่งขอบข่าย

⁵⁷ Rosemarie Gomez Maciel, **Do principals make a difference? An analysis of leadership behaviors of elementary principals in effective school**, accessed on March 3, 2023, available from <http://sunzi.lib.hku.hk/ER/detail/hkul/3634935>

⁵⁸ Barnett Ronald, **The Ideal of Academic Administration**, accessed on March 3, 2023, Available from <http://onlinelibrary.wiley.com/doi/10.1111/j.1467-9752.1993.tb00298.x/epdf>

⁵⁹ Glenn J. Ross, "Curriculum Development in Junior/Community College. The "State-of-the-Art" as View by the Arcade Affaire Office". accessed on March 3, 2023, available from : <http://Ericae.Net/ericelb/ED/88710.html>.

ออกเป็น 7 ด้าน ดังนี้ 1) การวางแผนงานวิชาการ 2) การบริหารงานวิชาการ 3) การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ 4) การพัฒนาและส่งเสริมทางด้านวิชาการ 5) การวัดผล ประเมินผลการเรียนและงานทะเบียนนักเรียน 6) การแนะแนวการศึกษา 7) การประเมินผลการดำเนินงานวิชาการ ดังนั้นการบริหารงานวิชาการของสถานศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษาจึงต้องจัดอย่างมีประสิทธิภาพ โดยที่ผู้เรียนจะต้องได้รับประโยชน์สูงสุด เพราะการบริหารงานวิชาการถือเป็นภาระงานที่ใหญ่และสำคัญกว่างานบริหารอื่น ๆ ในโรงเรียน



บทที่ 3 การดำเนินการวิจัย

การดำเนินการวิจัยครั้งนี้เป็นการวิจัยเชิงพรรณนา (Descriptive Research) มีวัตถุประสงค์เพื่อทราบ 1. เพื่อทราบการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนกาญจนาภิเษกวิทยาลัย นครปฐม (พระตำหนักสวนกุหลาบมัธยม) 2. เพื่อทราบแนวทางการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนกาญจนาภิเษกวิทยาลัย นครปฐม (พระตำหนักสวนกุหลาบมัธยม) โดยใช้บุคลากรของโรงเรียนกาญจนาภิเษกวิทยาลัย นครปฐม (พระตำหนักสวนกุหลาบมัธยม) เป็นหน่วยวิเคราะห์ (Unit of analysis) เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยเป็นแบบสอบถาม เกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการตามกรอบแนวทางมาตรฐานการปฏิบัติงานโรงเรียนมัธยมศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกระทรวงศึกษาธิการ การดำเนินการวิจัย ประกอบด้วยขั้นตอนการดำเนินการวิจัยและระเบียบวิธีวิจัย ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ขั้นตอนการดำเนินการวิจัย

เพื่อเป็นแนวทางให้การดำเนินการวิจัยเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการวิจัยที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ ผู้วิจัยจึงกำหนดรายละเอียดขั้นตอนการดำเนินการวิจัยไว้ 3 ขั้นตอน ดังนี้

ขั้นตอนที่ 1 การจัดเตรียมโครงการวิจัย เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีระบบ พร้อมทั้งศึกษาสภาพปัญหาและอุปสรรคต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับแนวคิด หลักการ ทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานวิชาการจากตำรา เอกสารทางวิชาการ รายงาน ข้อมูลสถิติ ข้อมูลสารสนเทศ บทความ และงานวิจัยต่าง ๆ ทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ แล้วนำข้อมูลดังกล่าวปรึกษาอาจารย์ที่ปรึกษา เพื่อขอคำแนะนำในการทำโครงร่างงานวิจัย แล้วนำเสนอภาควิชาเพื่อเสนอขออนุมัติโครงร่างงานวิจัย จากคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร

ขั้นตอนที่ 2 การดำเนินงานตามโครงการการวิจัย เป็นขั้นตอนในการจัดสร้างเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย พร้อมทั้งทดสอบและปรับปรุงคุณภาพของเครื่องมือที่สร้างขึ้น ไปเก็บข้อมูลจากกลุ่มตัวอย่างที่กำหนดไว้ รวบรวมเครื่องมือมาตรวจสอบความสมบูรณ์ วิเคราะห์ข้อมูล แปลผล และเขียนเป็นรายงานผลการวิจัย

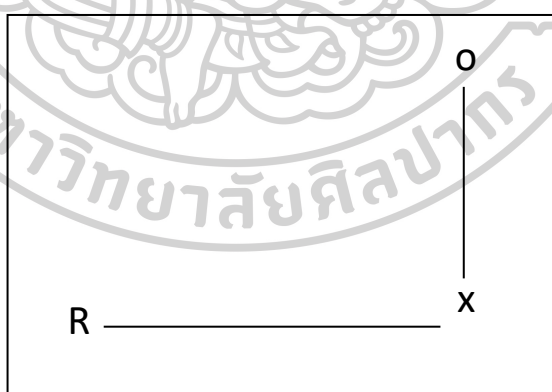
ขั้นตอนที่ 3 การรายงานผลการวิจัยเป็นขั้นตอนของการจัดทำรายงานผลการวิจัยเสนอต่อคณะกรรมการผู้ควบคุมการค้นคว้าอิสระเพื่อตรวจสอบความถูกต้องปรับปรุงแก้ไขข้อบกพร่อง ตามที่คณะกรรมการตรวจสอบและอาจารย์ผู้ควบคุมการค้นคว้าอิสระเสนอแนะแล้วจัดทำเป็น รายงานผลการวิจัยฉบับสมบูรณ์เสนอต่อคณะศึกษาศาสตร์ เพื่อขออนุมัติเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตร

ระเบียบวิธีวิจัย

เพื่อให้การวิจัยครั้งนี้มีประสิทธิภาพสูงสุด และเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการวิจัย ผู้วิจัยได้กำหนดระเบียบวิธีวิจัยประกอบด้วย แผนแบบการวิจัย ประชากร กลุ่มตัวอย่าง และขนาดกลุ่มตัวอย่าง ตัวแปรที่ศึกษา เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย การเก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล และ สถิติที่ใช้ในการวิจัย มีรายละเอียด ดังนี้

แผนแบบการวิจัย

การวิจัยครั้งนี้เป็นการวิจัยเชิงพรรณนา (descriptive research) ที่มีแผนแบบการวิจัยในลักษณะกลุ่มตัวอย่างเดี่ยว ศึกษาสภาวะการณ์โดยไม่มีการทดลอง (the one-shot, non- experimental case study design) ซึ่งแสดงด้วยแผนผัง (Diagram) ดังนี้



- R หมายถึง กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ศึกษา
- X หมายถึง ตัวแปรที่ศึกษา
- O หมายถึง ข้อมูลที่ได้รับจากการศึกษา

ประชากร

การวิจัยในครั้งนี้ศึกษาประชากร ได้แก่ ผู้บริหารโรงเรียนกาญจนาภิเษกวิทยาลัย นครปฐม (พระตำหนักสวนกุหลาบมัธยม) จำนวน 4 คน ข้าราชการครูโรงเรียนกาญจนาภิเษกวิทยาลัย นครปฐม (พระตำหนักสวนกุหลาบมัธยม) จำนวน 121 คน ทั้งนี้ไม่รวมผู้วิจัย

กลุ่มตัวอย่างและการเลือกตัวอย่าง

กลุ่มตัวอย่างของการวิจัยครั้งนี้คือ ข้าราชการครูโรงเรียนกาญจนาภิเษกวิทยาลัย นครปฐม (พระตำหนักสวนกุหลาบมัธยม) จังหวัดนครปฐม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครปฐม จำนวน 97 คน โดยกำหนดขนาดตัวอย่างจากตารางประมาณการขนาดตัวอย่างของเครซี และมอร์แกน (Krejcie and Morgan)⁶⁰ ได้ตั้งตารางที่ 1

ตารางที่ 1 กลุ่มตัวอย่าง

บุคลากร	ประชากร	กลุ่มตัวอย่าง
1. ผู้บริหารสถานศึกษา	4	3
2. ครู	121	94
รวม	125	97

ตัวแปรที่ศึกษา

ตัวแปรที่ใช้วิจัยในครั้งนี้ประกอบด้วย ตัวแปรพื้นฐาน และตัวแปรที่ศึกษา ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

1. ตัวแปรพื้นฐานเป็นตัวแปรที่เกี่ยวกับสถานภาพส่วนตัวของผู้ตอบแบบสอบถาม ได้แก่ เพศ อายุ ระดับการศึกษา ตำแหน่งในปัจจุบัน และประสบการณ์ในการทำงาน

2. ตัวแปรที่ศึกษาเป็นตัวแปรเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการตามขอบข่ายการบริหารงาน วิชาการของมาตรฐานการปฏิบัติงาน โรงเรียนมัธยมศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการศึกษา ขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ ที่จำแนกการบริหารงานวิชาการออกเป็น 7 ด้าน รายละเอียดดังนี้

⁶⁰ Robert V. Krejcie and Daryle W. Morgan, "Determining Sample Size for Research Activities," *Journal for Educational and Psychological Measurement*, (1970): 608.

1) **การวางแผนงานด้านวิชาการ** หมายถึง การรวบรวมข้อมูลและจัดทำระเบียบแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานวิชาการ การจัดทำแผนงานวิชาการ การจัดทำสารสนเทศงานวิชาการ และการดำเนินงานรับนักเรียน

2) **การบริหารงานวิชาการ** หมายถึง การกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบ การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา การพัฒนาหลักสูตรความสามารถพิเศษนักเรียน การจัดกลุ่มการเรียนรู้ การจัดตารางสอน / ตารางเรียน และจัดครูเข้าสอน การนิเทศภายใน การจัดครูสอนแทน การนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงานทางวิชาการ การบริหารจัดการการทดสอบระดับชาติ และการสร้างชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาการ

3) **การจัดกิจกรรมการเรียนรู้** หมายถึง การจัดทำและการใช้แผนการจัดการเรียนรู้ การจัดกระบวนการเรียนรู้ การจัดหา จัดทำ และพัฒนาสื่อการจัดการเรียนรู้ การจัดหาแหล่งเรียนรู้ เพื่อจัดการเรียนรู้ การจัดสอนซ่อมเสริม การจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา การจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ และการจัดกิจกรรมส่งเสริมความสามารถพิเศษ

4) **การพัฒนาและส่งเสริมทางด้านวิชาการ** หมายถึง การพัฒนาครูทางด้านวิชาการ การส่งเสริมพัฒนาครูใหม่ การจัดบรรยากาศทางวิชาการในโรงเรียน การส่งเสริมการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน และการส่งเสริมการใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้

5) **การวัดผล ประเมินผลการเรียนรู้และงานทะเบียนนักเรียน** หมายถึง การดำเนินการวัดผลและประเมินผลการเรียนรู้ การสร้างและปรับปรุงเครื่องมือการวัดผลการเรียนรู้ การจัดให้มีเอกสารและแบบฟอร์มเกี่ยวกับการวัดผลและประเมินผลการเรียนรู้ การดำเนินการเกี่ยวกับหลักฐานการวัดผลและประเมินผลการเรียนรู้ และการดำเนินการเกี่ยวกับงานทะเบียนนักเรียน

6) **การแนะแนวการศึกษา** หมายถึง การบริหารจัดการงานแนะแนว และการให้บริการแนะแนว

7) การประเมินผลการดำเนินงานวิชาการ หมายถึง การประเมินผลการดำเนินงานวิชาการ และการประเมินผลในด้านคุณภาพนักเรียน⁶¹

เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ ประกอบด้วย แบบสอบถามความคิดเห็น 1 ฉบับ และแบบบันทึกการสนทนากลุ่ม มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

แบบสอบถามความคิดเห็น แบ่งเป็น 2 ตอน คือ

ตอนที่ 1 สอบถามเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถามในเรื่อง เพศ อายุ ระดับ ตำแหน่ง การศึกษา ประสบการณ์ในการทำงาน มีลักษณะเป็นแบบตัวเลือกที่กำหนดคำตอบไว้ให้

ตอนที่ 2 แบบสอบถามเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการ โดยผู้วิจัยได้สร้างแบบสอบถาม ตามกรอบแนวทางมาตรฐานการปฏิบัติงาน โรงเรียนมัธยมศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการศึกษา ขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ โดยจำแนกออกเป็น 7 ด้าน⁶² มีลักษณะเป็นแบบจัดลำดับคุณภาพ 5 ระดับ ตามแนวคิดของ ลิเคอร์ท (Likert's five rating scale) โดยกำหนดค่าน้ำหนักคะแนน ของแต่ละระดับเป็น ดังนี้

ระดับ 5 หมายถึง การบริหารงานวิชาการของโรงเรียน อยู่ในระดับมากที่สุด มีค่าน้ำหนัก คะแนนเท่ากับ 5 คะแนน

ระดับ 4 หมายถึง การบริหารงานวิชาการของโรงเรียน อยู่ในระดับมาก มีค่าน้ำหนัก คะแนนเท่ากับ 4 คะแนน

ระดับ 3 หมายถึง การบริหารงานวิชาการของโรงเรียน อยู่ในระดับปานกลาง มีค่าน้ำหนัก คะแนนเท่ากับ 3 คะแนน

⁶¹ สำนักบริหารงานการมัธยมศึกษาตอนปลาย สำนักงานคณะกรรมการการศึกษา ขั้นพื้นฐาน , มาตรฐานการปฏิบัติงานโรงเรียนมัธยมศึกษา พ.ศ. 2560 (ปรับปรุง พ.ศ. 2562), (ม.ป.ท.: ม.ป.ป.), 12-42.

⁶² สำนักบริหารงานการมัธยมศึกษาตอนปลาย สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน , มาตรฐานการปฏิบัติงานโรงเรียนมัธยมศึกษา พ.ศ. 2560 (ปรับปรุง พ.ศ. 2562) (ม.ป.ท.: ม.ป.ป.), 13.

ระดับ 2 หมายถึง การบริหารงานวิชาการของโรงเรียน อยู่ในระดับน้อย มีค่าน้ำหนักคะแนนเท่ากับ 2 คะแนน

ระดับ 1 หมายถึง การบริหารงานวิชาการของโรงเรียน อยู่ในระดับน้อยที่สุด มีค่าน้ำหนักคะแนนเท่ากับ 1 คะแนน

แบบบันทึกการสนทนากลุ่ม เพื่อหาแนวทางการบริหารงานวิชาการ โดยนำข้อมูลที่ได้จากการวิเคราะห์ผลของแบบสอบถามมากำหนดหัวข้อในการสนทนากลุ่ม (Focus Group Discussion)

วิธีการสร้างและพัฒนาเครื่องมือ

เพื่อให้การวิจัยครั้งนี้สามารถวัดได้ตรงกับกรอบแนวคิดของการวิจัย และบรรลุวัตถุประสงค์ที่วางไว้ ผู้วิจัยได้ปรับปรุงแบบสอบถามจากจากมาตรฐานการปฏิบัติงาน โรงเรียนมัธยมศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ โดยผ่านการพิจารณาจากอาจารย์ที่ปรึกษา

การเก็บรวบรวมข้อมูล

ผู้วิจัยได้ดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลตามขั้นตอน ดังนี้

1. ผู้วิจัยทำหนังสือถึงหัวหน้าภาควิชาการบริหารการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ เพื่อทำหนังสือขอความอนุเคราะห์ไปยังผู้อำนวยการโรงเรียนกาญจนาภิเษกวิทยาลัย นครปฐม (พระตำหนักสวนกุหลาบมัธยม) สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครปฐม เพื่อขอความร่วมมือจากผู้บริหารสถานศึกษาและครูผู้สอนในสถานศึกษาให้ช่วยอนุเคราะห์ตอบแบบสอบถามในการวิจัยครั้งนี้
2. ผู้วิจัยนำหนังสือที่คณะศึกษาศาสตร์ออกให้ส่งไปยังโรงเรียนกาญจนาภิเษกวิทยาลัย นครปฐม (พระตำหนักสวนกุหลาบมัธยม) เพื่อขอความอนุเคราะห์ในการเก็บข้อมูล
3. การเก็บรวบรวมข้อมูล ผู้วิจัยได้ดำเนินการโดยเก็บรวบรวมข้อมูลด้วยตนเอง

การวิเคราะห์ข้อมูลและสถิติที่ใช้ในการวิจัย

การวิเคราะห์ข้อมูลในการวิจัยกำหนดให้คนเป็นหน่วยวิเคราะห์ (Unit of Analysis) โดยข้อมูลที่ได้จากแบบสอบถาม นำข้อมูลทั้งหมดมาจัดระเบียบข้อมูล ลงรหัสและทำการวิเคราะห์ข้อมูล ด้วยโปรแกรมสำเร็จรูปเพื่อคำนวณค่าสถิติ ดังนี้

1. วิเคราะห์สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถามโดยใช้ ความถี่ (Frequency) และร้อยละ (Percentage)

2. วิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการโรงเรียนกาญจนาภิเษกวิทยาลัย นครปฐม (พระตำหนักสวนกุหลาบมัธยม) โดยใช้ค่ามัชฌิมเลขคณิต (Arithmetic mean: \bar{X}) และค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation: S.D.) แล้วนำค่ามัชฌิมเลขคณิตไปเทียบกับเกณฑ์การแปลความหมายของคะแนน ผู้วิจัยได้ใช้เกณฑ์ในการวิเคราะห์ตามแนวคิดของเบสท์ (Best)⁶³ มีรายละเอียดดังนี้

ค่ามัชฌิมเลขคณิต 4.50 ถึง 5.00 หมายถึง การบริหารงานวิชาการของโรงเรียน อยู่ในระดับมากที่สุด

ค่ามัชฌิมเลขคณิต 3.50 ถึง 4.49 หมายถึง การบริหารงานวิชาการของโรงเรียน อยู่ในระดับมาก

ค่ามัชฌิมเลขคณิต 2.50 ถึง 3.49 หมายถึง การบริหารงานวิชาการของโรงเรียน อยู่ในระดับปานกลาง

ค่ามัชฌิมเลขคณิต 1.50 ถึง 2.49 หมายถึง การบริหารงานวิชาการของโรงเรียน อยู่ในระดับน้อย

ค่ามัชฌิมเลขคณิต 1.00 ถึง 1.49 หมายถึง การบริหารงานวิชาการของโรงเรียน อยู่ในระดับน้อยที่สุด

3. การวิเคราะห์ข้อมูลที่ได้จากการสนทนากลุ่ม (Focus Group Discussions) เกี่ยวกับแนวทางการบริหารงาน วิชาการของโรงเรียนกาญจนาภิเษกวิทยาลัย นครปฐม (พระตำหนักสวนกุหลาบมัธยม) โดยใช้การวิเคราะห์เนื้อหา (Content Analysis)

⁶³ John W. Best, **Research in Education** (Englewood Cliff, New Jersey : Prentice Hall Inc,1970), 190.

สรุป

การวิจัยเรื่อง การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนกาญจนาภิเษกวิทยาลัย นครปฐม (พระตำหนักสวนกุหลาบมัธยม) เป็นการวิจัยเชิงพรรณนา (descriptive research) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อทราบ 1. เพื่อทราบแนวทางการพัฒนาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนกาญจนาภิเษกวิทยาลัย นครปฐม (พระตำหนักสวนกุหลาบมัธยม) 2. เพื่อทราบการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนกาญจนาภิเษกวิทยาลัย นครปฐม (พระตำหนักสวนกุหลาบมัธยม) โดยใช้คู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานโรงเรียนมัธยมศึกษา ของกระทรวงศึกษาธิการเป็นขอบเขตในการวิจัย ดังนี้ 1) การวางแผนงานวิชาการ 2) การบริหารงานวิชาการ 3) การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ 4) การพัฒนาและส่งเสริมทางด้านวิชาการ 5) การวัดผล ประเมินผลการเรียนและงานทะเบียนนักเรียน 6) การแนะแนวการศึกษา 7) การประเมินผลการดำเนินงานวิชาการ โดยใช้กลุ่มตัวอย่าง จำนวน 97 คน ผู้บริหารและครูในโรงเรียนกาญจนาภิเษก วิทยาลัย นครปฐม (พระตำหนักสวนกุหลาบมัธยม) เป็นหน่วยวิเคราะห์ข้อมูล (Unit of Analysis) โดยสร้างเครื่องมือที่ใช้ในแบบสอบถามเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการที่จัดทำขึ้นตามกรอบแนวทางมาตรฐานการปฏิบัติงาน โรงเรียนมัธยมศึกษา ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล คือ ความถี่ (Frequency) ร้อยละ (Percentage) ค่าเฉลี่ยเลขคณิต (Arithmetic mean) ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation) และการวิเคราะห์เนื้อหา (Content Analysis)

บทที่ 4

วิเคราะห์ข้อมูล

การวิจัยครั้งนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อทราบ 1) การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนกาญจนาภิเษกวิทยาลัย นครปฐม (พระตำหนักสวนกุหลาบมัธยม) 2) แนวทางการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนกาญจนาภิเษกวิทยาลัย นครปฐม (พระตำหนักสวนกุหลาบมัธยม) เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ การวิจัยและการนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลในการวิจัยเรื่อง แนวทางการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนกาญจนาภิเษกวิทยาลัย นครปฐม (พระตำหนักสวนกุหลาบมัธยม) โดยทำการเก็บข้อมูลจากข้าราชการครูโรงเรียนกาญจนาภิเษกวิทยาลัย นครปฐม (พระตำหนักสวนกุหลาบมัธยม) สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครปฐม จำนวน 97 คน ประกอบด้วย ผู้บริหารสถานศึกษา จำนวน 3 คน และครู จำนวน 94 คน ส่งแบบสอบถามจำนวน 97 ฉบับ ได้รับแบบสอบถามคืนทุกฉบับ คิดเป็นร้อยละ 100 นำมาวิเคราะห์และเสนอผลการวิเคราะห์โดยใช้ตารางประกอบคำบรรยาย จำแนกเป็น 3 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 ผลการวิเคราะห์สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 2 ผลการวิเคราะห์การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนกาญจนาภิเษกวิทยาลัย นครปฐม (พระตำหนักสวนกุหลาบมัธยม)

ตอนที่ 3 ผลการวิเคราะห์แนวทางการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนกาญจนาภิเษกวิทยาลัย นครปฐม (พระตำหนักสวนกุหลาบมัธยม)

ตอนที่ 1 ผลการวิเคราะห์สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม ได้แก่ เพศ อายุ ระดับการศึกษา ตำแหน่งปัจจุบัน ประสบการณ์ในการทำงาน ซึ่งได้จากกลุ่มตัวอย่างจำนวน 97 คน โดยมีผู้บริหารสถานศึกษาและครูโรงเรียนกาญจนาภิเษกวิทยาลัย นครปฐม (พระตำหนักสวนกุหลาบมัธยม) เป็นผู้ตอบแบบสอบถาม 97 ฉบับ สถิติที่ผู้วิจัยใช้วิเคราะห์ คือ ความถี่ (frequency) และค่าร้อยละ (percentage) โดยมีรายละเอียดดังตารางที่ 2 ดังนี้

ตารางที่ 2 สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม	จำนวน (คน)	ร้อยละ
เพศ		
ชาย	19	19.59
หญิง	78	80.41
รวม	97	100
อายุ		
อายุ 20 - 30 ปี	25	25.77
อายุ 31 - 40 ปี	44	45.37
อายุ 41 - 50 ปี	25	25.77
อายุ 51 - 60 ปี	3	3.09
รวม	97	100
ระดับการศึกษา		
ปริญญาตรี	75	77.32
ปริญญาโท	22	22.68
ปริญญาเอก	-	-
รวม	97	100
ตำแหน่งในปัจจุบัน		
ผู้บริหารสถานศึกษา	3	3.09
ครู	94	96.91
รวม	97	100

ตารางที่ 2 สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม (ต่อ)

สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม	จำนวน (คน)	ร้อยละ
ประสบการณ์ในการทำงาน		
1 - 10 ปี	54	55.67
11 - 20 ปี	40	41.24
21 - 30 ปี	3	3.09
มากกว่า 30 ปี	-	-
รวม	97	100

จากตารางที่ 2 พบว่า ผู้ให้ข้อมูลเป็นเพศหญิงมากกว่าเพศชาย โดยเป็นเพศหญิง จำนวน 78 คน คิดเป็นร้อยละ 80.41 เพศชาย จำนวน 19 คน คิดเป็นร้อยละ 19.59 ในจำนวนนี้ส่วนใหญ่ พบว่ามีอายุ อยู่ระหว่าง 31 - 40 ปี จำนวน 44 คน คิดเป็นร้อยละ 45.37 อยู่ในช่วงอายุ 20 - 30 ปี เท่ากับอยู่ในช่วงอายุ 41 - 50 ปี จำนวน 25 คน คิดเป็นร้อยละ 25.77 และอยู่ในช่วงอายุ 51 - 60 ปี น้อยที่สุด จำนวน 3 คน คิดเป็นร้อยละ 3.09 หากพิจารณาระดับการศึกษา พบว่า ผู้ให้ข้อมูล ส่วนใหญ่มีการศึกษาในระดับปริญญาตรี จำนวน 76 คน คิดเป็นร้อยละ 77.32 รองลงมาคือระดับ ปริญญาโท จำนวน 22 คน คิดเป็นร้อยละ 22.68 ตามลำดับ หากพิจารณาดำแหน่ง ในปัจจุบันแล้ว พบว่า เป็นครู จำนวน 95 คน คิดเป็นร้อยละ 97.93 และเป็นผู้บริหารสถานศึกษา จำนวน 3 คน คิดเป็นร้อยละ 3.09 ตามลำดับ และหากพิจารณาประสบการณ์ในการทำงาน พบว่า ส่วนใหญ่ มีประสบการณ์ในการทำงาน 1 - 10 ปี จำนวน 54 คน คิดเป็นร้อยละ 55.67 รองลงมาคือ 11 - 20 ปี จำนวน 43 คน คิดเป็นร้อยละ 44.33 ตามลำดับ

ตอนที่ 2 ผลการวิเคราะห์การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนกาญจนาภิเษกวิทยาลัย นครปฐม (พระตำหนักสวนกุหลาบมัธยม)

ในการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนกาญจนาภิเษกวิทยาลัย นครปฐม (พระตำหนักสวนกุหลาบมัธยม) เพื่อตอบวัตถุประสงค์การวิจัยข้อที่ 1 โดยการวิเคราะห์การบริหารงานวิชาการทั้ง 7 ด้าน ผู้วิจัยได้ใช้ค่ามัชฌิมเลขคณิต (Arithmetic mean : \bar{X}) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation : S.D.) ดังรายละเอียดในตารางที่ 3

ตารางที่ 3 การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนกาญจนาภิเษกวิทยาลัย นครปฐม (พระตำหนักสวนกุหลาบมัธยม) ในภาพรวม

(n = 97)

ด้าน	การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนกาญจนาภิเษกวิทยาลัย นครปฐม (พระตำหนักสวนกุหลาบมัธยม)	\bar{X}	S.D.	ระดับ
1	การวางแผนงานวิชาการ	4.41	0.58	มาก
2	การบริหารงานวิชาการ	4.48	0.54	มาก
3	การจัดกิจกรรมการเรียนรู้	4.58	0.52	มากที่สุด
4	การพัฒนาและส่งเสริมทางด้านวิชาการ	4.45	0.54	มาก
5	การวัดผล ประเมินผลการเรียนและงานทะเบียนนักเรียน	4.40	0.51	มาก
6	การแนะแนวการศึกษา	4.33	0.70	มาก
7	การประเมินผลการดำเนินงานวิชาการ	4.43	0.59	มาก
	รวม	4.47	0.43	มาก

จากตารางที่ 3 พบว่า การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนกาญจนาภิเษกวิทยาลัย นครปฐม (พระตำหนักสวนกุหลาบมัธยม) ภาพรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.47$, S.D. = 0.43) เมื่อพิจารณารายด้านพบว่า อยู่ในระดับมากที่สุดจำนวน 1 ด้าน คือการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ($\bar{X} = 4.58$, S.D. = 0.52) และอยู่ในระดับมากจำนวน 6 ด้าน โดยเรียงลำดับค่ามัชฌิมเลขคณิตจากมากไปหาน้อย ดังนี้ ด้านการบริหารงานวิชาการ ($\bar{X} = 4.48$, S.D. = 0.54) ด้านการพัฒนาและส่งเสริมทางด้านวิชาการ ($\bar{X} = 4.45$, S.D. = 0.54) ด้านการประเมินผลการดำเนินงานวิชาการ ($\bar{X} = 4.43$, S.D. = 0.59) ด้านการวางแผนงานวิชาการ ($\bar{X} = 4.41$, S.D. = 0.58) ด้านการวัดผล

ประเมินผลการเรียนและงานทะเบียนนักเรียน ($\bar{X} = 4.40$, S.D. = 0.51) และด้านการแนะแนวการศึกษา ($\bar{X} = 4.33$, S.D. = 0.70) หากเมื่อพิจารณาส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของข้อมูลโดยรวมแล้วเท่ากับ 0.43 ซึ่งมีการกระจายของข้อมูลน้อย แสดงว่าผู้ตอบแบบสอบถามมีความคิดเห็นสอดคล้องไปในทิศทางเดียวกัน

ผลการวิเคราะห์การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนกาญจนาภิเษกวิทยาลัย นครปฐม (พระตำหนักสวนกุหลาบมัธยม) โดยพิจารณารายละเอียดในแต่ละด้าน ผลการศึกษาดังตารางที่ 4 – 10 ประกอบคำอธิบายแต่ละตาราง ดังนี้

ตารางที่ 4 ค่ามัชฌิมเลขคณิต ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับความคิดเห็นเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนกาญจนาภิเษกวิทยาลัย นครปฐม (พระตำหนักสวนกุหลาบมัธยม) ด้านการวางแผนงานวิชาการ

(n = 97)

ด้าน	การวางแผนงานวิชาการ	\bar{X}	S.D.	ระดับ
1	การรวบรวมข้อมูลและจัดทำระเบียบแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานวิชาการ	4.38	0.56	มาก
2	การจัดทำแผนงานวิชาการ	4.48	0.53	มาก
3	การจัดทำสารสนเทศงานวิชาการ	4.35	0.60	มาก
4	การรับนักเรียน	4.46	0.55	มาก
	รวม	4.41	0.58	มาก

จากตารางที่ 4 พบว่าการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนกาญจนาภิเษกวิทยาลัย นครปฐม (พระตำหนักสวนกุหลาบมัธยม) ด้านการวางแผนงานวิชาการ ภาพรวมมีค่าอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.41$, S.D. = 0.58) เมื่อพิจารณารายข้อพบว่า อยู่ในระดับมากทุกข้อ โดยเรียงลำดับค่ามัชฌิมเลขคณิต จากมากไปหาน้อย ดังนี้ การจัดทำแผนงานวิชาการ ($\bar{X} = 4.48$, S.D. = 0.53) การรับนักเรียน ($\bar{X} = 4.46$, S.D. = 0.55) การรวบรวมข้อมูลและจัดทำระเบียบแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานวิชาการ ($\bar{X} = 4.38$, S.D. = 0.56) การจัดทำสารสนเทศงานวิชาการ ($\bar{X} = 4.35$, S.D. = 0.60) หากเมื่อพิจารณาส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของข้อมูลโดยรวมแล้ว เท่ากับ 0.58 ซึ่งมีการกระจายของข้อมูลน้อย แสดงว่าผู้ตอบแบบสอบถามมีความคิดเห็นสอดคล้องไปในทิศทางเดียวกัน

ตารางที่ 5 ค่ามัชฌิมเลขคณิต ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับความคิดเห็นเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนกาญจนาภิเษกวิทยาลัย นครปฐม (พระตำหนักสวนกุหลาบมัธยม) ด้านการบริหารงานวิชาการ

(n = 97)

ด้าน	การบริหารงานวิชาการ	\bar{x}	S.D.	ระดับ
1	การกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบ	4.53	0.48	มากที่สุด
2	การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	4.37	0.50	มาก
3	การพัฒนาหลักสูตรความสามารถพิเศษนักเรียน	4.45	0.53	มาก
4	การจัดกลุ่มการเรียน	4.61	0.48	มากที่สุด
5	การจัดตารางสอน / ตารางเรียน และจัดครูเข้าสอน	4.56	0.49	มากที่สุด
6	การนิเทศภายใน	4.60	0.48	มากที่สุด
7	การจัดครูสอนแทน	4.48	0.46	มาก
8	การนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงานทางวิชาการ	4.37	0.37	มาก
9	การบริหารจัดการการทดสอบระดับชาติ	4.30	0.50	มาก
10	การสร้างชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาการ	4.36	0.56	มาก
	รวม	4.48	0.54	มาก

จากตารางที่ 5 พบว่าการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนกาญจนาภิเษกวิทยาลัย นครปฐม (พระตำหนักสวนกุหลาบมัธยม) ด้านการบริหารงานวิชาการ ภาพรวมมีค่าอยู่ในระดับมาก (\bar{x} = 4.48, S.D. = 0.54) เมื่อพิจารณารายข้อพบว่า อยู่ในระดับมากที่สุดจำนวน 4 ข้อ โดยเรียงลำดับค่ามัชฌิมเลขคณิตจากมากไปหาน้อย ดังนี้ การจัดกลุ่มการเรียน (\bar{x} = 4.61, S.D. = 0.48) การนิเทศภายใน (\bar{x} = 4.60, S.D. = 0.48) การจัดตารางสอน / ตารางเรียน และจัดครูเข้าสอน (\bar{x} = 4.56, S.D. = 0.49) การกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบ (\bar{x} = 4.53, S.D. = 0.48) และระดับมากจำนวน 6 ข้อ ดังนี้ การจัดครูสอนแทน (\bar{x} = 4.48, S.D. = 0.46) การพัฒนาหลักสูตรความสามารถพิเศษนักเรียน (\bar{x} = 4.45, S.D. = 0.53) การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา (\bar{x} = 4.37, S.D. = 0.50) การนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงานทางวิชาการ (\bar{x} = 4.37, S.D. = 0.37) การสร้างชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาการ (\bar{x} = 4.36, S.D. = 0.56) การบริหารจัดการการทดสอบระดับชาติ (\bar{x} = 4.30, S.D. = 0.50)

หากเมื่อพิจารณาส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของข้อมูลโดยรวมแล้ว เท่ากับ 0.54 ซึ่งมีการกระจายของข้อมูลน้อย แสดงว่าผู้ตอบแบบสอบถามมีความคิดเห็นสอดคล้องไปในทิศทางเดียวกัน

ตารางที่ 6 ค่ามัชฌิมเลขคณิต ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับความคิดเห็นเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนกาญจนาภิเษกวิทยาลัย นครปฐม (พระตำหนักสวนกุหลาบมัธยม) ด้านการจัดกิจกรรมการเรียนรู้

(n = 97)

ด้าน	การจัดกิจกรรมการเรียนรู้	\bar{X}	S.D.	ระดับ
1	การจัดทำและการใช้แผนการจัดการเรียนรู้	4.39	0.45	มาก
2	การจัดกระบวนการเรียนรู้	4.70	0.46	มากที่สุด
3	การจัดหา จัดทำ และพัฒนาสื่อการจัดการเรียนรู้	4.67	0.47	มากที่สุด
4	การจัดหาแหล่งเรียนรู้เพื่อจัดการเรียนรู้	4.40	0.52	มาก
5	การจัดสอนซ่อมเสริม	4.37	0.60	มาก
6	การจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา	4.46	0.57	มาก
7	การจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้	4.66	0.48	มากที่สุด
8	การจัดกิจกรรมส่งเสริมความสามารถพิเศษ	4.66	0.48	มากที่สุด
	รวม	4.58	0.52	มากที่สุด

จากตารางที่ 6 พบว่าการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนกาญจนาภิเษกวิทยาลัย นครปฐม (พระตำหนักสวนกุหลาบมัธยม) ด้านการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ภาพรวมมีค่าอยู่ในระดับมากที่สุด (\bar{X} = 4.58, S.D. = 0.52) เมื่อพิจารณารายข้อพบว่า อยู่ในระดับมากที่สุดจำนวน 4 ข้อ โดยเรียงลำดับค่ามัชฌิมเลขคณิตจากมากไปหาน้อย ดังนี้ การจัดกระบวนการเรียนรู้ (\bar{X} = 4.70, S.D. = 0.46) การจัดหา จัดทำ และพัฒนาสื่อการจัดการเรียนรู้ (\bar{X} = 4.67, S.D. = 0.47) การจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ (\bar{X} = 4.66, S.D. = 0.48) การจัดกิจกรรมส่งเสริมความสามารถพิเศษ (\bar{X} = 4.66, S.D. = 0.48) และระดับมากที่สุดจำนวน 4 ข้อ ดังนี้ การจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา (\bar{X} = 4.46, S.D. = 0.57) การจัดหาแหล่งเรียนรู้เพื่อจัดการเรียนรู้ (\bar{X} = 4.40, S.D. = 0.52) การจัดทำและการใช้แผนการจัดการเรียนรู้ (\bar{X} = 4.39, S.D. = 0.45) การจัดสอนซ่อมเสริม (\bar{X} = 4.37, S.D. = 0.60) หากเมื่อพิจารณาส่วนเบี่ยงเบน

มาตรฐานของข้อมูลโดยรวมแล้ว เท่ากับ 0.52 ซึ่งมีการกระจายของข้อมูลน้อย แสดงว่าผู้ตอบแบบสอบถามมีความคิดเห็นสอดคล้องไปในทิศทางเดียวกัน

ตารางที่ 7 ค่ามัชฌิมเลขคณิต ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับความคิดเห็นเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนกาญจนาภิเษกวิทยาลัย นครปฐม (พระตำหนักสวนกุหลาบมัธยม) ด้านการพัฒนาและส่งเสริมทางด้านวิชาการ

(n = 97)

ด้าน	การพัฒนาและส่งเสริมทางด้านวิชาการ	\bar{X}	S.D.	ระดับ
1	การพัฒนาครูทางด้านวิชาการ	4.45	0.48	มาก
2	การส่งเสริมพัฒนาครูใหม่	4.64	0.46	มากที่สุด
3	การจัดบรรยากาศทางวิชาการในโรงเรียน	4.48	0.43	มาก
4	การส่งเสริมการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน	4.39	0.50	มาก
5	การส่งเสริมการใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้	4.27	0.41	มาก
	รวม	4.45	0.54	มาก

จากตารางที่ 7 พบว่าการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนกาญจนาภิเษกวิทยาลัย นครปฐม (พระตำหนักสวนกุหลาบมัธยม) ด้านการพัฒนาและส่งเสริมทางด้านวิชาการ ภาพรวมมีค่าอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.45$, S.D. = 0.54) เมื่อพิจารณารายข้อพบว่า อยู่ในระดับมากที่สุดจำนวน 1 ข้อ โดยเรียงลำดับค่ามัชฌิมเลขคณิตจากมากไปหาน้อย ดังนี้ การส่งเสริมพัฒนาครูใหม่ ($\bar{X} = 4.64$, S.D. = 0.46) และระดับมากจำนวน 4 ข้อ ดังนี้ การจัดบรรยากาศทางวิชาการในโรงเรียน ($\bar{X} = 4.48$, S.D. = 0.43) การพัฒนาครูทางด้านวิชาการ ($\bar{X} = 4.45$, S.D. = 0.48) การส่งเสริมการวิจัยเพื่อพัฒนา การเรียนรู้ของผู้เรียน ($\bar{X} = 4.39$, S.D. = 0.50) การส่งเสริมการใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้ ($\bar{X} = 4.27$, S.D. = 0.41) หากเมื่อพิจารณาส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของข้อมูลโดยรวมแล้ว เท่ากับ 0.54 ซึ่งมีการกระจายของข้อมูลน้อย แสดงว่าผู้ตอบแบบสอบถามมีความคิดเห็นสอดคล้องไปในทิศทางเดียวกัน

ตารางที่ 8 ค่ามัชฌิมเลขคณิต ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับความคิดเห็นเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนกาญจนาภิเษกวิทยาลัย นครปฐม (พระตำหนักสวนกุหลาบมัธยม) ด้านการวัดผลประเมินผลการเรียนรู้และงานทะเบียนนักเรียน

(n = 97)

ด้าน	การวัดผลประเมินผลการเรียนรู้และงานทะเบียนนักเรียน	\bar{X}	S.D.	ระดับ
1	การดำเนินการวัดผลและประเมินผลการเรียนรู้	4.37	0.52	มาก
2	การสร้างและปรับปรุงเครื่องมือการวัดผลการเรียน	4.41	0.56	มาก
3	การจัดให้มีเอกสารและแบบฟอร์มเกี่ยวกับการวัดผลและประเมินผลการเรียนรู้	4.42	0.46	มาก
4	การดำเนินการเกี่ยวกับหลักฐานการวัดผลและประเมินผลการเรียนรู้	4.45	0.39	มาก
5	การดำเนินการเกี่ยวกับงานทะเบียนนักเรียน	4.35	0.47	มาก
	รวม	4.40	0.51	มาก

จากตารางที่ 8 พบว่าการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนกาญจนาภิเษกวิทยาลัย นครปฐม (พระตำหนักสวนกุหลาบมัธยม) ด้านการวัดผลประเมินผลการเรียนรู้และงานทะเบียนนักเรียน ภาพรวม มีค่าอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.40$, S.D. = 0.51) เมื่อพิจารณารายข้อพบว่า อยู่ในระดับมากทุกข้อ โดยเรียงลำดับค่ามัชฌิมเลขคณิตจากมากไปหาน้อย ดังนี้ การดำเนินการเกี่ยวกับหลักฐานการวัดผลและประเมินผลการเรียนรู้ ($\bar{X} = 4.45$, S.D. = 0.39) การจัดให้มีเอกสารและแบบฟอร์มเกี่ยวกับการวัดผลและประเมินผลการเรียนรู้ ($\bar{X} = 4.42$, S.D. = 0.46) การสร้างและปรับปรุงเครื่องมือการวัดผลการเรียน ($\bar{X} = 4.41$, S.D. = 0.56) การดำเนินการวัดผลและประเมินผลการเรียนรู้ ($\bar{X} = 4.37$, S.D. = 0.52) การดำเนินการเกี่ยวกับงานทะเบียนนักเรียน ($\bar{X} = 4.35$, S.D. = 0.47) หากเมื่อพิจารณาส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของข้อมูลโดยรวมแล้ว เท่ากับ 0.51 ซึ่งมีการกระจายของข้อมูลน้อย แสดงว่าผู้ตอบแบบสอบถามมีความคิดเห็นสอดคล้องไปในทิศทางเดียวกัน

ตารางที่ 9 ค่ามัชฌิมเลขคณิต ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับความคิดเห็นเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนกาญจนาภิเษกวิทยาลัย นครปฐม (พระตำหนักสวนกุหลาบมัธยม) ด้านการแนะแนวการศึกษา

(n = 97)

ด้าน	การแนะแนวการศึกษา	\bar{X}	S.D.	ระดับ
1	การบริหารจัดการงานแนะแนว	4.24	0.74	มาก
2	การให้บริการแนะแนว	4.36	0.68	มาก
รวม		4.33	0.70	มาก

จากตารางที่ 9 พบว่าการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนกาญจนาภิเษกวิทยาลัย นครปฐม (พระตำหนักสวนกุหลาบมัธยม) ด้านการแนะแนวการศึกษา ภาพรวมมีค่าอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.33$, S.D. = 0.70) เมื่อพิจารณารายข้อพบว่า อยู่ในระดับมากทุกข้อ โดยเรียงลำดับค่ามัชฌิมเลขคณิตจากมากไปหาน้อย ดังนี้ การให้บริการแนะแนว ($\bar{X} = 4.36$, S.D. = 0.68) การบริหารจัดการงานแนะแนว ($\bar{X} = 4.24$, S.D. = 0.74) หากเมื่อพิจารณาส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของข้อมูลโดยรวมแล้ว เท่ากับ 0.70 ซึ่งมีการกระจายของข้อมูลน้อย แสดงว่าผู้ตอบแบบสอบถามมีความคิดเห็นสอดคล้องไปในทิศทางเดียวกัน



ตารางที่ 10 ค่ามัชฌิมเลขคณิต ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับความคิดเห็นเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนกาญจนาภิเษกวิทยาลัย นครปฐม (พระตำหนักสวนกุหลาบมัธยม) ด้านการประเมินผลการดำเนินงานวิชาการ

(n = 97)

ด้าน	การประเมินผลการดำเนินงานวิชาการ	\bar{X}	S.D.	ระดับ
1	การประเมินผลการดำเนินงานวิชาการ	4.44	0.63	มาก
2	การประเมินผลในด้านคุณภาพนักเรียน	4.43	0.48	มาก
รวม		4.43	0.59	มาก

จากตารางที่ 10 พบว่าการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนกาญจนาภิเษกวิทยาลัย นครปฐม (พระตำหนักสวนกุหลาบมัธยม) ด้านการประเมินผลการดำเนินงานวิชาการ ภาพรวมมีค่าอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.43$, S.D. = 0.59) เมื่อพิจารณารายข้อพบว่า อยู่ในระดับมากทุกข้อ โดยเรียงลำดับค่ามัชฌิมเลขคณิตจากมากไปหาน้อย ดังนี้ การประเมินผลการดำเนินงานวิชาการ ($\bar{X} = 4.44$, S.D. = 0.63) การประเมินผลในด้านคุณภาพนักเรียน ($\bar{X} = 4.43$, S.D. = 0.48) หากเมื่อพิจารณาส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของข้อมูลโดยรวมแล้ว เท่ากับ 0.59 ซึ่งมีการกระจายของข้อมูลน้อย แสดงว่าผู้ตอบแบบสอบถามมีความคิดเห็นสอดคล้องไปในทิศทางเดียวกัน

ตอนที่ 3 ผลการวิเคราะห์แนวทางการพัฒนาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนกาญจนาภิเษกวิทยาลัย นครปฐม (พระตำหนักสวนกุหลาบมัธยม)

ด้านการวางแผนงานวิชาการ พบว่า ควรมีการรวบรวมข้อมูลจัดทำระเบียบและแนวปฏิบัติของทางราชการเกี่ยวกับงานวิชาการให้เป็นระบบ สะดวกในการนำไปใช้และเป็นปัจจุบัน โดยกำหนดผู้รับผิดชอบในการนำระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานวิชาการไปใช้อย่างชัดเจน นอกจากนี้การจัดทำเอกสารคู่มือครู คู่มือนักเรียน คู่มือผู้ปกครอง ควรมีการเผยแพร่ให้ครู นักเรียน ผู้ปกครองและผู้เกี่ยวข้องทราบด้วยวิธีการที่หลากหลาย รวมไปถึงการจัดทำสารสนเทศงานวิชาการควรเป็นปัจจุบัน สะดวกต่อการใช้งาน และควรมีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศอย่างต่อเนื่อง

ด้านการบริหารงานวิชาการ พบว่า การสร้างชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาการโรงเรียนควรมีการสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการสร้างชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพให้แก่คณะครูและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง มีการกำหนดเป้าหมายร่วมกันและสร้างกระบวนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้นำไปสู่

การปฏิบัติ จากนั้นควรนำผลการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ไปใช้ในการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ของนักเรียน นอกจากนี้ในด้านการบริหารจัดการการทดสอบระดับชาติ ครูควรมีการวิเคราะห์มาตรฐาน ตัวชี้วัด ผลการเรียนรู้ ของสาระการเรียนรู้ที่เชื่อมโยงกับแบบทดสอบและผลการทดสอบระดับชาติ โดยมีการวางแผนพัฒนา กำหนดเป้าหมายความสำเร็จของการพัฒนานักเรียนเพื่อการทดสอบระดับชาติ

ด้านการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ พบว่า การจัดทำและการใช้แผนการจัดการเรียนรู้ควรมีการวิเคราะห์หลักสูตรสถานศึกษาและวิเคราะห์ผู้เรียนก่อน จากนั้นจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญโดยใช้กระบวนการที่หลากหลายและเหมาะสมกับผู้เรียน ครูควรมีการบันทึกหลังสอนให้ครบทุกคาบเรียน นอกจากนี้ควรมีการประเมินคุณภาพแผนการจัดการเรียนรู้จากผู้เชี่ยวชาญ ในด้านการจัดสอนซ่อมเสริมควรมีการสำรวจข้อมูลการจัดสอนซ่อมเสริมและสร้างแนวปฏิบัติการจัดสอนซ่อมเสริมที่ชัดเจน ดำเนินการสอนตามแนวปฏิบัติการสอนซ่อมเสริมและนำผลการสอนซ่อมเสริมมาวิเคราะห์และรายงานเพื่อปรับปรุงและพัฒนากระบวนการสอนซ่อมเสริมต่อไป

ด้านการพัฒนาและส่งเสริมทางด้านวิชาการ พบว่า การพัฒนาครูทางด้านวิชาการ สถานศึกษาควรมีการสำรวจความต้องการจำเป็นและวิเคราะห์สมรรถนะครูรายบุคคล โดยมีการนำมากำหนดเป็นแผนหรือโครงการในแผนปฏิบัติการประจำปี จากนั้นดำเนินการตามแผนหรือโครงการและประเมินผล สรุปรายงานผลการดำเนินการ ตลอดจนนำผลการประเมินไปใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาครูอย่างต่อเนื่องในด้านการส่งเสริมการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนสถานศึกษา ควรส่งเสริมให้ครูมีความรู้ในเรื่องการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน โดยกำหนดให้ครูใช้กระบวนการวิจัยไปพัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้ของครูและนำผลการวิจัยไปใช้แก้ปัญหาและพัฒนาการเรียนรู้ของนักเรียน

ด้านการวัดผล ประเมินผลการเรียนและงานทะเบียนนักเรียน พบว่า การดำเนินการวัดผล และประเมินผลการเรียนสถานศึกษาควรมีการรวบรวมระเบียบเกี่ยวกับการวัดผลและประเมินผลการเรียนไว้อย่างเป็นระบบ กำหนดแนวปฏิบัติและจัดทำปฏิทินปฏิบัติงานเกี่ยวกับการวัดผลและประเมินผลการเรียนให้ชัดเจน กำหนดให้ครูปฏิบัติอย่างถูกต้อง ครบถ้วนตาม ระเบียบว่าด้วยการวัดผลและประเมินผลการเรียน ส่วนในด้านของการดำเนินการเกี่ยวกับงานทะเบียนนักเรียน สถานศึกษาควรมีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบและให้บริการได้ทันตามกำหนดเวลา จัดเก็บรักษาเอกสารที่ดี และปลอดภัยควรมีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงานอย่างเหมาะสม

ด้านการแนะแนวการศึกษา พบว่า การให้บริการแนะแนวสถานศึกษาควรกำหนดผู้รับผิดชอบให้ชัดเจน ตลอดจนกำหนดแนวทางการดำเนินงานที่ครอบคลุมการให้บริการของงานแนะแนว ควรจัดทำคู่มือการจัดกิจกรรมแนะแนวที่เน้นการจัดประสบการณ์ตรงกับนักเรียน ในด้านการบริหารจัดการงานแนะแนวควรดำเนินการแนะแนวทั้งด้านการศึกษาต่อการอาชีพ สังคม และส่วนตัว อย่างเป็นระบบและมีคุณภาพ นอกจากนี้ควรมีการกำกับ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงาน มีการนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนางาน แนะแนวให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

ด้านการประเมินผลการดำเนินงานวิชาการ พบว่า การประเมินผลการดำเนินงานวิชาการควรประเมินผลการดำเนินงานจากหน่วยงานย่อยภายในโรงเรียน โดยประเมินผลในรูปแบบของคณะกรรมการประเมินผลระดับโรงเรียน ควรมีการวิเคราะห์ผลการประเมินการดำเนินงานวิชาการ และนำผลการวิเคราะห์ไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานวิชาการ ในด้านการประเมินผลด้านคุณภาพนักเรียนสถานศึกษาควรกำหนดแนวทางปฏิบัติ และมีการชี้แจงสร้างความเข้าใจในการดำเนินการของการประเมินผลการเรียน คุณลักษณะอันพึงประสงค์ การคิดวิเคราะห์ อ่านเขียน และสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน โดยใช้เครื่องมือการประเมินที่มีคุณภาพ และครอบคลุมทุกรายการ และมีการกำกับ ติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานเป็นระยะอย่างต่อเนื่อง รวมถึงนำผลการประเมินไปปรับปรุง พัฒนางานการประเมินผลคุณภาพผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง

บทที่ 5 สรุปผลการวิจัย อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ

การวิจัย เรื่อง แนวทางการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนกาญจนาภิเษกวิทยาลัย นครปฐม (พระตำหนักสวนกุหลาบมัธยม) มีวัตถุประสงค์ เพื่อทราบ 1) การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนกาญจนาภิเษกวิทยาลัย นครปฐม (พระตำหนักสวนกุหลาบมัธยม) 2) แนวทางการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนกาญจนาภิเษกวิทยาลัย นครปฐม (พระตำหนักสวนกุหลาบมัธยม) การวิจัยครั้งนี้เป็นการวิจัยเชิงพรรณนา (descriptive research) โดยใช้บุคลากรของโรงเรียนกาญจนาภิเษกวิทยาลัย นครปฐม (พระตำหนักสวนกุหลาบมัธยม) เป็นหน่วยวิเคราะห์ (Unit of analysis) กลุ่มตัวอย่าง ได้แก่ ผู้บริหารสถานศึกษา จำนวน 3 คน และครู จำนวน 94 คน รวมทั้งสิ้น 97 คน ทั้งนี้ไม่รวมผู้วิจัย เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยเป็นแบบสอบถามความคิดเห็นเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามแนวคิดของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล คือ ความถี่ (Frequency) ร้อยละ (Percentage) ค่ามัชฌิมเลขคณิต (Arithmetic mean) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation) และนำผลที่ได้มาหาแนวทางการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนกาญจนาภิเษกวิทยาลัย นครปฐม (พระตำหนักสวนกุหลาบมัธยม) โดยการสนทนากลุ่ม (Focus Group Discussions) นำผลที่ได้มาวิเคราะห์เนื้อหา (Content Analysis)

สรุปผลการวิจัย

ผลจากการวิเคราะห์ข้อมูล ผู้วิจัยสรุปผลการวิจัยเป็นประเด็น ดังนี้

1. การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนกาญจนาภิเษกวิทยาลัย นครปฐม (พระตำหนักสวนกุหลาบมัธยม) โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณารายด้านพบว่า อยู่ในระดับมากที่สุดจำนวน 1 ด้าน คือการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ และอยู่ในระดับมากจำนวน 6 ด้าน โดยเรียงลำดับค่ามัชฌิมเลขคณิตจากมากไปหาน้อย คือ การบริหารงานวิชาการ การพัฒนาและส่งเสริมทางด้านวิชาการ การประเมินผลการดำเนินงานวิชาการ การวางแผนงานวิชาการ การวัดผล ประเมินผลการเรียนและงานทะเบียนนักเรียน และการแนะแนวการศึกษา ตามลำดับ
2. แนวทางพัฒนาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนกาญจนาภิเษกวิทยาลัย นครปฐม (พระตำหนักสวนกุหลาบมัธยม) จากการนำข้อที่มีค่ามัชฌิมเลขคณิตน้อยที่สุดในแต่ละด้านมาเป็นประเด็นปัญหาในการสนทนากลุ่ม (focus group discussion) ประกอบด้วย รองผู้อำนวยการกลุ่ม

บริหารงานวิชาการ หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ และหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ รวมจำนวน 7 คน สรุปสาระสำคัญดังนี้

ด้านการวางแผนงานวิชาการ โดยมีแนวทางในการพัฒนา คือ ควรมีการรวบรวมข้อมูลจัดทำระเบียบและแนวปฏิบัติของทางราชการเกี่ยวกับงานวิชาการให้เป็นระบบ สะดวกในการนำไปใช้และเป็นปัจจุบัน โดยกำหนดผู้รับผิดชอบในการนำระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานวิชาการไปใช้อย่างชัดเจน นอกจากนี้การจัดทำเอกสารคู่มือครู คู่มือนักเรียน คู่มือผู้ปกครอง ควรมีการเผยแพร่ให้ครู นักเรียน ผู้ปกครองและผู้เกี่ยวข้องทราบด้วยวิธีการที่หลากหลาย รวมไปถึงการจัดทำสารสนเทศงานวิชาการควรเป็นปัจจุบัน สะดวกต่อการใช้งาน และควรมีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศอย่างต่อเนื่อง

ด้านการบริหารงานวิชาการ โดยมีแนวทางในการพัฒนา คือ การสร้างชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาการโรงเรียนควรมีการสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการสร้างชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพให้แก่คณะครูและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง มีการกำหนดเป้าหมายร่วมกันและสร้างกระบวนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้นำไปสู่การปฏิบัติ จากนั้นควรนำผลการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ไปใช้ในการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ของนักเรียน นอกจากนี้ในด้านการบริหารจัดการการทดสอบระดับชาติ ครูควรมีการวิเคราะห์มาตรฐาน ตัวชี้วัด ผลการเรียนรู้ ของสาระการเรียนรู้ที่เชื่อมโยงกับแบบทดสอบและผลการทดสอบระดับชาติ โดยมีการวางแผนพัฒนา กำหนดเป้าหมายความสำเร็จของการพัฒนานักเรียนเพื่อการทดสอบระดับชาติ

ด้านการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ โดยมีแนวทางในการพัฒนา คือ การจัดทำและใช้แผนการจัดการเรียนรู้ควรมีการวิเคราะห์หลักสูตรสถานศึกษาและวิเคราะห์ผู้เรียนก่อน จากนั้นจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญโดยใช้กระบวนการที่หลากหลายและเหมาะสมกับผู้เรียน ครูควรมีการบันทึกหลังสอนให้ครบทุกคาบเรียน นอกจากนี้ควรมีการประเมินคุณภาพแผนการจัดการเรียนรู้จากผู้เชี่ยวชาญ ในด้านการจัดสอนซ่อมเสริมควรมีการสำรวจข้อมูลการจัดสอนซ่อมเสริมและสร้างแนวปฏิบัติการจัดสอนซ่อมเสริมที่ชัดเจน ดำเนินการสอนตามแนวปฏิบัติการสอนซ่อมเสริมและนำผลการสอนซ่อมเสริมมาวิเคราะห์และรายงานเพื่อปรับปรุงและพัฒนากระบวนการสอนซ่อมเสริมต่อไป

ด้านการพัฒนาและส่งเสริมทางด้านวิชาการ โดยมีแนวทางในการพัฒนา คือ การพัฒนาครูทางด้านวิชาการสถานศึกษาควรมีการสำรวจความต้องการจำเป็นและวิเคราะห์สมรรถนะครูรายบุคคล โดยมีการนำมากำหนดเป็นแผนหรือโครงการในแผนปฏิบัติการประจำปี จากนั้นดำเนินการ

ตามแผนหรือโครงการและประเมินผล สรุปรายงานผลการดำเนินการ ตลอดจนนำผลการประเมินไปใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาครูอย่างต่อเนื่องในด้านการส่งเสริมการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน สถานศึกษาควรส่งเสริมให้ครูมีความรู้ในเรื่องการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน โดยกำหนดให้ครูใช้กระบวนการวิจัยไปพัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้ของครูและนำผลการวิจัยไปใช้แก้ปัญหา และพัฒนาการเรียนรู้ของนักเรียน

ด้านการวัดผล ประเมินผลการเรียนและงานทะเบียนนักเรียน โดยมีแนวทางในการพัฒนา คือ การดำเนินการวัดผลและประเมินผลการเรียนสถานศึกษาควรมีการรวบรวมระเบียบเกี่ยวกับการวัดผลและประเมินผลการเรียนไว้อย่างเป็นระบบ กำหนดแนวปฏิบัติและจัดทำปฏิทินปฏิบัติงานเกี่ยวกับการวัดผลและประเมินผลการเรียนให้ชัดเจน กำหนดให้ครูปฏิบัติอย่างถูกต้อง ครบถ้วนตามระเบียบว่าด้วยการวัดผลและประเมินผลการเรียน ส่วนในด้านของการดำเนินการเกี่ยวกับงานทะเบียนนักเรียนสถานศึกษาควรมีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบและให้บริการได้ทันตามกำหนดเวลา จัดเก็บรักษาเอกสารที่ดีและปลอดภัยควรมีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงานอย่างเหมาะสม

ด้านการแนะแนวการศึกษา โดยมีแนวทางในการพัฒนา คือ การให้บริการแนะแนวสถานศึกษาควรถูกกำหนดผู้รับผิดชอบให้ชัดเจน ตลอดจนกำหนดแนวทางการดำเนินงานที่ครอบคลุม การให้บริการของงานแนะแนว ควรจัดทำคู่มือการจัดการกิจกรรมแนะแนวที่เน้นการจัดประสบการณ์ตรงกับนักเรียน ในด้านการบริหารจัดการงานแนะแนวควรดำเนินการแนะแนวทั้งด้านการศึกษาต่อ การอาชีพ สังคมและส่วนตัว อย่างเป็นระบบและมีคุณภาพ นอกจากนี้ควรมีการกำกับ ติดตาม และ ประเมินผลการดำเนินงาน มีการนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนางาน แนะแนวให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

ด้านการประเมินผลการดำเนินงานวิชาการ พบว่า การประเมินผลการดำเนินงานวิชาการควร ประเมินผลการดำเนินงานจากหน่วยงานย่อยภายในโรงเรียน โดยประเมินผลในรูปแบบของ คณะกรรมการประเมินผลระดับโรงเรียน ควรมีการวิเคราะห์ผลการประเมินการดำเนินงานวิชาการ และนำผลการวิเคราะห์ไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานวิชาการ ในด้านการประเมินผลด้าน คุณภาพนักเรียนสถานศึกษาควรกำหนดแนวทางปฏิบัติ และมีการชี้แจงสร้างความเข้าใจในการ ดำเนินการของการประเมินผลการเรียน คุณลักษณะอันพึงประสงค์ การคิดวิเคราะห์ อ่านเขียน และ สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน โดยใช้เครื่องมือการประเมินที่มีคุณภาพ และครอบคลุมทุกรายการ และมี

การกำกับ ติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานเป็นระยะอย่างต่อเนื่อง รวมถึงนำผลการประเมินไปปรับปรุง พัฒนางานการประเมินผลคุณภาพผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง

การอภิปรายผล

จากผลการวิจัยมีประเด็นสำคัญที่ผู้วิจัยได้นำมาอภิปราย ดังนี้

1. การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนกาญจนาภิเษกวิทยาลัย นครปฐม (พระตำหนักสวนกุหลาบมัธยม) โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก ซึ่งไม่สอดคล้องกับสมมติฐานที่ผู้วิจัยตั้งไว้ในระดับปานกลาง ทั้งนี้อาจเนื่องมาจากโรงเรียนมีการวางแผนงานวิชาการที่เป็นระบบและมีการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ ทั้งในด้านการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลาย การส่งเสริมครูและนักเรียนให้พัฒนาศักยภาพทางวิชาการอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงการวัดและประเมินผลการเรียนที่เป็นธรรมและชัดเจน ส่งผลให้การบริหารงานวิชาการมีความเข้มแข็งมากกว่าที่คาดการณ์ไว้ นอกจากนี้ การแนะแนวทางการศึกษาก็มีบทบาทสำคัญในการส่งเสริมผู้เรียนให้สามารถวางแผนการเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้อย่างเหมาะสม ขณะเดียวกันการประเมินผลการดำเนินงานวิชาการก็มีส่วนช่วยในการปรับปรุงและพัฒนางานวิชาการให้ตอบสนองต่อความต้องการของผู้เรียนและทิศทางของนโยบายการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งสอดคล้องกับ มาซิเอล (Maciel) ได้ศึกษาถึงพฤติกรรมผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษา โดยทำการสำรวจประสิทธิภาพของโรงเรียน ความสำเร็จของนักเรียน และพฤติกรรมของผู้บริหารว่ามีความสัมพันธ์กันอย่างไร พบว่า พฤติกรรมผู้บริหารในการบริหารงานวิชาการ ได้แก่ การสนับสนุนการเรียนการสอน การนิเทศ วิทยุทัศน์ และการทุ่มเทในการทำงาน มีความสัมพันธ์กับความสำเร็จของนักเรียนอย่างมีนัยสำคัญและพฤติกรรมผู้บริหารมีผลต่อประสิทธิผลของโรงเรียนวัดด้วยความสำเร็จของนักเรียน สอดคล้องกับสำนักนโยบายและแผนการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ ที่ระบุว่า สถานศึกษาต้องจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับสภาพปัญหา ความต้องการของชุมชนและสังคมอย่างแท้จริง มุ่งส่งเสริมสถานศึกษาให้จัดกระบวนการเรียนรู้โดยยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ จัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมาตรฐาน อีกประการหนึ่ง คือ การจัดการเรียนการสอนภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ที่สถานศึกษาได้กระชับหลักสูตร ปรับให้สอดคล้องกับสถานการณ์ และสื่อสารให้ผู้เกี่ยวข้องทุกภาคส่วนทราบ มีการเพิ่มความยืดหยุ่นของโครงสร้างเวลาเรียนและความหลากหลายของรูปแบบการเรียนรู้ ตลอดจนออกแบบหน่วยการเรียนรู้และแผนการสอนที่เหมาะสมในสถานการณ์ที่เปลี่ยนไป จึง

ทำให้ผู้เรียนและสถานศึกษาบรรลุจุดมุ่งหมายตามมาตรฐานการศึกษาที่กำหนด ส่งผลให้สถานศึกษาได้รับการรับรองจากการประเมินคุณภาพภายนอกตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานในระดับดี จากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา สอดคล้องกับ พุทธชาติ ศรีสุทธิ ได้ทำวิจัยเรื่อง การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนวัดท่าพูด (นครผลประชานุกูล) ผลการวิจัยพบว่า การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนวัดท่าพูด (นครผลประชานุกูล) โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณารายด้าน พบว่า อยู่ในระดับมาก 16 ด้าน โดยเรียงลำดับค่ามัธยฐานเลขคณิตจากมากไปน้อย คือ การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา การวัดผล ประเมินผลและดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน การคัดเลือกหนังสือแบบเรียนเพื่อใช้ในสถานศึกษา การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา การแนะแนว การพัฒนากระบวนการเรียนรู้ การพัฒนาและส่งเสริมให้มีแหล่งเรียนรู้ การจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา การจัดทำระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของสถานศึกษา การพัฒนาการใช้สื่อเทคโนโลยีทางการศึกษา การประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการ การส่งเสริมและสนับสนุนวิชาการแก่บุคคล ครอบครัว องค์กร หน่วยงาน สถานประกอบการและสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา การวางแผนด้านวิชาการ การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษา การนิเทศการศึกษา และการส่งเสริมชุมชนให้มีความเข้มแข็งทางวิชาการ และอยู่ในระดับ ปานกลาง 1 ด้าน คือ การพัฒนาหรือการดำเนินการเกี่ยวกับการให้ความเห็นการพัฒนาสาระหลักสูตรท้องถิ่น

เมื่อพิจารณารายด้านพบว่า อยู่ในระดับมากที่สุดจำนวน 1 ด้าน และอยู่ในระดับมากจำนวน 6 ด้าน ตามรายด้าน ดังนี้

1.1 ด้านการวางแผนงานวิชาการ ผลการวิจัยพบว่าอยู่ในระดับมาก ทั้งนี้อาจเป็นเพราะโรงเรียนมีการวางแผนอย่างรอบคอบและเป็นระบบ โดยมีการจัดทำแผนงานวิชาการที่สอดคล้องกับนโยบายการศึกษาและความต้องการของผู้เรียนในบริบทจริงของโรงเรียน นอกจากนี้ยังมีการแต่งตั้งคณะกรรมการหรือทีมงานที่มีความรู้ความสามารถรับผิดชอบดำเนินการตามแผนอย่างครบถ้วน การดำเนินงานตามแผนเป็นไปอย่างเป็นขั้นตอน มีความชัดเจนในบทบาทหน้าที่และกรอบเวลา ซึ่งช่วยให้การขับเคลื่อนงานวิชาการเป็นไปอย่างมีทิศทางและบรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ อีกทั้งยังมีระบบการกำกับ ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนงานวิชาการอย่างต่อเนื่อง โดยมีการจัดประชุม สรุปผล และวิเคราะห์ผลการดำเนินงานในแต่ละระยะ เพื่อให้เห็นจุดแข็ง จุดที่ควรพัฒนา และนำข้อมูลเหล่านั้นไปใช้ในการปรับปรุงงานวิชาการให้ดียิ่งขึ้น ที่สำคัญผล

การดำเนินงานยังมีการจัดทำเป็นรายงานเพื่อเผยแพร่แก่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง อาทิ ผู้บริหาร คณะครู นักเรียน ผู้ปกครอง และชุมชน สร้างความเข้าใจร่วมกันและเปิดโอกาสให้มีส่วนร่วมในการพัฒนางานวิชาการของโรงเรียนอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้การวางแผนงานวิชาการมีความเป็นระบบ โปร่งใส และสามารถพัฒนาได้อย่างยั่งยืน สอดคล้องกับนคร จงอนุรักษ์ ได้ทำวิจัยเรื่อง การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนชะอำคุณหญิงเนื่องบุรีผล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเพชรบุรี ผลการวิจัยพบว่า การบริหารงานวิชาการในภาพรวมของโรงเรียนชะอำคุณหญิงเนื่องบุรี สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเพชรบุรี อยู่ในระดับมากและด้านการวางแผนงานด้านวิชาการอยู่ในระดับมาก และสอดคล้องกับ พุทธชาติ ศรีสุทธิ ได้ทำวิจัยเรื่อง การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนวัดท่าพูด (นครผลประชานุกูล) ผลการวิจัยพบว่า การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนวัดท่าพูด (นครผลประชานุกูล) โดยภาพรวมอยู่ในระดับมากและด้านการวางแผนด้านวิชาการอยู่ในระดับมากเช่นกัน

1.2 ด้านการบริหารงานวิชาการ ผลการวิจัยพบว่าอยู่ในระดับมาก ทั้งนี้อาจเป็นเพราะโรงเรียนมีการจัดกลุ่มการเรียนรู้อย่างหลากหลาย เพื่อเปิดโอกาสให้นักเรียนได้เลือกเรียนตามความถนัดและความสนใจส่วนบุคคล โดยยึดหลักการวิเคราะห์ศักยภาพของผู้เรียนในแต่ละกลุ่มเป็นสิ่งสำคัญ เพื่อจัดสรรทรัพยากรและออกแบบการเรียนการสอนให้เหมาะสมกับระดับความสามารถของผู้เรียนในแต่ละกลุ่มในแต่ละกลุ่มการเรียนรู้ โรงเรียนได้จัดให้มีวิชาเพิ่มเติมที่หลากหลายครอบคลุมทั้งด้านวิชาการ ทักษะชีวิต และความสนใจเฉพาะทาง เช่น วิชาเกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศ การออกแบบนวัตกรรม การเงินเบื้องต้น และภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร ซึ่งล้วนเป็นวิชาที่สอดคล้องกับทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 ไม่ว่าจะเป็นทักษะการคิดวิเคราะห์ การแก้ปัญหา การทำงานร่วมกับผู้อื่น และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศอย่างสร้างสรรค์ นอกจากนี้ ยังมีการปรับปรุงหลักสูตรและวิธีการจัดการเรียนการสอนให้ทันสมัยอยู่เสมอ โดยอาศัยข้อมูลจากการประเมินผล การเรียนรู้ของนักเรียน ความเปลี่ยนแปลงในสังคม และแนวโน้มของโลกในอนาคต เพื่อให้การบริหารงานวิชาการสามารถพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนได้อย่างเต็มที่และเตรียมความพร้อมสำหรับการใช้ชีวิตในยุคดิจิทัลและโลกแห่งการเปลี่ยนแปลง ดังนั้น การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนจึงมีความยืดหยุ่น ทันสมัย และมีประสิทธิภาพ ซึ่งส่งผลโดยตรงต่อคุณภาพของผู้เรียนและสะท้อนถึงการบริหารจัดการภายในโรงเรียนที่เป็นระบบและมีเป้าหมายชัดเจน สอดคล้องกับ ฌพรรษกรณ์ ชัยพรหม ได้ทำวิจัยเรื่อง การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนมัธยมวัดเบญจมบพิตร ผลการวิจัยพบว่า การบริหารงานวิชาการโดยภาพรวมของโรงเรียนมัธยมวัดเบญจมบพิตร อยู่ในระดับมาก การวางแผนงาน

ด้านวิชาการอยู่ในระดับมากที่สุด และสอดคล้องกับ ทัศนคติของ ตรีผลพันธ์ุ ได้ทำวิจัยเรื่อง การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนวัดบ่อน้ำจืด สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครปฐม เขต 1 ผลการวิจัยพบว่า การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนวัดบ่อน้ำจืด สังกัดสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษานครปฐม เขต 1 เมื่อพิจารณาเป็นรายด้านโดยภาพรวมอยู่ในระดับ มาก ยกเว้นด้านการ วัดผล ประเมินผลและดำเนินการเทียบโอนผลการเรียนและด้านการคัดเลือก หนังสือแบบเรียนเพื่อใช้ ในสถานศึกษาที่อยู่ในระดับมากที่สุดจำนวน 2 ด้าน

1.3 ด้านการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ผลการวิจัยพบว่าอยู่ในระดับมากที่สุด ทั้งนี้อาจเป็น เพราะครูผู้สอนมีการจัดกระบวนการเรียนรู้โดยใช้เทคนิคและวิธีการที่หลากหลาย เหมาะสมกับ เนื้อหาและลักษณะของผู้เรียนแต่ละกลุ่ม เช่น การจัดการเรียนรู้แบบใช้ปัญหาเป็นฐาน การเรียนรู้ แบบร่วมมือ การเรียนรู้ผ่านโครงงาน และการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเป็นเครื่องมือสนับสนุนการเรียนรู้ การจัดกระบวนการเรียนรู้อย่างคำนึงถึงความสอดคล้องกับ มาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัด และ คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างชัดเจน โดยครูมีการวางแผนการสอนที่เชื่อมโยงระหว่างจุดประสงค์การเรียนรู้กับกิจกรรมการเรียนรู้ และเลือกใช้วิธีการ ประเมินผลที่หลากหลายเพื่อวัดผลสัมฤทธิ์ได้อย่างแท้จริง นอกจากนี้ยังมีการบูรณาการ สมรรถนะหลัก ของผู้เรียน อีกทั้ง โรงเรียนยังส่งเสริมให้ครูใช้ นวัตกรรมจัดการเรียนรู้ ที่สอดคล้องกับ ทักษะที่ จำเป็นในศตวรรษที่ 21 ทำให้นักเรียนสามารถพัฒนาทั้งความรู้ ทักษะ และเจตคติที่จำเป็นต่อ การดำรงชีวิตและประกอบอาชีพในอนาคตได้อย่างรอบด้าน สอดคล้องกับนารี ปราถนาม ได้ทำวิจัย เรื่อง การบริหารงานวิชาการของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 2 ผลการวิจัยพบว่าการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 2 โดยรวมอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า การบริหารงานวิชาการ อยู่ในระดับมาก 4 ด้าน ได้แก่ การบริหารหลักสูตร การวัดและประเมินผล การนิเทศการศึกษา และการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาและสอดคล้องกับ บุรินทรวรวิทย์ พ่วนอยู่ ได้ทำวิจัยเรื่อง การบริหารงานวิชาการโรงเรียนรัตนโกสินทร์สมโภชบางขุนเทียน ผลการวิจัย พบว่า การบริหารงานวิชาการโรงเรียนรัตนโกสินทร์สมโภชบางขุนเทียน โดยภาพรวม อยู่ในระดับมาก และพิจารณารายด้านอยู่ในระดับมากจำนวน 12 ด้านรวมถึงด้านการจัดกิจกรรมการเรียนรู้อีกด้วย

1.4 ด้านการพัฒนาและส่งเสริมทางด้านวิชาการ ผลการวิจัยพบว่าอยู่ในระดับมาก ทั้งนี้ อาจเป็นเพราะโรงเรียนมีการจัดทำแผนพัฒนาครูใหม่ โดยจำแนกตามลักษณะของครู ได้แก่

ครูบรรจุนใหม่ ครูย้ายเข้า และครูอัตราจ้าง เพื่อให้สามารถออกแบบแนวทางพัฒนาได้เหมาะสมกับบริบทและประสบการณ์ของแต่ละกลุ่ม นอกจากนี้ โรงเรียนยังได้จัดให้มี ครูพี่เลี้ยง ซึ่งเป็นครูที่มีประสบการณ์ทำหน้าที่ให้คำแนะนำ ปรีกษา แบ่งปันแนวทางการจัดการเรียนรู้ และสนับสนุนครูใหม่ในการปรับตัวเข้าสู่ระบบการเรียนการสอนของโรงเรียนอย่างราบรื่น พร้อมทั้งมีการส่งเสริมให้ครูใหม่จัดทำแผนพัฒนาตนเอง เพื่อกำหนดเป้าหมายการเรียนรู้ของตนเองในแต่ละช่วงระยะเวลาอย่างเป็นระบบ โรงเรียนยังมีการ กำกับ ติดตาม และประเมินผล การพัฒนาครูใหม่อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้การพัฒนาเป็นไปตามเป้าหมายที่วางไว้ และมีการปรับปรุงแนวทางหรือกิจกรรมต่าง ๆ ให้มีความเหมาะสมมากขึ้นตามบริบทจริง นอกจากนี้ ยังมีการจัดกิจกรรม แสดงผลงานและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของครูใหม่ เพื่อเปิดโอกาสให้ครูได้เผยแพร่แนวปฏิบัติที่ดี แลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับเพื่อนครู และเรียนรู้ร่วมกันในลักษณะของชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) สอดคล้องกับนารี ปราณาม ได้ทำวิจัยเรื่อง การบริหารงานวิชาการของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 2 ผลการวิจัยพบว่า การบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขต พื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 2 โดยรวมอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่าการบริหารงานวิชาการ อยู่ในระดับมาก 4 ด้าน ได้แก่ การบริหาร หลักสูตร การวัดและประเมินผล การนิเทศการศึกษา และการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาและสอดคล้องกับคุณพระชนกรณ ชัยพรม ได้ทำวิจัยเรื่อง การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนมัธยมวัดเบญจมบพิตร ผลการวิจัยพบว่า การบริหารงานวิชาการโดยภาพรวมของโรงเรียนมัธยมวัดเบญจมบพิตร อยู่ในระดับมาก

1.5 ด้านการวัดผลประเมินผลการเรียนและงานทะเบียนนักเรียน ผลการวิจัยพบว่าอยู่ในระดับมาก ทั้งนี้อาจเป็นเพราะโรงเรียนมีการจัดทำหลักฐานการวัดผลและประเมินผลที่ถูกต้อง ครบถ้วน และสามารถตรวจสอบย้อนกลับได้ โดยครูผู้สอนมีการจัดเก็บแบบทดสอบ แบบประเมินคะแนน และเอกสารประกอบอื่น ๆ ไว้อย่างเป็นระบบ การประเมินผลการเรียนของนักเรียนเป็นไปตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการวัดและประเมินผลการศึกษา ซึ่งเน้นความโปร่งใสเป็นธรรม และสะท้อนผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนได้อย่างแท้จริง โรงเรียนยังให้ความสำคัญกับการรายงานผลการเรียน อย่างชัดเจนและตรงเวลา ไม่ว่าจะเป็นรายงานผลการเรียนประจำภาคเรียน หรือเอกสารที่เกี่ยวข้องกับระบบทะเบียนนักเรียน ในส่วนของ การจัดเก็บรักษาหลักฐานโรงเรียนมีระบบจัดเก็บข้อมูลทั้งในรูปแบบเอกสารและระบบอิเล็กทรอนิกส์ โดยคำนึงถึง

ความเรียบร้อย ปลอดภัย และความลับของข้อมูลนักเรียนเป็นสำคัญ ซึ่งช่วยให้สามารถเข้าถึงข้อมูลได้สะดวกเมื่อจำเป็น และป้องกันการสูญหายของข้อมูลที่สำคัญต่อการบริหารจัดการศึกษา นอกจากนี้ การวัดผลและประเมินผลยังได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง โดยมีการส่งเสริมให้ครูใช้รูปแบบการประเมินที่หลากหลาย ทั้งการประเมินก่อนเรียน ระหว่างเรียน และหลังเรียน รวมถึงการประเมินผลแบบเน้นสมรรถนะ ซึ่งสอดคล้องกับแนวทางการจัดการศึกษาในศตวรรษที่ 21 สอดคล้องกับ ทัศนคติของ ตรีผลพันธุ์ ได้ทำวิจัยเรื่อง การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนวัดบ่อน้ำจืด สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 1 ผลการวิจัยพบว่า การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนวัดบ่อน้ำจืด สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาสกลนคร เขต 1 อยู่ในระดับมากและด้านการ วัดผล ประเมินผลและดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน อยู่ในระดับมากที่สุด จำนวน และยังสอดคล้องกับ กฤษกร ไพศานาม ได้ทำวิจัยเรื่อง การบริหารงานวิชาการเพื่อส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ของผู้เรียนในศตวรรษที่ 21 ศูนย์เครือข่ายกุดบาก สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาสกลนคร เขต 1 ผลการวิจัยพบว่า การบริหารงานวิชาการในศตวรรษที่ 21 ของกลุ่มเครือข่ายศูนย์กุดบาก สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 1 โดยภาพรวม และรายด้านอยู่ในระดับมาก

1.6 ด้านการแนะแนวการศึกษา ผลการวิจัยพบว่าอยู่ในระดับมาก ทั้งนี้อาจเป็นเพราะโรงเรียนได้มีการกำหนดขอบข่ายงานของงานแนะแนวอย่างชัดเจนใน 5 บริการหลัก ได้แก่ การแนะแนวการเรียน การแนะแนวอาชีพ การแนะแนวส่วนบุคคล การแนะแนวการวางแผนชีวิต และการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพ โดยมีการกำหนดผู้รับผิดชอบที่ชัดเจนในแต่ละด้าน เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ โรงเรียนยังได้กำหนดแนวทางการดำเนินงานที่ครอบคลุมและสอดคล้องกับความต้องการของนักเรียนทุกกลุ่ม ทุกระดับชั้น พร้อมทั้งมีการจัดทำคู่มือการจัดกิจกรรมแนะแนว ที่เน้นการจัดประสบการณ์ตรง ให้โอกาสนักเรียนได้มีส่วนร่วมและเรียนรู้จากสถานการณ์จริง ทำให้การแนะแนวเป็นไปอย่างมีคุณภาพและตอบสนองต่อพัฒนาการของผู้เรียน การดำเนินงานในส่วนของการแนะแนวยังมีการติดตามและกำกับดูแลอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงมีการสำรวจความพึงพอใจของนักเรียนต่อการให้บริการแนะแนว เพื่อเก็บข้อมูลและนำผลสะท้อนกลับมาประเมินผลการดำเนินงานอย่างจริงจัง ผลจากการประเมินเหล่านี้ได้นำไปสู่การปรับปรุงและพัฒนาการให้บริการแนะแนวให้มีความเหมาะสม มีประสิทธิภาพ และตอบสนองต่อความต้องการของนักเรียนได้ดียิ่งขึ้นอย่างต่อเนื่อง ซึ่งสอดคล้องกับ นคร จงอนรรักษ์ ได้ทำวิจัยเรื่อง

การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนชะอำคุณหญิงเนื่องบุรี ผลการวิจัยพบว่า การบริหารงานวิชาการในภาพรวมของโรงเรียนชะอำคุณหญิงเนื่องบุรี สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเพชรบุรี อยู่ในระดับมาก และด้านการแนะแนวการศึกษาอยู่ในระดับมากเช่นกัน และยังสอดคล้องกับพุทธชาติศรีสุทธิ ได้ทำวิจัยเรื่อง การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนวัดท่าพูด (นครผลประชาชนุกุล) ผลการวิจัยพบว่า การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนวัดท่าพูด (นครผลประชาชนุกุล) โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก และด้านการแนะแนวยังอยู่ในระดับมาก

1.7 ด้านการประเมินผลการดำเนินงานวิชาการ ผลการวิจัยพบว่าอยู่ในระดับมาก ทั้งนี้อาจเป็นเพราะโรงเรียนมีการจัดให้มีการประเมินผลการดำเนินงานวิชาการจากหน่วยงานย่อยภายในโรงเรียนอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้ได้ข้อมูลที่หลากหลายและครบถ้วนในการวิเคราะห์ภาพรวมของการจัดการงานวิชาการ ผลการวิเคราะห์จากการประเมินเหล่านี้ จะถูกนำไปใช้เป็นฐานข้อมูลสำคัญในการปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานวิชาการ ของโรงเรียนอย่างต่อเนื่อง ทั้งในเรื่องการวางแผนการเรียนการสอน การพัฒนาหลักสูตร การส่งเสริมการเรียนรู้ และการสนับสนุนครู เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนให้ดียิ่งขึ้น ด้วยระบบการประเมินที่เข้มแข็งและมีการนำผลการประเมินไปใช้พัฒนางานอย่างจริงจังนี้ จึงส่งผลให้การดำเนินงานวิชาการของโรงเรียนมีความต่อเนื่อง มีคุณภาพ และตอบสนองต่อความต้องการของผู้เรียนและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับ นารี ปราถนาม ได้ทำวิจัยเรื่อง การบริหารงานวิชาการของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 2 ผลการวิจัยพบว่า การบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 2 โดยรวมอยู่ในระดับมาก และสอดคล้องกับบุรินทรวิทย์ พวนอยู่ ได้ทำวิจัยเรื่อง การบริหารงานวิชาการโรงเรียนรัตนโกสินทร์สมโภชบางขุนเทียน ผลการวิจัยพบว่า การบริหารงานวิชาการโรงเรียนรัตนโกสินทร์สมโภชบางขุนเทียน โดยภาพรวม อยู่ในระดับมาก

2. แนวทางพัฒนาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนกาญจนาภิเษกวิทยาลัย นครปฐม (พระตำหนักสวนกุหลาบมัธยม) มี 7 แนวทาง สอดคล้องกับสมมติฐานการวิจัยที่กำหนดไว้ว่า แนวทางการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนกาญจนาภิเษกวิทยาลัย นครปฐม (พระตำหนักสวนกุหลาบมัธยม) เป็นพหุแนวทาง โดยมีรายละเอียดดังนี้

ด้านการวางแผนงานวิชาการ โดยมีแนวทางในการพัฒนา คือ ควรมีการรวบรวมข้อมูลจัดทำระเบียบและแนวปฏิบัติของทางราชการเกี่ยวกับงานวิชาการให้เป็นระบบ สะดวกในการนำไปใช้และ

เป็นปัจจุบัน โดยกำหนดผู้รับผิดชอบในการนำระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานวิชาการไปใช้อย่างชัดเจน นอกจากนี้การจัดทำเอกสารคู่มือครู คู่มือนักเรียน คู่มือผู้ปกครอง ควรมีการเผยแพร่ให้ครู นักเรียน ผู้ปกครองและผู้เกี่ยวข้องทราบด้วยวิธีการที่หลากหลาย รวมไปถึงการจัดทำสารสนเทศงาน วิชาการควรเป็นปัจจุบัน สะดวกต่อการใช้งาน และควรมีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการจัดเก็บข้อมูล สารสนเทศอย่างต่อเนื่อง

ด้านการบริหารงานวิชาการ โดยมีแนวทางในการพัฒนา คือ การสร้างชุมชนแห่งการเรียนรู้ ทางวิชาการโรงเรียนควรมีการสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการสร้างชุมชนแห่งการเรียนรู้ทาง วิชาชีพให้แก่คณะครูและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง มีการกำหนดเป้าหมายร่วมกันและสร้างกระบวนการ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ นำไปสู่การปฏิบัติ จากนั้นควรนำผลการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ไปใช้ในการพัฒนาการ จัดการเรียนรู้ของนักเรียน นอกจากนี้ในด้านการบริหารจัดการการทดสอบระดับชาติ ครูควรมีการ วิเคราะห์มาตรฐาน ตัวชี้วัด ผลการเรียนรู้ ของสาระการเรียนรู้ที่เชื่อมโยงกับแบบทดสอบและผลการ ทดสอบระดับชาติ โดยมีการวางแผนพัฒนา กำหนดเป้าหมายความสำเร็จของการพัฒนานักเรียนเพื่อ การทดสอบระดับชาติ

ด้านการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ โดยมีแนวทางในการพัฒนา คือ การจัดทำและใช้แผนการ จัดการเรียนรู้ควรมีการวิเคราะห์หลักสูตรสถานศึกษาและวิเคราะห์ผู้เรียนก่อน จากนั้นจัดทำแผนการ จัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญโดยใช้กระบวนการที่หลากหลายและเหมาะสมกับผู้เรียน ครูควร มีการบันทึกหลังสอนให้ครบทุกคาบเรียน นอกจากนี้ควรมีการประเมินคุณภาพแผนการจัดการเรียนรู้ จากผู้เชี่ยวชาญ ในด้านการจัดสอนซ่อมเสริมควรมีการสำรวจข้อมูลการจัดสอนซ่อมเสริมและสร้าง แนวปฏิบัติการจัดสอนซ่อมเสริมที่ชัดเจน ดำเนินการสอนตามแนวปฏิบัติการสอนซ่อมเสริมและนำผล การสอนซ่อมเสริมมาวิเคราะห์และรายงานเพื่อปรับปรุงและพัฒนากระบวนการสอนซ่อมเสริมต่อไป

ด้านการพัฒนาและส่งเสริมทางด้านวิชาการ โดยมีแนวทางในการพัฒนา คือ การพัฒนาครู ทางด้านวิชาการสถานศึกษาควรมีการสำรวจความต้องการจำเป็นและวิเคราะห์สมรรถนะครู รายบุคคล โดยมีการนำมากำหนดเป็นแผนหรือโครงการในแผนปฏิบัติการประจำปี จากนั้นดำเนินการ ตามแผนหรือโครงการและประเมินผล สรุปรายงานผลการดำเนินการ ตลอดจนนำผลการประเมินไป ใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาครูอย่างต่อเนื่องในด้านการส่งเสริมการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน สถานศึกษาควรส่งเสริมให้ครูมีความรู้ในเรื่องการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน โดยกำหนดให้

ครูใช้กระบวนการวิจัยไปพัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้ของครูและนำผลการวิจัยไปใช้แก้ปัญหา และพัฒนาการเรียนรู้ของนักเรียน

ด้านการวัดผล ประเมินผลการเรียนและงานทะเบียนนักเรียน โดยมีแนวทางในการพัฒนา คือ การดำเนินการวัดผลและประเมินผลการเรียนสถานศึกษาควรมีการรวบรวมระเบียบเกี่ยวกับการวัดผลและประเมินผลการเรียนไว้อย่างเป็นระบบ กำหนดแนวปฏิบัติและจัดทำปฏิทินปฏิบัติงาน เกี่ยวกับการวัดผลและประเมินผลการเรียนให้ชัดเจน กำหนดให้ครูปฏิบัติอย่างถูกต้อง ครบถ้วนตาม ระเบียบว่าด้วยการวัดผลและประเมินผลการเรียน ส่วนในด้านของการดำเนินการเกี่ยวกับงาน ทะเบียนนักเรียนสถานศึกษาควรมีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบและให้บริการได้ทันตามกำหนดเวลา จัดเก็บ รักษาเอกสารที่ดีและปลอดภัยควรมีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงานอย่างเหมาะสม

ด้านการแนะแนวการศึกษา โดยมีแนวทางในการพัฒนา คือ การให้บริการแนะแนว สถานศึกษาควรมีกำหนดผู้รับผิดชอบให้ชัดเจน ตลอดจนกำหนดแนวทางการดำเนินงานที่ครอบคลุม การให้บริการของงานแนะแนว ควรจัดทำคู่มือการจัดการกิจกรรมแนะแนวที่เน้นการจัดประสบการณ์ตรงกับนักเรียน ในด้านการบริหารจัดการงานแนะแนวควรดำเนินการแนะแนวทั้งด้านการศึกษาต่อ การ อาชีพ สังคมและส่วนตัว อย่างเป็นระบบและมีคุณภาพ นอกจากนี้ควรมีการกำกับ ติดตาม และ ประเมินผลการดำเนินงาน มีการนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนางาน แนะแนวให้มี ประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

ด้านการประเมินผลการดำเนินงานวิชาการ พบว่า การประเมินผลการดำเนินงานวิชาการควร ประเมินผลการดำเนินงานจากหน่วยงานย่อยภายในโรงเรียน โดยประเมินผลในรูปแบบของ คณะกรรมการประเมินผลระดับโรงเรียน ควรมีการวิเคราะห์ผลการประเมินการดำเนินงานวิชาการ และนำผลการวิเคราะห์ไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานวิชาการ ในด้านการประเมินผลด้าน คุณภาพนักเรียนสถานศึกษาควรมีกำหนดแนวทางปฏิบัติ และมีการชี้แจงสร้างความเข้าใจในการ ดำเนินการของการประเมินผลการเรียน คุณลักษณะอันพึงประสงค์ การคิดวิเคราะห์ อ่านเขียน และ สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน โดยใช้เครื่องมือการประเมินที่มีคุณภาพ และครอบคลุมทุกรายการ และมีการกำกับ ติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานเป็นระยะอย่างต่อเนื่อง รวมถึงนำผลการประเมินไป ปรับปรุง พัฒนางานการประเมินผลคุณภาพผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง

ข้อเสนอแนะของการวิจัย

จากการศึกษาเรื่อง แนวทางการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนกาญจนาภิเษกวิทยาลัย นครปฐม (พระตำหนักสวนกุหลาบมัธยม) ผู้วิจัยมี ข้อเสนอแนะเพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของ สถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น และเป็น แนวทางในการศึกษาวิจัยครั้งต่อไป ดังนี้

ข้อเสนอแนะทั่วไป

เพื่อเป็นแนวทางการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนกาญจนาภิเษกวิทยาลัย นครปฐม (พระตำหนักสวนกุหลาบมัธยม) พบว่าค่ามัธยฐานอันดับที่น้อยที่สุด คือ การแนะแนวการศึกษา ดังนั้นเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษาจึงนำมาเป็นข้อเสนอแนะดังนี้

1. โรงเรียนควรมีการจัดทำและปรับปรุงระเบียบ คู่มือ และสารสนเทศงานวิชาการให้เป็นระบบ ทันสมัย และสะดวกต่อการใช้งาน พร้อมกำหนดผู้รับผิดชอบชัดเจน
2. โรงเรียนควรส่งเสริมการสร้างชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาการโดยสร้างความเข้าใจ ร่วมกำหนดเป้าหมาย และแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้ของนักเรียน
3. โรงเรียนควรมีการจัดทำแผนการเรียนรู้ที่วิเคราะห์ผู้เรียนและหลักสูตรอย่างรอบด้าน ใช้กระบวนการเรียนรู้ที่หลากหลาย และพัฒนาการสอนซ่อมเสริมอย่างเป็นระบบ
4. โรงเรียนควรสำรวจความต้องการพัฒนาครูรายบุคคล ดำเนินแผนพัฒนาครูอย่างต่อเนื่อง พร้อมส่งเสริมการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน
5. โรงเรียนควรรวบรวมระเบียบและจัดทำแนวปฏิบัติการวัดผล ประเมินผล และงานทะเบียนนักเรียนให้เป็นระบบชัดเจน พร้อมนำเทคโนโลยีมาใช้ให้เหมาะสม
6. โรงเรียนควรมีการกำหนดผู้รับผิดชอบงานแนะแนวชัดเจน จัดทำคู่มือและแนวทางการ ดำเนินงานที่ครอบคลุม พร้อมประเมินและพัฒนางานแนะแนวอย่างต่อเนื่อง
7. โรงเรียนควรมีการประเมินผลการดำเนินงานวิชาการจากหน่วยงานย่อยและ คณะกรรมการระดับโรงเรียน วิเคราะห์ผลการประเมินและนำไปใช้พัฒนาคุณภาพงานอย่างสม่ำเสมอ

ข้อเสนอแนะในการวิจัยครั้งต่อไป

เพื่อเป็นแนวทางอันจะเป็นประโยชน์ต่อผู้อื่นที่ศึกษาวิจัยเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการ ในโอกาสต่อไป ผู้วิจัยขอเสนอแนะประเด็นในการวิจัยครั้งต่อไป ดังนี้

1. คว้าศีกษาป้จจ้ยที่ส่งผลต่อการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนกาญจนาภิเษกวิทยาลัย นครปฐม (พระตำหนักสวนกุหลาบมัธยม)
2. คว้าศีกษาการบริหารงานวิชาการที่ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียนของโรงเรียนกาญจนาภิเษกวิทยาลัย นครปฐม (พระตำหนักสวนกุหลาบมัธยม)
3. คว้าศีกษาบทบาทของผู้บริหารที่ส่งผลต่อการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนกาญจนาภิเษกวิทยาลัย นครปฐม (พระตำหนักสวนกุหลาบมัธยม)



รายการอ้างอิง

ภาษาไทย

กระทรวงศึกษาธิการ. พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542, กรุงเทพฯ : องค์การรับส่งสินค้าและพัสดุภัณฑ์, 2542

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545, กรุงเทพฯ : องค์การรับส่งสินค้าและพัสดุภัณฑ์, 2545

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 และ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553, กรุงเทพฯ : องค์การรับส่งสินค้าและพัสดุภัณฑ์ (ร.ส.พ.), 2553

หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2551, กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์ชุมนุมสหกรณ์การเกษตรแห่งประเทศไทย, 2551

กษิณีภูมิก มีพรหม. กลยุทธ์การบริหารงานวิชาการโรงเรียนการศึกษาสงเคราะห์ตามแนวคิดทฤษฎีและอาชีพในอนาคต, วิทยานิพนธ์ปริญญาครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2562

เกตกนก สวยคำข้าว. การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนราชินีบูรณะ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต 9, สารนิพนธ์ปริญญาศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศิลปากร, 2561

จรรณี แก้วเอี่ยม. เทคนิคการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษา : กลยุทธ์และแนวทางการปฏิบัติสำหรับผู้บริหารมืออาชีพ, สงขลา : ชานเมืองการพิมพ์, 2557

จารุกิตต์ สิริยานนท์. แนวทางการพัฒนาการบริหารวิชาการของโรงเรียนมาตรฐานสากลตามแนวคิดพลเมืองโลกศึกษา, วิทยานิพนธ์ปริญญาครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2559

ชัยวัฒน์ สุทธิรัตน์. การพัฒนาหลักสูตร ทฤษฎีสู่การปฏิบัติ, กรุงเทพฯ : วีพริ้นท์, 2559

ชุมศักดิ์ อินทร์รักษ์. การบริหารงานวิชาการและการนิเทศภายในสถานศึกษา. พิมพ์ครั้งที่ 2 นครปฐม: โรงพิมพ์มหาวิทยาลัยศิลปากร, 2560

นคร จงอนุรักษ์. การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนชะอำคุณหญิงเนื่องบุรี, สารนิพนธ์ปริญญาศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศิลปากร, 2564

ปริญญารัตน์ ตั้งคุณานันต์. การบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน,
กรุงเทพฯ : ห.จ.ก.มีน เซอร์วิส ซัพพลาย, 2563

ปิยนาด ธนพรวรกุล. การบริหารงานวิชาการกับคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนในโรงเรียน
สังกัดกรุงเทพมหานคร กลุ่มกรุงธนเหนือ, วิทยานิพนธ์ปริญญาศึกษาศาสตร
มหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศิลปากร,
2560

พงศกร อตุลพิทยาภรณ์. แนวทางพัฒนาการบริหารวิชาการโรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดเล็ก
ตามแนวคิดเครือข่ายความร่วมมือในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน, วิทยานิพนธ์
ปริญญาครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2560

พุทธชาติ ศรีสุทธิ. การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนวัดท่าพูด (นครผลประชาชนกุล),
สารนิพนธ์ปริญญาศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา
บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศิลปากร, 2563

ไพลิน พิงพิทยากุล. การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนเบญจมราชูทิศ ราชบุรี, สารนิพนธ์ปริญญา
ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศิลปากร
, 2562

มนรัตน์ แก้วเกิด. กลยุทธ์การบริหารงานวิชาการโรงเรียนมัธยมศึกษาตามแนวคิด
ความเป็นพลเมืองดิจิทัล, วิทยานิพนธ์ปริญญาครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต
สาขาวิชาบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2562

รุ่งชัชดาพร เวหะชาติ. การบริหารงานวิชาการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน (พิมพ์ครั้งที่ 7), สงขลา :
บริษัท นำศิลป์ โฆษณา จำกัด, 2555

โรงเรียนมัธยมวัดเบญจมบพิตร. คู่มือนโยบายและแผนโรงเรียนมัธยมวัดเบญจมบพิตร ปีการศึกษา
2565, 2565

_____ รายงานข้อมูลบุคลากร กลุ่มบริหารงานบุคคล โรงเรียนมัธยมวัดเบญจมบพิตร
ปีการศึกษา 2565, 2565

วรรณวิษา จีนไผ่. การบริหารงานวิชาการกับประสิทธิผลของโรงเรียนมัธยมศึกษา จังหวัดนครปฐม
, วิทยานิพนธ์ปริญญาศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยศิลปากร, 2561

วาสนา ดิษฐ์ประดับ. การใช้อำนาจของผู้บริหารกับการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนสังกัด
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเพชรบุรี, วิทยานิพนธ์ปริญญาศึกษาศาสตร
มหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศิลปากร, 2564

- ศิริพร สว่างจิตร์. การพัฒนากลยุทธ์การบริหารวิทยาลัยพยาบาลสังกัดกระทรวงกลาโหม
ตามแนวคิดการเป็นองค์การสมรรถนะสูง, วิทยานิพนธ์ปริญญาครุศาสตรดุษฎี
บัณฑิต สาขาวิชาบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2559
- สรารุช แซ่มซ้อย. การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนภัทรญาณวิทยา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษามัธยมศึกษา เขต 9, สารนิพนธ์ปริญญาศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชาการบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศิลปากร, 2562
- สารินทร์ เอี่ยมครอง. แนวทางการบริหารงานวิชาการของสถานศึกษาในจังหวัดชัยนาท
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 5, วิทยานิพนธ์ปริญญา
ครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์, 2561
- สัมมา รัตนีย์. **หลัก ทฤษฎีและปฏิบัติการบริหารการศึกษา**, กรุงเทพฯ : บริษัทสำนักพิมพ์ข้าวฟ่าง
จำกัด, 2556
- สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ. **คู่มือการบริหารโรงเรียน
“ในโครงการพัฒนาการบริหารรูปแบบนิติบุคคล”**, กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์ชุมนุม
สหกรณ์การเกษตรแห่งประเทศไทย จำกัด, 2556
- _____ **นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ 2561**,
เข้าถึงเมื่อ 2 กุมภาพันธ์ 2565, เข้าถึงได้จาก <http://new.obec.go.th/wp-content/uploads/2018/09/obec61.pdf>
- _____ **แนวทางการจัดกิจกรรมแนะแนว ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน
2551**, กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์ชุมนุมสหกรณ์การเกษตรแห่งประเทศไทย, 2555
- _____ **แนวทางการดำเนินงานตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา
ตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565**,
เข้าถึงเมื่อ 2 กุมภาพันธ์ 2565, เข้าถึงได้จาก http://academic.obec.go.th/textbook/web/images/article/1644391110_1.pdf
- _____ **แนวทางการบริหารจัดการหลักสูตร ตามหลักสูตรแกนกลาง การศึกษาขั้น
พื้นฐาน พ.ศ. 2551**, กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์ชุมนุมสหกรณ์การเกษตร
แห่งประเทศไทย, 2552
- _____ **แนวทางการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษา ตามกฎกระทรวง
การประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2561**, กรุงเทพฯ : ห้างหุ้นส่วนจำกัด เอ็น.เอ.
รัตนะเทรตตั้ง, 2563
- _____ **แนวปฏิบัติการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน
พ.ศ. 2551**, กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์ชุมนุมสหกรณ์การเกษตรแห่งประเทศไทย, 2557

- _____ **มาตรฐานการปฏิบัติงานโรงเรียนมัธยมศึกษา พ.ศ.2560 (ฉบับปรับปรุง 2562)**,
เข้าถึงเมื่อ 7 มกราคม 2565, เข้าถึงได้จาก <https://secondary.obec.go.th/newweb/wp-content/uploads/2019/10/AW-A12562-forweb.pdf>
- สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ. **ระเบียบวิธีวิจัยธุรกิจ**, เข้าถึงเมื่อ 2 กุมภาพันธ์ 2565,
เข้าถึงได้จาก <http://www.nrct.go.th>
- สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา. **รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. 2560**, กรุงเทพฯ : สำนักงาน
เลขาธิการวุฒิสภา, 2560
- สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา. **แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560 – 2579**, กรุงเทพฯ: บริษัท
พริกหวานกราฟฟิค จำกัด, 2560
- สุกัญญา แซ่ม้อย. **การบริหารวิชาการที่ตอบสนองการเปลี่ยนแปลงของโลกยุคพลิกผัน**, กรุงเทพฯ
: สำนักพิมพ์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2565
- สุพจน์ สุวินัย, รองผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมวัดเบญจมบพิตร. สัมภาษณ์, 17 พฤศจิกายน 2564
- สุพล พรเพ็ญ. **การบริหารงานวิชาการกับคุณภาพผู้เรียนในโรงเรียนสังกัด กรุงเทพมหานคร
กลุ่มกรุงธนใต้**, วิทยานิพนธ์ปริญญาศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา
บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศิลปากร, 2561
- หทัยภัทร ทาร์ตัน. ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ โรงเรียนมัธยมวัดเบญจมบพิตร. สัมภาษณ์,
17 พฤศจิกายน 2564
- อานนท์ ชาติคุณากร. **กลยุทธ์การบริหารวิชาการโรงเรียนมัธยมศึกษาตามแนวความคิดการพัฒนาทักษะ
สำหรับเศรษฐกิจสีเขียว**, วิทยานิพนธ์ปริญญาครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต
สาขาวิชาบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 256
- ภาษาต่างประเทศ**
- Barnett, Ronald. **The Ideal of Academic Administration**, accessed on April 24, 2022,
Available from <http://onlinelibrary.wiley.com/doi/10.1111/j.1467-9752.1993.tb00298.x/epdf>
- Best, John W. **Research in Education**, Englewood Cliff, New Jersey : Prentice Hall
Inc,1970
- Bruces, Francis J. **The International Encyclopedia of Higher Education**. “Curriculum
and Instruction.” Vol. 3. Sanfrancisco: Josey-Bass Publishers, 1978.

Canadian Association of University Teachers: CAUT. **Nature of Academic Work**, accessed on April 12, 2022, available from <https://www.caut.ca/about-us/caut-policy/lists/caut-policy-statements/policy-statement-on-the-nature-of-academic-work>.

Lunenburg, Fred C. and Allan C. Ornstein. **Educational Administration: Concepts and practices, 7th ed.**, SAGE Publications, 2020

Maciel, osemarie Gomez. **Do principals make a difference? An analysis of leadership behaviors of elementary principals in effective school**, accessed on April 24, 2022, available from <http://sunzi.lib.hku.hk/ER/detail/hkul/3634935>

Ross, Glenn J. "Curriculum Deverlopment in Junior/Community College. The "State-of-the-Art" as View by the Arcade Affaice Office," available from : <http://Ericae.Net/ericelb/ED/88710.html>

Santiago Vargas, Mayra E. "The Relationship of Mental Models to Learning and Partnerships between Academic and Student Affairs Deans in Puerto Rican Undergraduate education." Ph.D. Dissertation, Walden University, 2010.





ภาคผนวก



ที่ อว 8612.2/215



ภาควิชาการบริหารการศึกษา
คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร
พระราชวังสนามจันทร์
นครปฐม 73000

5 มีนาคม 2568

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ขอข้อมูล

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนกาญจนาภิเษกวิทยาลัย นครปฐม (พระตำหนักสวนกุหลาบมัธยม)

เนื่องด้วย นายปิติกัทร แก้วอินัง นักศึกษาหลักสูตรปริญญาโท สาขาวิชาการบริหาร
การศึกษา ภาควิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยศิลปากร ได้ทำวิทยานิพนธ์เรื่อง “แนวทางการพัฒนาการ
บริหารงานวิชาการโรงเรียนกาญจนาภิเษกวิทยาลัย นครปฐม (พระตำหนักสวนกุหลาบมัธยม)” ซึ่งจำเป็นต้องใช้
ข้อมูลประชากร คือ ผู้บริหาร รองผู้บริหาร และครู ของโรงเรียนกาญจนาภิเษกวิทยาลัย นครปฐม (พระตำหนัก
สวนกุหลาบมัธยม) ในการนี้ ภาควิชาการบริหารการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ จึงขอความอนุเคราะห์จากท่านได้
โปรดพิจารณาตามที่เห็นสมควร เพื่อให้ให้นักศึกษานำข้อมูลดังกล่าวมาประกอบการทำวิจัยต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา ภาควิชาการบริหารการศึกษาขอขอบคุณในการอนุเคราะห์ของท่านมาก โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สายสุดา เตียเจริญ)
หัวหน้าภาควิชาการบริหารการศึกษา

นักศึกษา
โทร. 08 7193 2714





แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรื่อง แนวทางการพัฒนาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนกาญจนาภิเษกวิทยาลัย นครปฐม
(พระตำหนักสวนกุหลาบมอญ)

คำชี้แจง

1. ผู้ตอบแบบสอบถามฉบับนี้ ได้แก่
 - 1.1 ผู้บริหารสถานศึกษา
 - 1.2 ครูผู้สอน
2. แบบสอบถามฉบับนี้ มีวัตถุประสงค์เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูลสำหรับการวิจัย เรื่อง แนวทางการพัฒนาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนกาญจนาภิเษกวิทยาลัย นครปฐม (พระตำหนักสวนกุหลาบมอญ) คำตอบที่ได้จากความคิดเห็นของท่าน มีค่าอย่างยิ่งต่อการวิจัยนี้ และจะไม่มีผลต่อท่านแต่ประการใด แต่ผู้วิจัยจะนำไปวิเคราะห์ในภาพรวม เพื่อใช้พัฒนาการบริหารทางการศึกษา จึงใคร่ขอความกรุณาท่านตอบแบบสอบถามให้ครบทุกข้อตามความเป็นจริง
3. แบบสอบถามนี้มี 2 ตอน จำนวน 41 ข้อ ดังนี้
 - ตอนที่ 1 ข้อมูลเกี่ยวกับสภาพส่วนตัวของผู้ตอบแบบสอบถาม จำนวน 5 ข้อ
 - ตอนที่ 2 แบบสอบถามเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนกาญจนาภิเษกวิทยาลัยนครปฐม (พระตำหนักสวนกุหลาบมอญ) จำนวน 36 ข้อ
 ผู้วิจัยหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี จึงขอขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้

นายปิติกัทร แก้วอินัง

นักศึกษาปริญญาโท สาขาการบริหารการศึกษา
ภาควิชาการบริหารการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์
มหาวิทยาลัยศิลปากร

ตอนที่ 1 : สถานภาพส่วนตัวของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ลงในช่อง หน้าข้อความที่ตรงกับสถานภาพของท่าน

ข้อ	สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม	สำหรับผู้วิจัย
1	เพศ <input type="checkbox"/> ชาย <input type="checkbox"/> หญิง	[] 1
2	อายุ (ถ้าเศษของปีมากกว่า 6 เดือน ให้นับอีก 1 ปี) <input type="checkbox"/> 20-30 ปี <input type="checkbox"/> 31-40 ปี <input type="checkbox"/> 41-50 ปี <input type="checkbox"/> 51-60 ปี	[] 2
3	ระดับการศึกษา <input type="checkbox"/> ปริญญาตรี <input type="checkbox"/> ปริญญาโท <input type="checkbox"/> ปริญญาเอก	[] 3
4	ตำแหน่งในปัจจุบัน <input type="checkbox"/> ผู้บริหารสถานศึกษา <input type="checkbox"/> ครูผู้สอน	[] 4
5	ประสบการณ์ในการทำงาน <input type="checkbox"/> 1-10 ปี <input type="checkbox"/> 11-20 ปี <input type="checkbox"/> 21-30 ปี <input type="checkbox"/> มากกว่า 30 ปี	[] 5

ตอนที่ 2 การบริหารงานวิชาการ

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับสภาพความเป็นจริงตามความคิดเห็นของท่าน

ระดับ 5 หมายถึง	การบริหารงานวิชาการในโรงเรียน	อยู่ในระดับ	มากที่สุด
ระดับ 4 หมายถึง	การบริหารงานวิชาการในโรงเรียน	อยู่ในระดับ	มาก
ระดับ 3 หมายถึง	การบริหารงานวิชาการในโรงเรียน	อยู่ในระดับ	ปานกลาง
ระดับ 2 หมายถึง	การบริหารงานวิชาการในโรงเรียน	อยู่ในระดับ	น้อย
ระดับ 1 หมายถึง	การบริหารงานวิชาการในโรงเรียน	อยู่ในระดับ	น้อยที่สุด

ข้อ	กิจกรรมที่โรงเรียนปฏิบัติ	ระดับความเห็น					สำหรับ ผู้วิจัย
		5	4	3	2	1	
1. การวางแผนงานวิชาการ							
1.1 การรวบรวมข้อมูลและจัดทำระเบียบแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานวิชาการ							
1	มีการรวบรวมข้อมูลและจัดทำ ระเบียบและแนวปฏิบัติของทางราชการเกี่ยวกับงานวิชาการให้เป็นระบบ กำหนดผู้รับผิดชอบในการนำระเบียบและแนวปฏิบัติ มีการจัดทำเป็นเอกสารคู่มือครู / คู่มือนักเรียน / คู่มือผู้ปกครอง และเผยแพร่ให้ครู นักเรียน ผู้ปกครองและผู้เกี่ยวข้องทราบด้วยวิธีการที่หลากหลาย						[] 6
1.2 การจัดทำแผนงานวิชาการ							
2	มีการจัดทำและมีแผนงานวิชาการที่มีคุณภาพตามบริบทของโรงเรียน คณะกรรมการที่รับผิดชอบปฏิบัติตามแผนอย่างครบถ้วน มีการดำเนินการตามแผนงานวิชาการอย่างเป็นขั้นตอนที่กำหนดกำกับ ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนงานวิชาการ เป็นระยะอย่างต่อเนื่อง สรุปและวิเคราะห์การดำเนินงานเพื่อนำไปปรับปรุงพัฒนางานวิชาการ และเผยแพร่แก่ผู้เกี่ยวข้อง						[] 7
1.3 การจัดทำสารสนเทศงานวิชาการ							
3	มีการรวบรวม วิเคราะห์ สังเคราะห์ข้อมูลด้านวิชาการอย่างรอบด้าน จัดทำเป็นข้อมูลสารสนเทศที่สมบูรณ์ ครอบคลุมขอบข่ายของงานวิชาการ นำสารสนเทศไปใช้ประโยชน์ในการบริหารงานอย่างมีประสิทธิภาพ และนำเทคโนโลยีมาใช้ในการจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศอย่างต่อเนื่อง						[] 8

ข้อ	กิจกรรมที่โรงเรียนปฏิบัติ	ระดับความเห็น					สำหรับ ผู้วิจัย
		5	4	3	2	1	
1.4 การรับนักเรียน							
4	มีการวางแผนการรับนักเรียนโดยวิเคราะห์ข้อมูลจากบริบทของโรงเรียนและนโยบายของต้นสังกัด มอบหมายผู้รับผิดชอบ / คณะทำงานในแต่ละกิจกรรมของแผนการรับนักเรียน จัดทำประกาศแนวปฏิบัติและแผนการรับนักเรียนเผยแพร่ให้สาธารณชนทราบ สร้างความเข้าใจให้ ครู นักเรียน ผู้ปกครอง ชุมชนและผู้เกี่ยวข้องทราบอย่างชัดเจน และสรุปผลการดำเนินงานเพื่อนำข้อมูลมาปรับปรุง / พัฒนา						[] 9
2. การบริหารงานวิชาการ							
2.1 การกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบ							
5	มีการกำหนดโครงสร้างการบริหารงาน และขอบข่ายงานวิชาการไว้อย่างชัดเจน จัดทำแผนภูมิโครงสร้างการบริหารงานวิชาการ แสดงไว้ให้ครู ผู้ปกครอง นักเรียน และผู้เกี่ยวข้องทราบอย่างชัดเจน มอบหมายผู้รับผิดชอบงานตามโครงสร้างการบริหารงานวิชาการ และประชาสัมพันธ์เผยแพร่ให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ						[] 10
2.2 การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา							
6	มีการกำหนดวิสัยทัศน์ เป้าหมาย และจุดเน้นของหลักสูตรสถานศึกษาที่สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานและบริบทของโรงเรียน จัดทำโครงสร้างหลักสูตรที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ เป้าหมาย จุดเน้นของหลักสูตรสถานศึกษา และเหมาะสมกับศักยภาพของผู้เรียน นำหลักสูตรสถานศึกษาไปใช้ในระดับชั้นเรียน กำกับ ติดตาม และประเมินผลการใช้หลักสูตรอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง และนำผลการประเมินการใช้หลักสูตรไปวิเคราะห์วางแผน พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้มีคุณภาพยิ่งขึ้น						[] 11
2.3 การพัฒนาหลักสูตรความสามารถพิเศษนักเรียน							
7	มีการวิเคราะห์จุดเด่น และโอกาสของนักเรียนที่จะนำมาพัฒนาเป็นหลักสูตรความสามารถพิเศษ จัดทำหลักสูตรเพื่อพัฒนาความสามารถพิเศษของนักเรียนที่เหมาะสม และประชาสัมพันธ์ให้						[] 12

ข้อ	กิจกรรมที่โรงเรียนปฏิบัติ	ระดับความเห็น					สำหรับ ผู้วิจัย
		5	4	3	2	1	
	ผู้เกี่ยวข้องทราบ นำหลักสูตรความสามารถพิเศษที่พัฒนาไปใช้โดยมีการกำหนดผู้รับผิดชอบอย่างชัดเจน กำกับ ติดตาม การใช้หลักสูตรความสามารถพิเศษเป็นระยะอย่างต่อเนื่อง และประเมินผลการใช้หลักสูตรความสามารถพิเศษ และนำไปปรับปรุง / พัฒนาอย่างต่อเนื่อง						
2.4 การจัดกลุ่มการเรียนรู้							
8	มีการจัดกลุ่มการเรียนรู้อย่างหลากหลาย ตอบสนองความต้องการของนักเรียน จัดกลุ่มการเรียนรู้ โดยวิเคราะห์ตามศักยภาพผู้เรียน แต่ละกลุ่มการเรียนรู้มีวิชาเพิ่มเติมตามความสนใจของนักเรียนอย่างหลากหลาย มีความทันสมัย สอดคล้องกับทักษะของผู้เรียนในศตวรรษที่ 21 ประเมินและนำผลการประเมินไปปรับปรุง / พัฒนา						[] 13
2.5 การจัดทำรายงาน / ตารางเรียน และจัดครูเข้าสอน							
9	มีการแต่งตั้งคณะกรรมการ และกำหนดแนวปฏิบัติของการจัดทำรายงาน / ตารางเรียน ที่คำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของนักเรียน จัดครูเข้าสอนอย่างครบถ้วน เหมาะสม ตามบริบทของโรงเรียน กำกับ ติดตาม ประเมินผลการใช้ตารางสอน / ตารางเรียน และนำมาปรับปรุง / พัฒนา						[] 14
2.6 การนิเทศภายใน							
10	มีคณะกรรมการนิเทศภายใน วางแผน กำหนดปฏิทินการนิเทศภายในไว้อย่างชัดเจน ปฏิบัติตามแผน และปฏิทินการนิเทศภายใน กำกับ ติดตาม กระบวนการนิเทศภายในเป็นระยะอย่างต่อเนื่อง และสรุปผลการนิเทศภายใน นำมาปรับปรุง / พัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้ของครู						[] 15
2.7 การจัดครูสอนแทน							
11	มีแนวปฏิบัติและผู้รับผิดชอบจัดครูเข้าสอนแทน จัดครูเข้าสอนแทนโดยคำนึงถึงความรู้ ความสามารถ และความถนัด กำกับ ติดตาม การจัดครูเข้าสอนแทนอย่างสม่ำเสมอ สรุปรายงาน ประเมินผลการจัดสอนแทน และนำผลการประเมินไปใช้ปรับปรุงพัฒนาการจัดการจัดครูเข้าสอนแทน						[] 16

ข้อ	กิจกรรมที่โรงเรียนปฏิบัติ	ระดับความเห็น					สำหรับ ผู้วิจัย
		5	4	3	2	1	
2.8 การนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงานทางวิชาการ							
12	มีการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาพัฒนางานในระดับกลุ่มบริหารงานวิชาการ นำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้ในระดับกลุ่มสาระการเรียนรู้ และกลุ่มงานวิชาการอื่น ๆ กำกับ ติดตามการใช้นวัตกรรม และเทคโนโลยีในการดำเนินงานทางวิชาการ พัฒนาการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงานทางวิชาการให้มีความทันสมัย						[] 17
2.9 การบริหารจัดการการทดสอบระดับชาติ							
13	ครูมีการวิเคราะห์มาตรฐาน / ตัวชี้วัด / ผลการเรียนรู้ ของสาระการเรียนรู้ที่เชื่อมโยงกับแบบทดสอบและผลการทดสอบระดับชาติ วางแผนพัฒนา กำหนดเป้าหมายความสำเร็จของการพัฒนานักเรียนเพื่อการทดสอบระดับชาติ มอบหมายผู้รับผิดชอบ ดำเนินงานตามแผนพัฒนาอย่างมีส่วนร่วมของผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย กำกับ ติดตาม และประเมินผลเป็นระยะอย่างต่อเนื่อง และนำผลการประเมินมาปรับปรุง / พัฒนาเพื่อเพิ่มระดับของผลการทดสอบระดับชาติ						[] 18
2.10 การสร้างชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาการ							
14	มีการสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการสร้างชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ กำหนดเป้าหมายร่วม มีกระบวนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้สู่การปฏิบัติ นำผลการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ไปใช้ในการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ของนักเรียน และนำผลไปพัฒนาต่อยอดเป็นวิธีการปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice)						[] 19
3. การจัดกิจกรรมการเรียนรู้							
3.1 การจัดทำและการใช้แผนการจัดการเรียนรู้							
15	ครูมีการวิเคราะห์หลักสูตรสถานศึกษา และวิเคราะห์ผู้เรียน จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญโดยใช้กระบวนการที่หลากหลายและเหมาะสมกับผู้เรียน ใช้แผนการจัดการเรียนรู้และบันทึกหลังสอน ประเมินคุณภาพแผนการจัดการเรียนรู้ และนำผลการประเมินมาปรับปรุงแผนการจัดการเรียนรู้รายวิชาอย่างต่อเนื่อง						[] 20

ข้อ	กิจกรรมที่โรงเรียนปฏิบัติ	ระดับความเห็น					สำหรับ ผู้วิจัย
		5	4	3	2	1	
3.2 การจัดกระบวนการเรียนรู้							
16	ครูมีการจัดกระบวนการเรียนรู้ด้วยเทคนิควิธีการที่หลากหลาย จัดกระบวนการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับมาตรฐานตัวชี้วัดคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานและผลการเรียนรู้ ใช้รูปแบบนวัตกรรมการจัดการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับทักษะผู้เรียนในศตวรรษที่ ๒๑ และมีการนำกระบวนการวิจัยมาปรับปรุง / พัฒนากระบวนการเรียนรู้						[] 21
3.3 การจัดหา จัดทำ และพัฒนาสื่อการจัดการเรียนรู้							
17	มีการจัดหา จัดทำ และพัฒนาสื่ออุปกรณ์การจัดการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับสาระการเรียนรู้ จัดทำบัญชีสื่อ และอุปกรณ์การจัดการเรียนรู้ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ นำสื่อและอุปกรณ์การจัดการเรียนรู้ไปใช้ในการจัดการเรียนรู้ มีการบำรุงรักษา จัดเก็บสื่อและอุปกรณ์การเรียนรู้ไว้อย่างเป็นระบบ และประเมินผลกระบวนการจัดหา จัดทำและพัฒนาสื่อการจัดการเรียนรู้						[] 22
3.4 การจัดหาแหล่งเรียนรู้เพื่อจัดการเรียนรู้							
18	มีการสำรวจ รวบรวมข้อมูลและจัดทำบัญชีแหล่งเรียนรู้ในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ใช้แหล่งเรียนรู้ในการจัดการเรียนรู้ในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ให้นักเรียนไปศึกษาและฝึกประสบการณ์การเรียนรู้ กำกับ ติดตาม การใช้แหล่งเรียนรู้อย่างเป็นระบบ และรายงานผลการใช้แหล่งเรียนรู้ เพื่อนำมาปรับปรุง / พัฒนา						[] 23
3.5 การจัดสอนซ่อมเสริม							
19	มีการสำรวจข้อมูลการจัดสอนซ่อมเสริม แนวปฏิบัติการจัดสอนซ่อมเสริม ดำเนินการสอนตามแนวปฏิบัติการสอนซ่อมเสริม นำผลการสอนซ่อมเสริมมาวิเคราะห์ และนำผลการวิเคราะห์มาใช้ปรับปรุง / พัฒนากระบวนการสอนซ่อมเสริม						[] 24
3.6 การจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา							
20	มีการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่สอดคล้องกับโครงสร้างของหลักสูตรสถานศึกษา จัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนตามความต้องการ						[] 25

ข้อ	กิจกรรมที่โรงเรียนปฏิบัติ	ระดับความเห็น					สำหรับ ผู้วิจัย
		5	4	3	2	1	
	ความสนใจ และความถนัดของนักเรียน พัฒนาผู้เรียน โดยเน้นการปฏิบัติที่แสดงออกซึ่งศักยภาพของตนเอง ให้นักเรียนได้แสดงผลงานจากการปฏิบัติกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน และประเมินผลเพื่อปรับปรุง พัฒนาการจัดกิจกรรมพัฒนานักเรียนให้เหมาะสมยิ่งขึ้น						
3.7 การจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้							
21	มีการวางแผนการจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ได้ตามบริบทของโรงเรียน จัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ครอบคลุมทุกกลุ่ม /งาน โดยให้นักเรียนมีส่วนร่วมในการวางแผน ประเมินผลการจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ และนำผลการประเมินไปใช้ปรับปรุงและพัฒนาการจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง						[] 26
3.8 การจัดกิจกรรมส่งเสริมความสามารถพิเศษ							
22	มีกระบวนการคัดเลือก จัดกลุ่ม ความสามารถพิเศษของนักเรียนแต่ละประเภท กำหนดผู้รับผิดชอบในแต่ละประเภทความสามารถพิเศษของนักเรียน จัดกิจกรรมพัฒนานักเรียนตามความสามารถพิเศษ จัดเวทีให้นักเรียนแสดง / แข่งขัน ความสามารถพิเศษในแต่ละประเภท ทั้งในและนอกโรงเรียน และรายงานผล เผยแพร่ผลงานความสามารถพิเศษของนักเรียน						[] 27
4. การพัฒนาและส่งเสริมทางด้านวิชาการ							
4.1 การพัฒนาครูทางด้านวิชาการ							
23	มีการสำรวจความต้องการจำเป็นและวิเคราะห์สมรรถนะครูรายบุคคล นำมากำหนดเป็นแผนหรือโครงการในแผนปฏิบัติการประจำปี ดำเนินการตามแผนหรือโครงการที่กำหนดไว้ ประเมินผลสรุปรายงานผลการดำเนินการตามแผนหรือโครงการ และนำผลการประเมินไปใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาครูอย่างต่อเนื่อง						[] 28
4.2 การส่งเสริมพัฒนาครูใหม่							
24	มีแผนพัฒนาครูใหม่ โดยจำแนกครูบรรจุ ครูย้าย และครูอัตราจ้าง จัดครูพี่เลี้ยงให้คำแนะนำและคำปรึกษา จัดทำแผนพัฒนาตนเอง (ID Plan) และพัฒนาตนเอง กำกับ ติดตาม และประเมินผลการ						[] 29

ข้อ	กิจกรรมที่โรงเรียนปฏิบัติ	ระดับความเห็น					สำหรับ ผู้วิจัย
		5	4	3	2	1	
	พัฒนาครูใหม่ และจัดการแสดงผลงานแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของครูใหม่						
4.3 การจัดบรรยากาศทางวิชาการในโรงเรียน							
25	มีการสำรวจและวิเคราะห์ข้อมูลการจัดบรรยากาศทางวิชาการของโรงเรียน กำหนดแนวทางในการพัฒนาบรรยากาศทางวิชาการในทุกกลุ่ม / งานที่เกี่ยวข้อง และจัดบรรยากาศการเรียนรู้ ทั้งในห้องเรียนและนอกห้องเรียน กำกับ ติดตาม ประเมินผลการจัดบรรยากาศทางวิชาการ และนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาบรรยากาศทางวิชาการอย่างต่อเนื่อง						[] 30
4.4 การส่งเสริมการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน							
26	ส่งเสริมให้ครูมีความรู้ในเรื่องการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน ใช้กระบวนการวิจัยไปพัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้ของครู นำผลการวิจัยไปใช้แก้ปัญหาและพัฒนาการเรียนรู้ของนักเรียน และสรุปผลการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้คุณภาพผู้เรียนที่เป็นผลจากกระบวนการวิจัย						[] 31
4.5 การส่งเสริมการใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้							
27	มีแผนส่งเสริมให้ครูใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้ จัดทำ จัดหาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้ได้อย่างเหมาะสม นำนวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้ไปใช้พัฒนาการจัดการเรียนรู้ ประเมินผลการใช้ นวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการจัดการเรียนรู้ และนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาการใช้ นวัตกรรม เทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้ และมีการเผยแพร่แก่ผู้เกี่ยวข้อง						[] 32
5. การวัดผลประเมินผลการเรียนและงานทะเบียนนักเรียน							
5.1 การดำเนินการวัดผลและประเมินผลการเรียน							
28	มีการรวบรวมระเบียบเกี่ยวกับการวัดผลและประเมินผลการเรียน กำหนดแนวปฏิบัติและจัดทำปฏิทินปฏิบัติงานเกี่ยวกับการวัดผลและประเมินผลการเรียน ดำเนินการตามแนวปฏิบัติและปฏิทินที่						[] 33

ข้อ	กิจกรรมที่โรงเรียนปฏิบัติ	ระดับความเห็น					สำหรับ ผู้วิจัย
		5	4	3	2	1	
	กำหนด ปฏิบัติอย่างถูกต้อง ครบถ้วนตาม ระเบียบว่าด้วยการวัดผล และประเมินผลการเรียน และนำผลการประเมินมาปรับปรุงการ ดำเนินการวัดผลและประเมินผลการเรียน						
5.2 การสร้างและปรับปรุงเครื่องมือการวัดผลการเรียน							
29	มีแผนการสร้างเครื่องมือในการวัดผลที่เป็นไปตามมาตรฐานการ เรียนรู้รายวิชา สร้างเครื่องมือในการวัดผลที่เป็นไปตามมาตรฐาน การเรียนรู้รายวิชาครบทุกรายวิชา วิเคราะห์ และปรับปรุงเครื่องมือ ในการวัดผล ตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือของการวัดผลการเรียน ครบทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ และนำผลการตรวจสอบคุณภาพ เครื่องมือของการวัดผลการเรียนมาใช้ในการปรับปรุงพัฒนา เครื่องมือทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้						[] 34
5.3 การจัดให้มีเอกสารและแบบฟอร์มเกี่ยวกับการวัดผลและประเมินผลการเรียน							
30	มีการสำรวจ รวบรวม และจัดทำเอกสารและแบบฟอร์มเกี่ยวกับ การวัดผลและประเมินผลการเรียน กำหนดผู้รับผิดชอบในการ จัดทำ / จัดหาเอกสารและแบบฟอร์มเกี่ยวกับการวัดผลและ ประเมินผลการเรียนอย่างครบถ้วน จัดเก็บอย่างเป็นระเบียบและ สะดวกในการนำไปใช้ ปรับปรุงให้เหมาะสม และนำเทคโนโลยีมาใช้ ในการดำเนินการเกี่ยวกับการวัดผลและประเมินผล						[] 35
5.4 การดำเนินการเกี่ยวกับหลักฐานการวัดผลและประเมินผลการเรียน							
31	มีหลักฐานการวัดผลและประเมินผลการเรียนของนักเรียน การ วัดผลและประเมินผลอย่างถูกต้องครบถ้วน รายงานผลการเรียน ตามระเบียบวัดผลและประเมินผลการเรียน จัดเก็บรักษาหลักฐาน การวัดผลและประเมินผลการเรียนอย่างเรียบร้อย และปลอดภัย และนำเทคโนโลยีมาใช้ในงานอย่างเหมาะสม						[] 36
5.5 การดำเนินการเกี่ยวกับงานทะเบียนนักเรียน							
32	มีทะเบียนนักเรียนหรือหลักฐานงานทะเบียนนักเรียน ข้อมูล ครบถ้วน ถูกต้อง ชัดเจน และเป็นปัจจุบัน เจ้าหน้าที่รับผิดชอบและ ให้บริการได้ทันตามกำหนดเวลา จัดเก็บรักษาที่ดีและปลอดภัย						[] 37

ข้อ	กิจกรรมที่โรงเรียนปฏิบัติ	ระดับความเห็น					สำหรับ ผู้วิจัย
		5	4	3	2	1	
	และนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงานอย่างเหมาะสม						
6. การแนะแนวการศึกษา							
6.1 การบริหารจัดการงานแนะแนว							
33	มีโครงสร้างการบริหาร มีขอบข่ายงาน และมีการกำหนดผู้รับผิดชอบ มีคู่มือการปฏิบัติงานแนะแนว และมีเครือข่ายที่เกี่ยวข้องกับงานแนะแนวทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน ดำเนินการแนะแนวทั้งด้านการศึกษาต่อการอาชีพ สังคมและส่วนตัว กำกับ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงาน และนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนางาน แนะแนวให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น						[] 38
6.2 การให้บริการแนะแนว							
34	มีการกำหนดขอบข่ายงานทั้ง 5 บริการของงานแนะแนว และกำหนดผู้รับผิดชอบ กำหนดแนวทางการดำเนินงานที่ครอบคลุม การให้บริการของงานแนะแนว และมีคู่มือการจัดกิจกรรมแนะแนว ที่เน้นการจัดประสบการณ์ตรงกับนักเรียน ดำเนินการตามแนวทางที่กำหนดอย่างเป็นระบบและครอบคลุมนักเรียนทุกกลุ่ม ทุกระดับชั้น สำนวความพึงพอใจ กำกับ ติดตาม และประเมินผลของงานแนะแนว และนำผลการประเมินไปปรับปรุง พัฒนาการให้บริการแนะแนว						[] 39
7. การประเมินผลการดำเนินงานวิชาการ							
7.1 การประเมินผลการดำเนินงานวิชาการ							
35	มีการประเมินผลการดำเนินงานวิชาการจากหน่วยงานย่อยภายในโรงเรียน ประเมินผลในรูปแบบของคณะกรรมการประเมินผลระดับโรงเรียน วิเคราะห์ผลการประเมินการดำเนินงานวิชาการ นำผลการวิเคราะห์ไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานวิชาการ และเผยแพร่ผลการดำเนินงานทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน						[] 40
7.2 การประเมินผลในด้านคุณภาพนักเรียน							
36	มีการกำหนดแนวทางปฏิบัติ และมีการชี้แจงสร้างความเข้าใจใน						[] 41

ข้อ	กิจกรรมที่โรงเรียนปฏิบัติ	ระดับความเห็น					สำหรับ ผู้วิจัย
		5	4	3	2	1	
	การดำเนินการของการประเมินผลการเรียน คุณลักษณะอันพึงประสงค์ การคิดวิเคราะห์ อ่านเขียน และสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน เครื่องมือการประเมินที่มีคุณภาพ และครอบคลุมทุกรายการ ดำเนินการประเมินผลตามแนวทางที่กำหนด กำกับติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานเป็นระยะ และนำผลการประเมินไปปรับปรุง พัฒนางานการประเมินผลคุณภาพผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง						



ประวัติผู้เขียน

ชื่อ-สกุล

นายปิติภัทร แก้วอินัง

วุฒิการศึกษา

พ.ศ. 2548-2550 สำเร็จการศึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น
จากโรงเรียนสตรีศรีน่าน จ.น่าน

พ.ศ. 2551-2553 สำเร็จการศึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย
จากโรงเรียนสตรีศรีน่าน จ.น่าน

พ.ศ. 2558 สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี คณะวิทยาศาสตร์
สาขาวิทยาศาสตร์-ฟิสิกส์ จากมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

พ.ศ. 2563 กำลังศึกษาต่อในระดับปริญญาโทมหาบัณฑิต

สาขาวิชาการบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยศิลปากร

ประวัติการทำงาน

พ.ศ.2559 บรรจุเข้ารับราชการ ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย โรงเรียนกาญจนาภิเษก

วิทยาลัย นครปฐม (พระตำหนักสวนกุหลาบมัธยม) สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษามัธยมศึกษา นครปฐม

ปัจจุบัน ตำแหน่งครู โรงเรียนกาญจนาภิเษกวิทยาลัย นครปฐม (พระตำหนัก
สวนกุหลาบมัธยม) สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครปฐม

